

**Meerjarenplan 2020-2025**

AGB Pelt

Oude Markt 2, 3900 Pelt

KBO: 0876.186.449

NIS: 72043

voorzitter raad van bestuur: Jaak Fransen

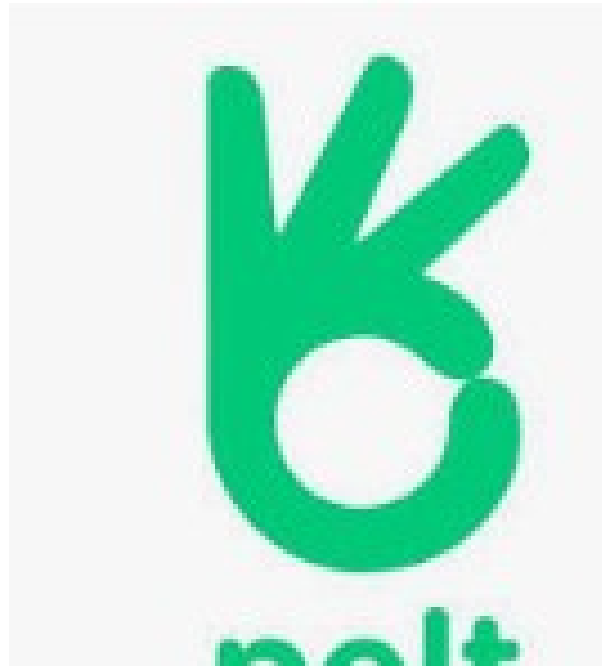
algemeen directeur.: Peter Spooren

financieel directeur.: Theo Daamen

Documentatie

OMGEVINGSANALYSE PELT

**Inspiratienota strategisch meerjarenplan 2020 – 2025 op basis van de
duurzame ontwikkelingsdoelstellingen**



Inhoud

Inspiratienota strategisch meerjarenplan 2020 – 2025 op basis van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen	1
Inleiding	4
SDG's: waar gaat dat over?	5
Bronnen	6
Algemeen referentiekader	7
Demografische context	7
Bevolkingsgroei	7
Bevolkingsdichtheid	7
Bevolkingsgroei	7
Vergrijzing.....	8
Kinderen en jongeren	8
Diversiteit in Pelt	9
Toename van het aantal huishoudens maar verdunning zet zich voort.....	9
(Macro) economische context.....	10
Werkzaamheidsgraad	10
Werkloosheidsgraad.....	10
Jobratio.....	11
Sociaal-culturele context.....	12
Pelt zorggemeente	12
Pelt onderwijsgemeente	12
Pelt, sterk in gemeenschapsvorming	13
Sociale samenhang	14
Infrastructuur	16
Interne analyse.....	16
Fusiegemeente Pelt – visievorming (Made).....	16
Stand van zaken organisatiebeheersing.....	18
Wat is organisatiebeheersing?	18
Audit Vlaanderen.....	18
Waarover gaat de leidraad?	18
Wat is het achterliggend model van de leidraad?.....	18
Organisatiebeheersing gemeente Pelt: Risico's en beheersmaatregelen (INT1903007).....	19
People.....	26

Feiten en cijfers	27
SDG 1: Geen armoede	27
SDG2: Geen honger	29
SDG 3: Goede gezondheid en welzijn.....	29
DG 4: Kwaliteitsonderwijs	33
SDG 5: Gendergelijkheid.....	34
Prosperity	34
Feiten en cijfers	34
SDG 7: Betaalbare en duurzame energie	34
SDG 8: Eerlijk werk en economische groei	34
SDG 9: Industrie, innovatie en infrastructuur	35
SDG 10: Ongelijkheid verminderen	36
SDG 11: Duurzame steden en gemeenschappen	38
Planet.....	40
Feiten en cijfers	40
SDG 6: Schoon water en sanitair	40
SDG 12: Verantwoorde consumptie en productie	40
SDG 13: Klimaatactie	41
SDG 14: Leven in het water	42
SDG 15: Leven op het land en in de lucht	42
Peace	43
Feiten en cijfers	43
SDG 16: Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten	43
Partnership	44
Feiten en cijfers	44
SDG 17: Partnerschap om doelstellingen te bereiken	44

Inleiding

Op 1 januari 2019 fusioneerden de gemeenten Overpelt en Neerpelt tot Pelt. Een historische stap voor twee gemeenten die geografisch en sociaal in elkaar verstrengeld waren. Een stap waar een intensief voorbereidingsproces aan vooraf ging. De afgelopen maanden werkten zowel het beleid als de administratie van gemeente en OCMW, vanaf nu ook één organisatie, aan een algemene omgevingsanalyse voor de nieuwe fusiegemeente. Een omgevingsanalyse als basis voor de oriëntatie van het toekomstig beleid en meerjarenplan 2020-2025.

Deze omgevingsanalyse maakt op diverse domeinen een aantal observaties. Een omgevingsanalyse bestaat uit een 'externe analyse' waar we meer inzoomen op de tendensen, uitdagingen, opportuniteiten en bedreigingen die op ons afkomen waar we de komende jaren rekening mee moeten houden. De omgevingsanalyse bestaat ook uit een 'interne analyse' waar we kijken naar de organisatie van de (nieuwe) gemeente als organisatie, welke zijn onze sterktes en waar kunnen we nog in groeien.

Bij het uitschrijven van dit document beseffen we dat er heel wat uitdagingen zijn voor de fusiegemeente in de nieuwe legislatuur. Om alle tendensen te onderbouwen, verzamelden we uit diverse bronnen cijfermateriaal.

We zijn voor de opmaak van de externe analyse uitgegaan van 17 thema's. Het zijn thema's die verwijzen naar de 17 Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties, ook wel SDG's of 'Sustainable Development Goals' genoemd. De Verenigde Naties keurden 17 doelstellingen goed, die tegen 2030 behaald moeten worden. De Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen richten zich op overheden, bedrijven, universiteiten en wetenschappelijke instellingen, verenigingen en organisaties en op burgers, waar ook ter wereld. Voor gemeenten als burgernabije overheid, bieden de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen een interessant kader om vanuit het lokale beleid en de lokale praktijk het verband te leggen tussen lokaal en globaal.

Deze omgevingsanalyse kwam tot stand na een participatietraject met onze belangrijkste 'stakeholders'.

In de aanloop naar de fusie werd in 2018 beslist om onder begeleiding van een externe consultant, een missie en visie voor deze nieuwe, geïntegreerde organisatie te bepalen: Wie zijn we? Waar willen we als Gemeente en OCMW Pelt naar toe? Deze nieuwe missie, visie en kernwaarden kan je ook verder in dit document terugvinden bij de interne analyse.

We hopen dat deze omgevingsanalyse kan boeien en inspireren als basis voor het meerjarenplan met strategische beleidsdoelstellingen en concrete acties voor de beleidsperiode 2020 – 2025.

SDG's: waar gaat dat over?

De Sustainable Development Goals (SDG's) of Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties in september 2015. Ze zijn de opvolgers van de Millenniumdoelstellingen, met dit fundamentele verschil dat ze niet meer uitgaan van de klassieke Noord-Zuid indeling. De Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen zijn universeel en gelden voor alle landen in de wereld, noord en zuid, oost en west. De Verenigde Naties keurden 17 doelstellingen goed, die tegen 2030 behaald moeten worden. Bij elke doelstelling zijn er targets of 'subdoelstellingen' vooropgesteld: 169 in totaal. Die subdoelstellingen zijn een eerste stap om de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te verduidelijken en concreter te maken. Bij de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen komt vaak het woord 'transversaal, integraal of multidimensionaal' aan bod. Bestrijden van armoede, overschakeling naar andere energie, zorgzaam waterbeheer, veerkrachtige infrastructuur...kan niet door één overheidsniveau of door één instelling worden aangepakt. De doelstellingen richten zich op overheden, bedrijven, universiteiten en wetenschappelijke instellingen, verenigingen en organisaties en ook op burgers, waar ook ter wereld. Het is een verhaal van 'samen', een verhaal van 'samenwerking'. Voor een gemeentebestuur als burgernabije overheid, bieden de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen een uitgelezen kader om een antwoord te bieden op de uitdagingen van vandaag en morgen. Vanuit het lokale beleid en de lokale praktijk kan een gemeentebestuur het verband leggen tussen lokaal en globaal. Lokale besturen hebben zeker niet alle hefboomen in de hand. Toch raken alle 17 doelstellingen aan lokale bevoegdheden en kunnen zij niet gerealiseerd worden zonder de inzet van steden en gemeenten. Als burgernabije overheid heeft een gemeentebestuur net dat grote voordeel dat men lokaal beter kan experimenteren, het beste aanvoelt wat inwoners bezig houdt, piloottrajecten kan uittesten, enz. Het is op lokaal niveau waar de uitdagingen zich laten voelen, maar ook waar oplossingen liggen. Daarom zijn lokale besturen cruciaal in de uitvoering van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen. Hiertoe is de omgevingsanalyse een eerste, maar belangrijke stap om in een latere fase van het beleidsplanningsproces duurzame doelstellingen en acties te bepalen. De Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen moeten de komende 12 jaar aanzetten tot actie in domeinen die cruciaal zijn voor de mensheid en de planeet en zijn gebaseerd op 5 pijlers van Duurzame Ontwikkeling: mensen (People), planeet (Planet), welvaart (Prosperity), vrede (Peace) en partnerschap (Partnership).



De 17 thema's zijn:

- thema 1 – armoede en uitsluiting
- thema 2 – voeding
- thema 3 – gezondheid
- thema 4 – onderwijs en vorming
- thema 5 – gendergelijkheid
- thema 6 – water
- thema 7 – energie
- thema 8 – economie en werkgelegenheid
- thema 9 – infrastructuur en innovatie
- thema 10 – inclusie: diversiteit, inburgering en integratie
- thema 11 – omgeving: ruimtelijke ordening, wonen, mobiliteit, inrichting openbaar domein
- thema 12 – duurzame consumptie- en productiepatronen
- thema 13 – klimaat
- thema 14 – zee en oceanen
- thema 15 – biodiversiteit
- thema 16 – participatie, dienstverlening en veiligheid
- thema 17 - partnerschappen en samenwerken

Bronnen

De bronnen voor deze omgevingsanalyse zijn:

- De gemeentemonitor 2018 van Overpelt - <https://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/docs/GM-Overpelt.pdf>
- De gemeentemonitor 2018 van Neerpelt - <https://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/docs/GM-Neerpelt.pdf>
- De databank van de provincie Limburg - <https://limburg.incijfers.be/dashboard/default.aspx>
- De monitor van lokale inburgering en integratie Overpelt - <https://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/docs/LIIM-Overpelt.pdf>
- De monitor van de lokale inburgering en integratie Neerpelt - <https://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/docs/LIIM-Neerpelt.pdf>
- De statistieken van de federale overheid <https://statbel.fgov.be/nl>
- Resultaten van het participatief onderzoek, gevoerd onder de inwoners en ondernemers van Pelt in het voorjaar van 2019.
- Resultaten van de Toekomstdag (denkdag met Peltenaren) op 16 juni 2019.
- Interne documenten aangereikt vanuit de interne organisatie, de cluster ruimte en vele collega's.

Algemeen referentiekader

Demografische context

Bevolkingsgroei

Vlaanderen:

Tussen 2005 en 2017 groeide de bevolking van het Vlaamse Gewest met 7,8%. Er is aanduiding dat de groeisput van de bevolking in recente jaren wat is afgezwakt. Bevolkingsvooruitzichten geven aan dat de totale bevolking nog verder zal aangroeien (+5 à 6% tegen 2030).

Pelt:

Op 1 januari 2018 telde Pelt 32.513 inwoners. Tussen 2005 en 2017 groeide het aantal inwoners van Neerpelt met 6,6%. Voor Overpelt was deze groei 15,1%. Bevolkingsvooruitzichten geven aan dat de totale bevolking nog verder zal aangroeien tot meer dan 34.795 inwoners tegen 2035.

Bevolkingsdichtheid

Vlaanderen:

De gemiddelde bevolkingsdichtheid in het Vlaams Gewest bedraagt 482 inwoners per km² (2017). Elk jaar stijgt de bevolkingsdichtheid nog. In 2000 was dit 439 inwoners per km², in 2006 was dit 450 inwoners per km².

Pelt:

De gemiddelde bevolkingsdichtheid in Pelt in 2017 bedraagt 387 inwoners per km² (Neerpelt: 400 en Overpelt: 371). Dit ligt lager dan gemiddeld in het Vlaams Gewest. Maar ook in Pelt is de bevolkingsdichtheid de voorbije jaren gestaag gestegen, 8 jaar geleden (2010) was dit voor Neerpelt: 384 en voor Overpelt: 344 inwoners per km² (gemiddeld: 364).

Bevolkingsgroei

De loop van de bevolking slaat op de wijziging van de bevolking als gevolg van de geboorten en overlijdens en de in- en uitwijkingen door migratie.

Vlaanderen:

Geboorten en overlijdens: Er zijn nog net iets meer geboorten dan overlijdens, waardoor de natuurlijke balans net positief blijft (+0,8 per 1000).

Migratie: De totale internationale immigratie naar België is opnieuw toegenomen in recente jaren. De internationale emigratie uit België is in 2016 licht gedaald. Het internationale migratiesaldo is positief (+3,6 per 1.000 in 2016) en levert al sinds de eeuwwisseling de sterkste bijdrage tot de bevolkingsgroei van het Vlaamse Gewest. De motor van de bevolkingsgroei in Vlaanderen is en blijft de internationale migratie (58%), gevolgd door de binnenlandse inwijking (29%) en het positieve natuurlijke saldo (13%) (2016). Volgens de demografische vooruitzichten 2017-2070 doven de babyboomgeneraties geboren na de Tweede Wereldoorlog na 2055 volledig uit. Daardoor zal het aantal overlijdens vanaf 2055 verminderen en zal het natuurlijk saldo dan opnieuw de belangrijkste determinant van de demografische groei in België zijn, iets wat niet meer werd waargenomen sinds

het begin van de jaren 90. Sinds die periode werd de Belgische demografische groei immers sterk ondersteund door het internationaal migratiesaldo.

Pelt:

Geboorten en overlijdens: De voorbije 10 jaar varieerde het jaarlijks aantal geboorten in Peltse gezinnen tussen 287 en 355, het aantal overlijdens per jaar varieerde tussen 191 en 262. In Pelt waren de voorbije 10 jaren beduidend meer geboorten dan overlijdens. Het natuurlijk saldo (= verschil aantal geboorten en aantal sterfgevallen) blijft voor Pelt positief (+45 tot +124).

Migraties: De bevolkingsgroei in Pelt is naast het natuurlijk saldo ook een gevolg van een positief migratiesaldo: er komen meer nieuwe mensen in Pelt wonen (inwijkelingen) dan er inwoners uit Pelt vertrekken (uitwijkelingen). De voorbije decennia namen zowel de interne migraties (binnen België) als de internationale migraties (naar en van het buitenland) toe. Het totaal saldo van alle verhuisbewegingen kende een piek in 2016: +288. Concreet groeide de bevolking in Pelt in 2016 met 458 extra inwoners, 52,40 % door binnenlandse migratie, 34,06% door internationale migratie en 13,54% door een groter aantal geboorten dan overlijdens. In 2017 was het beeld totaal anders. De bevolking van Pelt groeide in 2017 met 274 extra inwoners, 4,02% door binnenlandse migratie, 52,55% door internationale migratie en 43,43% door een groter aantal geboorten dan overlijdens.

Vergrijzing

Vlaanderen:

De leeftijds piramide van de bevolking in 2018 vertoont het karakteristieke profiel van een verouderende bevolking, met een zware top en een smalle basis. Vandaag is 1 op de 5 inwoners in het Vlaamse Gewest 65 jaar of ouder (19,8% in 2017), 1 op 17 inwoners is 80 jaar of ouder (5,9%). De groep 50-69jarigen is sinds 2000 met 25% toegenomen. Bevolkingsvooruitzichten geven aan dat een verdere toename van het aandeel 65- plussers in het verschiets ligt tot 24% tegen 2030. Volgens de demografische vooruitzichten 2017-2070 zal die verhouding nog toenemen tot 2040 (bijna 40%!!) en zich nadien stabiliseren op één 67plusser voor 2,6 personen tussen 18-65jaar als gevolg van de geleidelijke uitdoving van de babyboomgeneratie.

Levensverwachting bij geboorte: stijgt nog elk jaar, zij het in mindere mate dan voorheen. In 2016 is de levensverwachting bijna 79 jaar voor mannen en 84 jaar voor vrouwen. Mannen die de pensioenleeftijd (65 jaar) bereiken hebben nog een levensverwachting van 14 levensjaren, bij vrouwen is dat 19 levensjaren.

Pelt:

Ook in Pelt is vandaag 1 op de 5 inwoners 65 jaar of ouder (19,4% of 6.302 inwoners), 1 op 19 inwoners is 80 jaar of ouder (5,5% of 1.789 inwoners). De bevolkingsstructuur is in vergelijking met 15 jaar geleden grondig gewijzigd en zal de komende jaren verder opschuiven. Ter vergelijking: in 2007 waren er 886 inwoners van Pelt ouder dan 80 jaar.

Kinderen en jongeren

Vlaanderen:

Vandaag zijn er meer kinderen en jongeren jonger dan 20 jaar in vergelijking met het aantal 65plussers. Met alle aandacht op de vergrijzingsproblematiek mogen we deze groep kinderen en

jongeren niet onderbelichten. Vandaag is iets meer dan 1 op de 5 inwoners in het Vlaamse Gewest jonger dan 20 jaar (21,6% in 2016). Dit betekent dat 3 op de 5 inwoners een leeftijd heeft tussen 20 en 65 jaar.

Pelt:

In Pelt is 18,62% van de totale bevolking tussen 0 en 19 jaar. Dit is op 10 jaar een daling van 1,48%. Binnen deze groep kinderen en jongeren zien we vooral een sterke stijging van het aantal jonge kinderen tussen 0-5 jaar. De daling van het aantal tieners zal dus snel gekeerd worden.

Diversiteit in Pelt

Vlaanderen:

8,4 % van de Vlaamse bevolking (een ruim half miljoen inwoners) zijn vreemdelingen in de zin dat ze niet de Belgische nationaliteit hebben (1/01/2017). In Antwerpen is 1 op de 5 inwoners een vreemdeling, in Gent is 14% van de inwoners een vreemdeling. 2 op de 3 vreemdelingen in Vlaanderen hebben het staatsburgerschap van een andere lidstaat van de EU, 1 op de 3 zijn derdelanders. De top-5 vreemde nationaliteiten in Vlaanderen zijn Nederlanders (26%), Polen (7%), Marrokkanen (6%), Italianen (5%) en Roemenen (4%).

Pelt:

5.442 inwoners van Pelt hebben een vreemde nationaliteit (31/12/2017), wat staat voor 16,7% van de Peltse bevolking. Dit ligt hoger dan het gemiddelde in het Vlaams Gewest. 8.713 inwoners van Pelt zijn inwoners van niet-Belgische herkomst. Ter vergelijking: in 2011 lag dit aantal op 7.324 inwoners van niet-Belgische herkomst. 78,9% is van Europese herkomst (EU) waarvan 66,2% van Nederlandse herkomst is. Na de Nederlanders vormen de Oost-Europeanen (EU) de grootste groep (5,7%). De inwoners van Aziatische herkomst vormen met 5,4% de derde groep gevolgd door de mensen van Turkse herkomst (4%).

Toename van het aantal huishoudens maar verdunning zet zich voort

Vlaanderen:

Terwijl de bevolking in Vlaanderen tussen 2000 en 2016 aangroeide met 8% steeg het aantal private huishoudens met 15%. Het resultaat van die sterkere aangroei van de private huishoudens is een huishoudensverdunning met een kleiner gemiddeld aantal leden per privaat huishouden dan voorheen (van 2,55 in 2000 naar 2,39 in 2016). 'Alleenwonende' is het modale huishoudentype in de zin dat het meest voorkomt onder de huishoudens (31,4%). Dan volgen 'gehuwd paar zonder kind' (23%), 'gehuwd paar met kind' (23%), op hun beurt gevolgd door 'alleenstaande ouder' (8%) en door 'ongehuwd samenwonende paren – met of zonder kinderen' (samen 13%). Het aandeel alleenwonenden in de totale Vlaamse bevolking is tussen 2000 en 2015 toegenomen van 11% tot 13%. Tegen 2030 wordt verwacht dat het aantal alleenwonenden verder zal groeien.

Pelt:

Op 1 januari 2017 waren er 13.431 huishoudens in Pelt. In 2008 waren er dat 11.804. De prognose is dat Pelt in 2025 14.258 huishoudens zal huisvesten (+827). Tegen 2035 geven de prognoses een cijfer van 14.935 huishoudens (+1.504). Wanneer we meer in detail naar de evolutie van de alleenstaanden in Pelt kijken, zien we het voorbije decennia een stijging van het aantal

alleenstaanden van 22,8% naar 27%. Het aantal eenoudergezinnen is gestegen van 784 gezinnen in 2007 naar 983 in 2017. Er wonen 1.530 alleenstaande 65plussers in Pelt en 691 mensen ouder dan 80 wonen alleen.

(Macro) economische context

Werkzaamheidsgraad

Vlaanderen:

De Vlaamse demografische afhankelijkheidsratio, die de verhouding weergeeft tussen het aantal personen buiten arbeidsleeftijd (kinderen & jongeren jonger dan 19 jaar en ouderen vanaf 65 jaar) en het aantal personen op arbeidsleeftijd (20-64 jaar), groeit gestaag aan. In 2000, ondertussen 19 jaar geleden, waren er voor elke 100 Vlamingen op arbeidsleeftijd 66 Vlamingen buiten deze arbeidsleeftijd. Volgens de prognoses zullen er anno 2030 85 afhankelijke inwoners zijn per 100 Vlamingen op arbeidsleeftijd. In 2060 zou deze ratio op 93 komen.

De bevolking op arbeidsleeftijd (20-64jaar) kan in 3 grote categorieën ingedeeld worden: de werkenden, de niet-werkende werkzoekenden en de niet-beroepsactieven.

In 2016 betekent dit voor Vlaanderen: 72% werkt (=werkzaamheidsgraad), 4,9% is werkzoekende (=werkloosheidsgraad) en 24,4% is niet beroepsactief. De werkzaamheidsgraad (het aandeel werkenden in de totale bevolking tussen 20 en 64 jaar) was in 2016 72% in Vlaanderen, identiek als in 2013 en 2014. Terwijl de Vlaamse werkloosheidsgraad duidelijk fluctueert afhankelijk van de economische conjunctuur, is dat bij de werkzaamheidsgraad minder het geval. Wel heeft Vlaanderen de Europese ambitie om tegen 2020 75% van de bevolking tussen 20 en 64 jaar aan het werk te hebben, voor zichzelf scherper gezet op 76% (Pact 2020). Een aantal specifieke groepen (vrouwen, ouderen, laaggeschoolden, personen afkomstig buiten de EU en personen met een handicap) blijven ondervetegenwoordigd op de Vlaamse arbeidsmarkt. 68% van de vrouwen hebben een betaalde baan, een percentage dat nog een eind verwijderd is van de 75% doelstelling.

Pelt:

Pelt haalt deze Vlaamse doelstelling ook niet helemaal. In 2015 was, volgens de gemeentemonitor, de werkzaamheidsgraad in Pelt 71,8% (mannen 75,8% en vrouwen 67,6%).

Werkloosheidsgraad

Vlaanderen:

De werkloosheid nam in Vlaanderen af tussen 2006 en de eerste helft van 2008. Als gevolg van de economische moeilijkheden liep de werkloosheid vanaf eind 2008 en in 2009 sterk op. In 2010 was de aangroei van de werkloosheid maand na maand minder sterk en in 2011 viel zelfs opnieuw een afname te noteren. Dat bleef echter niet duren: de zwakke economische groeicijfers in 2012 en 2013 zorgden weer voor een opstoot van het aantal niet-werkende werkzoekenden. Recent daalde de werkloosheid opnieuw: vanaf juli 2015 vermindert het aantal niet-werkende werkzoekenden elke maand in vergelijking met het jaar voordien. Het aandeel niet-werkende personen binnen de groep van inwoners op beroepsactieve leeftijd was in 2016 in Vlaanderen 4,9%.

Pelt:

Pelt heeft een hogere werkloosheidsgraad in vergelijking met gemiddeld in Vlaanderen. In 2016 was dit voor Pelt gemiddeld 6,1%. Een opvallend cijfer voor Pelt is het aantal jonge niet-werkende werkzoekenden. 21,8% van alle werkzoekenden is jongeren dan 25 jaar. Dit cijfer ligt hoger dan het Limburgs (19,3%) en Vlaams (19,9%) gemiddelde.

Jobratio

Vlaanderen:

De jobratio is het aantal jobs per 100 inwoners op arbeidsleeftijd (20 – 64 jaar). De jobratio in het Vlaams gewest ligt op 70.

Sinds jaren zijn er duidelijke verschuivingen in de sectorale verdeling van de Vlaamse werkgelegenheid. De desindustrialisering (waar veel jobs voor mannen verloren gingen) en opgang van de dienstensectoren (met veel jobs voor laaggeschoolde vrouwen in de dienstencheques-economie) vormen daarbij elkaars tegenpolen. Daarnaast (samenhangend met outsourcing/desindustrialisering, maar vooral ook meer algemeen met robotisering/digitalisering) doet zich ook een verschuiving voor in de beroepenstructuur, waarbij het belang van hooggekwalificeerde beroepen systematisch toeneemt ten nadele van middengekwalificeerde beroepen. Op termijn vergroot dit de kloof tussen hoog- en laagopgeleiden. Terwijl de -eerste groep meestal goedbetaalde banen heeft, verdienen laaggeschoolden een pak minder. Bovendien hebben zij vaak een onzeker statuut en onregelmatige uren of deeltijdse arbeidsprestaties, met alle sociale gevolgen van dien.

Of de kloof tussen hoog- en middengeschoolde jobs zich zo sterk zal uitdiepen is niet zeker:

Enerzijds is er inderdaad de algemene trend richting minder hand- en meer hoofdarbeid. De evolutie in de jobkwalificatiestructuur gaat dan ook samen met de veranderende werkgelegenheidsstructuur (desindustrialisering versus verdienstelijking). Zo zullen toenemende verdienstelijking en technologische evolutie wellicht hoe langer hoe meer een behoefte creëren aan hooggekwalificeerde jobprofielen. Daarnaast kunnen globalisering en digitalisering verder druk zetten op de middengekwalificeerden (zoals administratief en dienstverlenend personeel, verkoop medewerkers of fabrieksarbeiders). Het behoud van het segment aan laaggekwalificeerde arbeid zou dan weer kunnen worden verklaard door het persoons- en plaatsgebonden karakter van de jobs (bv. onderhoudspersoneel) en door de subsidiëring van laaggeschoolde arbeid.

Anderzijds zijn er factoren die een remmend effect kunnen hebben op de geschetste projectie. Zo zal de vergrijzing een toenemende nood aan verzorgend personeel uit het middensegment vragen. Of, door de technologische vooruitgang zullen ook meer complexe taken kunnen worden gedigitaliseerd, wat niet alleen voelbaar zal zijn in de middengekwalificeerde jobs, maar ook een effect kan hebben op het hooggekwalificeerde job segment. Ook is er een mogelijk verdringingseffect, waarbij de afbouw van middengekwalificeerde jobs de druk kan verhogen op het segment van laaggekwalificeerde jobs.

Pelt:

Pelt heeft een jobratio van 67,3 (bron: Limburg in cijfers). In de primaire sector (landbouw en veeteelt) zijn er in Pelt 8 vestigingen met personeel. In de secundaire sector (industrie) zijn er in Pelt 177 vestigingen met personeel. In de tertiaire sector (winstgevende dienstensector) zijn er in Pelt 393 vestigingen met personeel. In de quataire sector (niet commerciële sector) zijn er in Pelt 180 vestigingen met personeel.

Pelt is qua tewerkstelling hoofdzakelijk een industriële gemeente, een zorggemeente en een onderwijsgemeente. Met het aantal jobs van 67,3 per 100 actieve inwoners scoort Pelt hoger dan gemiddeld in Limburg (Limburgs gemiddelde = 63,2).

Sociaal-culturele context

Pelt zorggemeente

In Pelt zijn volgende residentiële gezondheids-, zorg- en welzijnsdiensten gehuisvest:

- Mariaziekenhuis Noord-Limburg - <http://www.mznl.be/>
- Revalidatie- en MS- Centrum - <http://www.msreva.be/>
- VZW Stijn met Sint-Oda, De Klimroos en Sint-Gerardus
<https://www.stijn.be/index.php?LOC=STI>
- Integro met WZC Immaculata en WZC Sint-Jozef - <https://www.integrozorg.eu/>
- Beschut Wonen Noord-Limburg - http://www.bwnl.be/beschut_wonen/missie_en_visie.html

Verder zijn er verschillende dagcentra waar volwassenen met een fysieke of psychische handicap of personen met een hersenletsel een dagbesteding vinden:

- Dagcentrum 't Fierkant van begeleidingscentrum Sint-Elisabeth
- Twee dagcentra van De Vliegden (Kloosterstraat en Boemerangstraat)
- Dagcentrum 't Net van Beschut Wonen Noord-Limburg

Ten opzichte van alle personen in de ziekteverzekering heeft in Pelt 10,6% één of meerdere chronische aandoeningen. Dit is hoger dan het Vlaamse gemiddelde maar lager dan het Limburgse gemiddelde. Op 1000 inwoners zijn er in Pelt 70 volwassen personen met een beperking. Dit ligt hoger dan het Vlaamse gemiddelde. In totaal gaat het over 1.859 volwassen inwoners van Pelt. Per 1000 inwoners zijn er 9,25 met recht op een integratietegemoetkoming (+21 jaar). Dit aantal ligt hoger dan het Limburgse en het Vlaamse gemiddelde. Als we kijken naar het aantal ouderen met een tegemoetkoming hulp aan bejaarden dan ligt dit cijfer met 7,4% opvallend lager dan het Limburgse en Vlaamse gemiddelde. Verder zien we dat in Pelt 201 parkeerkaarten voor personen met een handicap in omloop zijn. Dit ligt op het gemiddelde voor Limburg.

Pelt onderwijsgemeente

Pelt telt 16 locaties voor basisonderwijs. In Pelt zijn 5 locaties voor secundair onderwijs. Pelt heeft daarnaast ook een ruim aanbod van volwassenonderwijs (CVO en Syntra).

Op 1 februari 2018 waren er in totaal 3.081 kinderen tussen 2,5 en 12 jaar ingeschreven in een Peltse gewone basisschool (1.192 kleuters en 1.889 lagere schoolkinderen). Volgens de statistieken van het Agentschap Onderwijs zitten er in Pelt bijkomend nog 10 kleuters en 254 lagere schoolkinderen in

het bijzondere onderwijs. Dit geeft voor de organisatie van de buitenschoolse opvang een potentieel doelpubliek van 3.345 kinderen. Volgens de gemeentemonitor 2018 woonden er in Pelt op 1 januari 2017 3.209 kinderen tussen 2,5 en 12 jaar. Het aantal inwonende kinderen tussen 2,5 en 12 jaar is op 10 jaar tijd gestegen met 10,23%. In de statistieken van het Agentschap Onderwijs wordt er voor Pelt rekening gehouden met een geprojecteerd aantal inwoners tussen 2,5 en 12 jaar in 2025 van 3.556 kinderen. Tegen 2035 houdt men voor Pelt rekening met 3.579 inwoners in deze leeftijdscategorie. Volgens de statistische berekeningen van het Agentschap Onderwijs moeten we er rekening mee houden dat het aantal schoolgaande kinderen inwonend in Pelt de komende 6 jaren nog zal stijgen met 6,3% ten opzichte van de huidige situatie. Daarna zou de situatie redelijk status Quo blijven.

Pelt, sterk in gemeenschapsvorming

De VRIND-indicatoren van 2017 maken duidelijk dat in 2016 de Vlaming zichzelf een tevredenheidsscore met het 'leven in het algemeen' geeft van 7,8 op 10. De oudste leeftijdsgroep (75+) scoort het hoogst (8,3), alleenstaanden met kinderen het laagst (7,1). De tevredenheid ligt iets hoger dan in 2015 en dit vooral door een iets hogere tevredenheid bij de vrouwen en de 55plussers. Bij de jongste leeftijdsgroep valt de voorbije jaren een lichte daling op en ook de tevredenheid bij alleenstaanden met kinderen blijft afnemen. Wanneer de tevredenheid met verschillende levensaspecten wordt bekeken, scoort de tevredenheid met de woning waarin men woont en de sociale contacten met huisgenoten het hoogst, gevolgd door de buurt, de werksituatie en de sociale contacten met vrienden en familie. Het minst tevreden is de bevolking over de beschikbare tijd of de tijd 'om te doen wat gedaan moet worden' en over het inkomen. De tevredenheid over de tijdsbesteding ligt lager bij 25-45jarigen en bij hoger geschoolden, die voor alle andere aspecten wel meer tevreden zijn dan de laag- en midden geschoolden. Het vaakst maken mensen zich zorgen over de eigen gezondheid, de politiek en de eigen toekomst. Opvallend hierbij is dat vooral de bezorgdheid over de politiek fors is toegenomen. Nooit eerder hebben Vlamingen zich daarover zoveel zorgen gemaakt (2016). Meer dan 2 op de 3 Vlamingen is ervan overtuigd dat partijen bij verkiezingen van alles beloven maar dat daar weinig van terecht komt en dat politici enkel geïnteresseerd zijn in de stem van de kiezer en niet in zijn mening, toch een relatief hoog politiek onmachtsgevoel. De tevredenheid van de burgers met het beleid loopt doorgaans samen met het overheidsniveau: hoe dichterbij de burger, hoe hoger de tevredenheid en hoe meer mensen zich duidelijk uitspreken. De tevredenheid over het lokale overheidsbeleid is de jongste jaren vrij stabiel, een ruime meerderheid is tevreden over het beleid dat de gemeente voert. 80% en meer is tevreden over de voorzieningen voor huisvuil, gezondheid, cultuur en sport. 3 op de 4 is tevreden over openbaar groen en onderwijs en meer dan de helft van de bevolking uit zijn tevredenheid over kinderopvang, jongeren- en bejaardenvoorzieningen. Alle andere voorzieningen scoren gemiddeld onder de helft. Over de staat van de voet-, fietspaden en wegen loopt dit op tot meer dan 40% ontevreden. Uit de tevredenheidsbarometer voor burgers waarbij specifiek gepolst wordt naar de tevredenheid met de dienstverlening van enkele Vlaamse overheidsdiensten leren we dat ook hier er lage scores zijn voor de staat van de wegen, de fiets- en voetpaden en dat de tevredenheid de laatste jaren nog verder is gedaald. Ook de tevredenheid over de bescherming van groen en het openbaar vervoer is er de jongste jaren op achteruit gegaan, deze over de kinderopvang is daarentegen toegenomen. Hoogste scores zijn voor de bescherming van het erfgoed en de waterzuivering. Minder dan een vijfde van de bevolking geeft aan zich in de eigen buurt al eens onveilig te voelen en bepaalde plekken in zijn gemeente te mijden. Het onveiligheidsgevoel en het mijddgedrag ligt merkbaar hoger bij vrouwen dan bij mannen. Vlamingen zijn pessimistischer ingesteld dan een

doorsnee Europeaan. 3 op de 4 Vlamingen gaan er van uit dat de inkomensverschillen de komende 10 jaar nog zullen toenemen, 70% vreest dat de volgende generatie er op het vlak van inkomen op achteruit zal gaan. 2 op de 3 Vlamingen verwacht dat het aantal dat wordt uitgesloten de komende 10 jaar zal toenemen en bijna evenveel geeft aan dat Vlamingen over 10 jaar voor hun eigen pensioen zullen moeten zorgen. Het aantal personen dat verwacht dat de werkloosheid nog zal toenemen is wel gedaald in vergelijking met voorgaande jaren. Diegene die geloven in een betere kwaliteit van het leefmilieu en gezondere voeding blijven een minderheid vormen, toch een 25% verwacht dat de kwaliteit van het leefmilieu er op vooruit zal gaan en dat de voeding gezonder zal zijn dan vandaag. Een meerderheid verwacht wel dat het allemaal niet zo'n vaart zal lopen en verwacht niet direct grote veranderingen, zeker wat het leven in het algemeen en de eigen persoonlijke en gezinssituatie betreft. Minder gerust is men in de economische situatie van het land en van Europa.

Sociale samenhang

Voor het meten van de sociale samenhang wordt doorgaans teruggerepen naar de mate waarin mensen onderling sociale contacten hebben, zich inzetten voor elkaar, vertrouwen stellen in hun medemens en betrokken zijn bij hun buurt. Het vertrouwen in de medemens vertoont over de jaren lichte maar niet significante schommelingen. Het wordt gemeten aan de hand van 3 uitspraken die gescoord worden: men kan niet voorzichtig genoeg zijn in zijn omgang met mensen (0) tegenover de meeste mensen zijn te vertrouwen (10), de meeste mensen proberen misbruik van u te maken als ze daartoe de kans krijgen (0) tegenover mensen proberen eerlijk te zijn (10) en mensen denken meestal aan zichzelf (0) tegenover mensen proberen behulpzaam te zijn (10). De gemiddelde score bedraagt 5,1 op 10 (2016). Naar geslacht zijn er weinig of geen verschillen. Wel stijgt het vertrouwen met het opleidingsniveau en met de leeftijd. Wat opvalt is de lage vertrouwensscore bij jongeren, zeker in vergelijking met de voorgaande jaren waar de jongste leeftijdsgroep juist hoger scoorde. Vlamingen hebben regelmatig contact met burens, familie en vrienden. Vooral de contacten met burens zijn frequent, behalve voor jongeren. Zij compenseren dit door meer contacten met vrienden. Alleenstaande ouders hebben doorgaans minder sociale contacten. Men spreekt van vereenzaming wanneer personen minder dan maandelijks noch met burens, vrienden of familie contact hebben. Dit gaat om $\pm 10\%$ van de bevolking. 30% van de laaggeschoolden en alleenwonenden zegt dat hun sociale contacten eerder oppervlakkig zijn, bij 75-plussers loopt dit op tot 40%. Voor de sociale samenhang wordt meer en meer belang gehecht aan de mate van buurtbetrokkenheid van inwoners. Om dit te meten wordt nagegaan of de mensen in de buurt elkaar vertrouwen, onderling contacten hebben en bereid zijn elkaar te helpen. Een meerderheid van de inwoners stelt mensen in de buurt te vertrouwen, zich thuis te voelen bij de mensen die in de buurt wonen en ervan uit te gaan dat burens elkaar willen helpen. Zowel persoonskenmerken als verstedelijking speelt een rol: hoe ouder, hoe hoger de buurtintegratie. Hoe landelijker, hoe hoger de buurtintegratie, hoe stedelijker, hoe lager de integratie. Buurten met bijna alleen personen van Belgische afkomst, scoren hoger qua buurtintegratie. In 2016 zegt bijna 20% van de volwassen Vlamingen onbetaald vrijwilligerswerk te doen. Tussen 35 en 45 jaar & bij de 65plussers ligt dit percentage hoger. Ook hoe hoger de opleiding, hoe hoger het aandeel vrijwilligers. Zo zeggen 30% van de universitair geschoolden vrijwilligerswerk te doen. De vrijwilligers besteden gemiddeld ± 5 u per week aan vrijwilligerswerk, bij de 65-plussers loopt dit op tot bijna 9u per week. Het aandeel vrijwilligers blijft vrijwel constant, na een terugval in 2014 heeft de inzet zich de jongste jaren gestabiliseerd. De helft van de Vlamingen zegt het voorbije jaar informele zorg te hebben verleend door zieke, gehandicapte of oudere familieleden, kennissen

of buren te helpen of te verzorgen. Bij de vrouwen en tussen de 55 en 75 jaar ligt de intensiteit (minstens wekelijks) fors hoger dan bij de jongere leeftijdsgroepen.

Pelt:

Participatief onderzoek

In het voorjaar van 2019 werd in samenwerking met onderzoeksbureau Indiville een participatief onderzoek gevoerd onder de bevolking van de gemeente Pelt. De onderzoeksdoelstelling waren:

1. Peilen naar de algemene tevredenheid van inwoners en ondernemers over Pelt
2. Een evaluatieopmaken van de Pelt op 13 domeinen: Wonen, Onderwijs, Voorzieningen kinderen & jeugd, Vrije tijd, sport & cultuur, Mobiliteit, Ruimte, Economie, handel & industrie, Welzijn & zorg, Netheid & veiligheid, Milieu & klimaat, Gemeentelijke informatie & communicatie, Algemene dienstverlening
3. Evaluatie van de eigen buurt op 3 domeinen: Ruimte, Mobiliteit en netheid & veiligheid

In totaal namen 1.469 mensen deel aan het onderzoek: 91% was inwoner van Pelt, 8% was ondernemer en inwoner van Pelt en 1% was ondernemer maar geen inwoner van Pelt.

Op de vraag 'Hoe aangenaam vind je het om te wonen in Pelt' is de gemiddelde score van de Peltenaar 8,1 op 10. Deze vraag scoort in Vlaanderen gemiddeld 7,4 op 10. De ondernemers geven Pelt een score van 7,4 op 10. Uit het uitgebreide onderzoek komt een top 10 van zaken die als goed worden beoordeeld maar ook een top 10 van zaken die beter kunnen. De 5 prioritaire thema's waar Pelt aan moet werken volgens deze bevraging zijn: Mobiliteit, Netheid en veiligheid, milieu en klimaat, Welzijn en zorg en economie, handel en industrie.

In de bevraging werd ook onderzocht hoe aangenaam de inwoners het vinden om te wonen in hun kerkdorp. Er zijn in Pelt 9 kerkdorpen afgebakend. Gemiddeld scoort de eigen buurt een score van 8,1 op 10. 90% van de respondenten geeft hun eigen buurt een score van 7 op 10 of hoger. De belangrijkste reden waarom mensen graag in hun kerkdorp wonen is vooral de nabijheid van dagdagelijkse voorzieningen (school, kinderopvang, winkel, ...). Dit staat op 1 met 41%. Vervolgens geven de respondenten aan dat de omgeving (groen, landschap, rust, ...) belangrijk is (38%), gevolgd door de sfeer, de gemeenschap in de buurt (33%). Ook voor de kerkdorpen komen er zowel globaal als per kerkdorp prioritaire thema's naar boven. De globale thema's komen overeen met de prioritaire thema's op niveau van Pelt.

Het rapport met de resultaten van de bevraging is een belangrijke bijlage bij het meerjarenplan.

Toekomstdag

Op zondag 16 juni 2019 werd een toekomstdag georganiseerd waar inwoners mee konden nadenken over de toekomst van Pelt. Via verschillende methodieken werden 6 thema's besproken: Mobiliteit, Milieu en Klimaat, Naar de Kern (ondernemen), Publieke ruimte, Vrije Tijd en Welzijn. Het resultaat van deze denkdag met de bevolking was ook dat er per thema een top 3 werd opgemaakt:

Mobiliteit: veilige fietsinfrastructuur, realiseren van de omleidingsweg, pendelbussen tussen de kerkdorpen en het centrum.

Milieu en klimaat: stimuleren van meer fietsen, afvalvrij/plastiekvrij winkelen, duurzame beleidsvoering (lokaal kopen, meer groen, duurzame energievoorziening).

Naar de Kern: realiseren van een platform om ondernemers samen te brengen, efficiënte communicatie tussen ondernemers/handelaars en de gemeente, verbindende mobiliteit in Pelt.

Publieke ruimte: realiseren van groene, toegankelijke verbindingen tussen de kernen en het centrum, zwerfvuilacties, netheid en aantrekkelijkheid van de centra en de buurten.

Vrije Tijd: aandacht voor multiculturaliteit in het vrijetijdsgebeuren, ondersteunen van verenigingen en buurten in alle facetten (financieel en logistiek), uitwerken van een brede school met aandacht voor de brede ontwikkeling van kinderen in samenwerking met de brede gemeenschap.

Welzijn: Het belang van de eigen rol in relaties tot elkaar (ik stel mij open voor andere doelgroepen), elke straat is een zorgstraat, het gemeentebestuur coördineert en faciliteert het zorglandschap en erkent en motiveert vrijwilligers.

Infrastructuur

Als het gaat over gemeenschapsvorming kijken we op het vlak van infrastructuur vooral naar de wijkgebonden infrastructuur en de vrijetijdsinfrastructuur (cultuur, jeugd en sport).

De verschillende kerkdorpen van Pelt hebben een ontmoetingscentrum (De Kentings, zaal Pax, zaal Holheide, Den Drossaerd, De Schakel, 't Pelterke, OC De Vranken, OC Sint-Hubertus, Buurthuis Damsheide en OC De Peel). Het beheer is in handen van vrijwilligers, in de meeste gevallen een vzw-structuur. Deze ontmoetingscentra fungeren als dak boven het hoofd van vele lokale verenigingen. Financieel krijgen de vzw's een ondersteuning van de gemeente. De infrastructuur dateert van eind jaren '60 – begin jaren '70. De kerkdorpen hebben behoefte aan een eigentijdse en flexibel in te richten infrastructuur op maat van het kerkdorp.

Verschillende jeugdverenigingen van Pelt hebben een eigen jeugdlokaal. Deze worden met een financiële steun vanuit de gemeente onderhouden door de jeugdverenigingen zelf.

In Pelt liggen verschillende sportterreinen in eigendom van de gemeente of van de sportclubs. Het gaat om voetbalvelden, tennisterreinen, ...

Op het vlak van cultuur is er met CC Palethe, De Reppe, de Dommelgalm, het Hubertustheater, de verschillende bibliotheken en het provinciaal domein Dommelhof een gevarieerde infrastructuur aanwezig.

Interne analyse

Fusiegemeente Pelt – visievorming (Made)

In de loop van 2018 doorliepen de toen nog afzonderlijke gemeenten Neerpelt en Overpelt een consultancytraject met het bureau Made. De gemeente Neerpelt en Overpelt hadden een aantal duidelijke doelstellingen met het consultancy traject.

1. Uittekenen van een visie voor de fusiegemeente: Als basis voor het fusietraject en vertaalbaar naar de andere deelprojecten binnen het fusietraject. Kernvragen voor deze visie: Welke ambities heeft de nieuwe gemeente? Waarin wil de gemeente zich onderscheiden? Wat kenmerkt de nieuwe gemeente? Deze doelstellingen hebben als objectief om een duidelijk kader

te scheppen voor de nieuwe gemeente en als gemeenschappelijk startpunt voor andere deelprojecten binnen de fusie.

2. Ondersteunen van de cultuur en de samenwerking. Via nader te bepalen acties op basis van de noden van de fusiegemeente.

Waarom een visie?

Een duidelijke visie geeft een kader voor het toekomstig denken, voor doelen en acties. Een heldere visie zet zo alle neuzen in dezelfde richting en zet aan tot initiatief. Pelt wil zich op deze manier onderscheiden. Niet afwachten, niet moeten reageren op wat komt maar initiatief nemen en zelf creëren.

Doelgroepen

Pelt, is een organisatie die steeds in beweging is voor inwoners, ondernemers, partners, medewerkers en bezoekers. De standaard voor deze doelgroepen ligt steeds hoger. Een eigentijdse aanpak is belangrijk.

Hoe maken we het verschil?

Pelt is een fijne plek om te wonen en trekt hierdoor een nieuw publiek aan. Pelt trekt bovendien vooruitstrevende bedrijven aan. Pelt werkt samen met partners om optimale dienstverlening te ontwikkelen en zichzelf te kunnen focussen op kerntaken. Pelt nodigt meer bezoekers uit door de ontwikkeling van activiteiten in de gemeente. Pelt functioneert in de context van de samenleving. De evoluties in de samenleving moeten constant worden gevat en meegenomen in de ontwikkeling van de organisatie. De rol van de gemeente verandert, dus ook de rol van de medewerkers.

Speerpunten voor Pelt

Eén organisatie

Vanuit deze visie en het meerjarenplan wordt verder vorm gegeven aan de gemeentelijke organisatiestructuur. We streven naar een 'netwerkende' cultuur met oog voor continu verbeteren en ontwikkelen van initiatieven die samenwerkingen kunnen bevorderen.

Attractief

De ontwikkeling van accommodatie en activiteiten die de visie ondersteunen. De visie geeft richting aan bestaande initiatieven en nieuwe projecten

Dichtbij

We willen als gemeente dichterbij de doelgroepen staan. Door in overleg te gaan kunnen projecten en ontwikkelingen beter afgestemd worden op hun noden. Bovendien is het niet altijd noodzakelijk om alles als gemeente zelf uit te werken, maar kunnen de juiste partners hier zeker aan bijdragen.

Operationeel sterk

Dit vierde speerpunt moet de ruimte creëren voor de essentie door het digitaliseren van verschillende processen, het inzetten van de juiste middelen op de juiste plaats en het doordacht uittekenen van een nieuwe organisatiestructuur.

Stand van zaken organisatiebeheersing

Wat is organisatiebeheersing?

Het decreet Lokaal Bestuur definieert organisatiebeheersing als het geheel van maatregelen en procedures om een redelijke zekerheid te verschaffen dat de organisatie:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. de wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Beheersen wil zeggen: sturing geven en onder controle hebben. Zo kan de organisatie de juiste dingen doen en de dingen juist doen. Deze beheersing situeert zich zowel op het globale niveau van de organisatie, als op dienstniveau en op procesniveau.

Audit Vlaanderen

Audit Vlaanderen is het onafhankelijke agentschap dat de organisatiebeheersing bij de lokale besturen evalueert. Audit Vlaanderen ontwikkelde een leidraad die ondersteuning biedt om een kader voor organisatiebeheersing uit te bouwen. Deze leidraad is gebruikt om deze interne analyse vorm te geven voor de fusiegemeente Pelt.

Waarover gaat de leidraad?

In een organisatie zijn er ondersteunende, kern- en managementprocessen. Kernprocessen zijn gericht op het afleveren van producten en diensten aan externen (bv. aflevering van een omgevingsvergunning); Managementprocessen sturen de organisatie (bv. opmaak van het doelstellingenkader); Ondersteunende processen helpen bij de realisatie van de kernprocessen en de managementprocessen (bv. de continuïteit van de ICT-systemen verzekeren door back-ups te nemen). Processen die belangrijk zijn voor de realisatie van de doelstellingen of voor een goede dienstverlening zijn sleutelprocessen. De leidraad van Audit Vlaanderen behandelt vooral de managementprocessen en de ondersteunende processen. Een organisatie waarvan de managementprocessen en de ondersteunende processen goed functioneren, voldoet immers aan de basisvoorwaarden voor een vlotte werking van de kernprocessen. Zij zijn ook essentieel voor de dienstverlening aan de burger. Aanvullend is het uiteraard belangrijk om ook specifiek in te zetten op de beheersing van de kernprocessen.

Wat is het achterliggend model van de leidraad?

Het model bestaat uit 10 thema's waarvoor telkens doelstellingen rond organisatiebeheersing en beheersmaatregelen zijn uitgewerkt. Die doelstellingen zijn de basisvoorwaarden om een organisatie goed te kunnen beheersen. Het model formuleert ook doelstellingen voor de aanpak van organisatiebeheersing. De thema's zijn:

1. Doelstellingen en procesmanagement (=DP)
2. Belanghebbendenmanagement (=BHM)
3. Monitoring (=MON)
4. Financieel management (=FIM)
5. Organisatiestructuur (=ORG)

6. Personeelsbeleid (=HRM)
7. Organisatiecultuur (=CUL)
8. Informatie en communicatie (=ICO)
9. Facilitaire middelen, opdrachten en contracten (=FAM)
10. Informatie- en communicatietechnologie (=ICT)

Naast de 10 thema's hanteren we de PDCA-cyclus en dit voor het model in het algemeen en voor de afzonderlijke thema's.

1. Plan: doelstellingen formuleren en plannen maken om die doelstellingen te bereiken;
2. Do: de organisatie zo uitbouwen dat plannen en doelstellingen op een effectieve, efficiënte, integere en kwaliteitsvolle manier kunnen gerealiseerd worden;
3. Check: regelmatig opvolgen van de realisaties op basis van de planning;
4. Adjust/act: bijsturen van realisaties en mogelijk ook van de plannen en doelstellingen.

Tenslotte bevat het model 4 algemene doelstellingen rond organisatiebeheersing: effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie.

1. Effectiviteit geeft aan dat de organisatie de juiste dingen doet. Ze doet wat ze moet doen, steeds binnen de politiek vastgelegde krijtlijnen.
2. Integriteit geeft aan dat de organisatie inzet op de versterking van haar integriteit in haar geheel en van het eerlijk en oprecht handelen van de individuele personeelsleden.
3. Kwaliteit slaat op de mate waarin de organisatie streeft naar voortdurende verbetering, rekening houdend met wat de belanghebbenden van haar verwachten.
4. Efficiëntie betekent dat ze haar middelen correct inzet. De visie achter de leidraad is dat een organisatie die inzet op een sterke interne werking voor de 10 thema's, daarmee ook zorgt voor de randvoorwaarden om een effectieve, efficiënte, kwaliteitsvolle en integere organisatie te zijn.

Organisatiebeheersing gemeente Pelt: Risico's en beheersmaatregelen (INT1903007)

Doelstellingen en procesmanagement (DP)

In workshops en onder begeleiding van derden werden de missie en de visie voor de nieuwe gemeente bepaald. Deze missie en visie werd gecommuniceerd naar de personeelsleden. Er werd hiervoor een groep samengesteld die representatief was voor al de afdelingen, inclusief het beleid.

Nadat de visie en de missie werd bepaald werden meerdere sessies gehouden voor het voltallige personeel en voor het beleid om deze missie en visie mee te geven.

Deze gegevens zullen opgenomen worden in het meerjarenplan dat zal toegelicht worden aan de nieuwe beleidsploeg en het personeel die hiermee aan de slag kunnen gaan. Voor het meerjarenplan 2020-2025 zal de missie en de visie blijven bestaan maar dan zullen de doelstellingen aangevuld worden, rekening houdende met de omgevingsanalyse. Deze doelstellingen zullen eveneens uitgeschreven worden op basis van een samenwerking tussen beleid en personeelsleden.

Risico's:

1. De nieuwe beleidsploeg moet zich kunnen vinden in de opbouw van de nieuwe organisatie.
2. De uitwerking van de afsprakennota zal prioriteit moeten krijgen en gedragen zijn.

3. De samenwerking van de nieuwe actoren met het personeel van de nieuwe gemeente moet reeds verlopen op basis van vertrouwen na een zeer korte periode voor de opmaak van een meerjarenplan. De personeelsleden kennen reeds de visie en moeten gemotiveerd zijn om ze uit te dragen naar al de stakeholders.
4. Voldoende duidelijkheid in de toekomstvisie en de mogelijkheid geboden door het nieuwe bestuur om verder te werken samen met de personeelsleden, stapsgewijze en handelend naar de nieuwe visie.
5. Het snel in kaart brengen van de nieuwe sleutelprocessen en het behalen van de timing.

Belanghebbendenmanagement (=BHM)

Als twee afzonderlijke gemeenten zijn we omgevormd tot een nieuwe gemeente. De doelgroepen waarvoor de gemeente werkt zijn gekend en de doelstellingen voor iedere doelgroep worden vastgelegd. In 2018 was er reeds overleg met de diverse actoren.

Begin 2019 werd een nieuwe bevestiging georganiseerd voor de implementatie van de BBC2020.

Risico's en oplossing

1. Zoals aangegeven zijn de doelgroepen voor het éénjarig meerjarenplan reeds bevraagd. Bij de opmaak van het plan 2020-2025 hebben al de partners een betere kijk op de uitbouw van de toekomstige gemeente.
2. De afsprakennota zal worden opgemaakt samen met de nieuwe beleidsploeg.
3. In het meerjarenplan zullen de maatregelen die getroffen worden voor de motivatie van het personeel worden meegenomen. Vooral een goede samenwerking en de uitstraling van de beleidsploeg om de organisatie te doen slagen zal zeer belangrijk zijn in de volgende jaren.
4. De personeelsleden hebben de nodige voorbereidingen getroffen, om deze fusie in goede banen te leiden in het laatste jaar van de legislatuur. Het is wenselijk dat medewerkers en bestuurders worden opgeleid om de nieuwe grotere organisatie te leiden door de implementatie van een organisatie breed systeem voor de verwerking van meldingen door bewoners.
5. Door deze monitoring van de doelgroepen en de terugkoppeling naar het bestuur kan steeds tijdig worden bijgestuurd. Bij de bespreking van de uitvoering van de diverse acties kan gemeten worden welke doelgroepen betrokken zijn en welke niet. Door de meldingen zullen we weten welke tekorten voorkomen in de dienstverlening.

Monitoring (=MON)

De rapporteringen die worden opgemaakt zullen worden gedistilleerd uit de boekhouding waarin de nodige metingen op basis van indicatoren worden opgenomen. Deze indicatoren doen de noodzakelijke metingen zodat de opvolging van het meerjarenplan deskundig kan gebeuren.

Risico's en oplossing

1. De opvolging van de uitvoering van de doelstellingen worden vastgelegd en gemeten op niveau van de acties. De acties bepalen het niveau van prioriteit. De keuze werd bepaald om kort op de bal te kunnen spelen en op regelmatige basis de doelstellingen te kunnen bijsturen. In de loop van het meerjarenplan kunnen de vooropgestelde doelen wijzigen. De nieuwe organisatie moet nog de nodige maturiteit krijgen en de werking moet nog stabiliseren.

2. De indicatoren zullen worden vastgelegd in samenspraak met de diensten.
3. De implementatie van de nieuwe softwaretoepassingen en de koppelingen van de toepassingen met elkaar zullen de metingen jaarlijks uitvoeren en dan moeten de indicatoren aangepast en geëvalueerd te worden.
4. Het resultaat van de metingen is niet voorspelbaar voor een volledig nieuwe gemeente.

Een bijstelling op zeer korte termijn over diverse processen en doelstellingen is noodzakelijk.

Financieel management (=FIM)

De nieuwe gemeente heeft zich kandidaat gesteld voor de vervroegde instap in BBC 2020. De start van het nieuwe éénjarig meerjarenplan gaat van start in juli 2018. Het eerste éénjarige meerjarenplan werd voorgelegd aan de nieuwe bestuursploeg onmiddellijk na de installatievergadering in januari 2019.

Alvorens de taken toe te bedelen en de rollen toe te wijzen aan diverse personeelsleden werd een plan opgemaakt waarbij deze taken en rollen werden opgetekend rekening houdende met de risico's op fraude en de functiescheidingen die deze risico's afdekken.

Risico's en oplossing

De planning wordt gedetailleerd opgesteld voor de opmaak van het meerjarenplan. Alles wordt in kaart gebracht zoals het zal verlopen vanaf de voorbereiding tot aan de terugkoppeling van de goedgekeurde meerjarenplanning.

1. Bij aanvang van de legislatuur en de start van de nieuwe boekhouding BBC 2020 zijn de belanghebbende doelgroepen betrokken.
2. De nieuwe software voor BBC 2020 vraagt een aanpassing van alle personeelsleden. Alle personeelsleden zullen worden opgeleid in het gebruik van de boekhoudsoftware waarin de processen deels worden gestuurd en waar de koppelingen van de geïntegreerde toepassingen automatisch gestuurd worden binnen de boekhouding. Goede softwaretoepassingen bieden voldoende transparante werking.
In de boekhouding bestaan de noodzakelijke flows :
3. De financiële kwartaalrapporten kunnen geëxporteerd worden uit het softwarepakket. Deze rapporten moeten beantwoorden aan BBC 2020 en ter controle voorgelegd worden binnen de organisatie en digitaal verzonden naar Vlaanderen. Audit Vlaanderen zal de werkwijzen en de rapporteringen auditen.

Organisatiestructuur (=ORG)

Een nieuwe organisatie vraagt een nieuw organogram. Het opgestelde organogram is afgestemd op het nieuwe dienstverleningsmodel. Dit werd tot stand gebracht op basis van workshops.

Risico's en oplossing:

1. Het organogram is opgemaakt volgens het clustermodel. De diensten zijn opgebouwd rond drie clusters,, Mens, Ruimte en Bedrijfsvoering.

2. Voor iedere cluster is er een clusterverantwoordelijke aangesteld die zal waken over de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening. Om de risico's als goede samenwerking en projectmatig samenwerken en een goede dienstverlening te verzekeren werd het dienstverleningsmodel reeds uitgetekend.

De clusterverantwoordelijken worden de bruggenbouwers binnen de organisatie. De coördinatiekanalen moeten tot werking en tot realisatie komen door de personeelsleden te motiveren en te helpen in de structurering.

Bij de clusterverantwoordelijken ligt een grote verantwoordelijkheid om binnen het orgaan van het MAT het beleidsplan te vertalen voor de diensten en te implementeren. Voor de samenwerking tussen de diensten binnen de nieuwe structuur, waarbinnen in 2019 nog veel beslissingen moeten genomen worden, vraagt een goede samenwerking met het beleid.

3. Het grootste risico is de nieuwe structuur in de organisatie tot leven en werking brengen. Want het is niet enkel een fusie van een bedrijf. Het vormt geen optelsom en dit zal de meerwaarde moeten vormen voor al de interne en externe partners.
4. Het risico zal beperkt worden door de nodige tools, hardware en software aan te bieden om met elkaar samen te werken en voldoende input te krijgen van elkaar. We trachten al de mogelijke risico's te overwegen en nu reeds een mogelijke evaluatie te doen van de nieuwe organisatie Pelt. De projectplanning moet zoveel mogelijk standaardisering toelaten om de transparantie en de opvolging te bevorderen.

HRM

In het kader van het personeelsbeleid moeten er heel wat maatregelen genomen worden om het personeelsbeleid goed uit te werken. In de nieuwe werkomgeving van de medewerkers moet een goede omkadering zijn om de fusie tot een goed einde te brengen. Hiervoor moet de personeelsdienst op zijn beurt voldoende omkadering krijgen.

Risico's en oplossing:

1. Het risico dat de personeelsdienst geen lijnen uitzet en niet voldoende aandacht heeft voor het personeel werd opgelost door de te starten met een volledig en integraal systeem gericht op de medewerkers. Het pakket voor de berekening van de lonen en de uitbouw van het HRM-beleid is gericht op het informeren van de personeelsleden. De personeelsleden hebben permanent toegang tot hun eigen dossier met waarbij ze over al de elementen kunnen beschikken om hun loopbaan te volgen en hun eigen keuze te bepalen.

Er wordt gewerkt aan een rechtspositieregeling en een arbeidsreglement gericht op een wendbare en vooruitstrevende organisatie met aandacht voor de toekomst en de talenten van de medewerkers.

In de beide organisaties die nu een nieuwe gemeenten vormen was er reeds aandacht voor samenwerkingsvormen met andere besturen voor het behalen van effectiviteits- en efficiëntievoordelen.

2. Het organogram werd uitgewerkt volgens een vlakke structuur die mogelijkheden biedt voor projectmatig werken en het doorbreken van silo's.

Nieuwe profielen kunnen ingezet worden indien dit noodzakelijk is. Tot na de fusie kunnen deze talenten niet worden aangetrokken omdat de wetgeving dit niet toelaat. De fusie maakt het mogelijk om de taken te dubbelen om de continuïteit te verzekeren en specialisaties te optimaliseren. Er bestaan reeds een heel aantal goed uitgewerkte functieprofielen die werden opgemaakt op basis van competentie management. Door de ontwikkelgesprekken en de evaluatiemethodes wordt de vinger aan de pols gehouden voor het aantrekken en opleiden van goede leidinggevers en alle andere medewerkers met hun eigen expertises.

De evaluatie wordt door het MAT bekeken en samen met de personeelsdienst en in onderling overleg wordt er een correct profiel aangetrokken op basis van objectieve procedures. In alle transparantie zullen de diverse profielen worden omschreven en gecommuniceerd.

De begeleiding van nieuwe medewerkers wordt uitgewerkt op een uniforme basis en deze worden voorzien van voldoende informatie. In de startgesprekken wordt aangegeven wat de taakhoud is en wat er verwacht wordt van het personeelslid.

Door de betere omkadering van de personeelsdienst zal er getracht worden om in te spelen op continuïteit binnen de organisatie. Door voldoende inzicht in de aan te trekken profielen bij uitstroom kan de continuïteit worden verzekerd.

3. De fusieoperatie geeft ons de mogelijkheid om de taakhoud duidelijk te stellen en om te gaan met de talenten van de meeste medewerkers. We hebben als doelstelling dat de talenten van de medewerkers worden aangewend voor een optimale dienstverlening. Door de structuur te voorzien van clusterverantwoordelijken moet er een positieve boost gecreëerd worden voor de medewerkers en moet de organisatie voorzien in voldoende opleiding en voldoende feedback.

De personeelsdienst zal hierbij de nodige ondersteuning geven aan de diensten, de diensthoofden en de individuele personeelsleden op een professionele wijze.

4. De rollen worden voldoende uitgetekend voor de leidinggevers. De overlegstructuren moeten zorgen voor open communicatie en korte communicatielijnen tussen leidinggevers en personeelsleden. Door het invoeren van ontwikkelgesprekken waarbij leidinggevers en personeelsleden overleggen voor en wederzijdse ontwikkeling krijgt iedereen een kans op ontwikkeling.

Door organisatie brede platformen en voldoende mogelijkheden tot overleg en reflectie naar elkaar zullen medewerkers begeleid worden in een generieke wijze van werken. De sterk uitvoerende en repetitieve taken zullen zoveel mogelijk worden ondersteund door digitale ondersteuning zodat de medewerkers tot ontplooiing kunnen komen.

5. Er werden en worden initiatieven genomen om de medewerkers op alle mogelijke wijzen te motiveren om een positieve houding aan te nemen. Er worden vertrouwenspersonen aangeduid waar de personeelsleden bij terecht kunnen.

Regelmatig zijn er activiteiten van de medewerkers en het beleid om de sfeer onderling positief te houden.

Er worden maatregelen genomen om de personeelsleden bij elkaar te brengen.

Op infrastructureel vlak is er voldoende aandacht voor werkmiddelen.

6. De personeelsdienst is voldoende deskundig om binnen de fusie te voldoen aan alle elementen voor een correct personeelsbeleid. De personeelsleden beschikken over de noodzakelijk competenties op vlak HR.
7. De monitoring van de financiële dienst en de samenspraak over de financiële beleidsruimte met het beleid zal zorgen voor voldoende inzichten in het budget.

Over het geheel van de organisatie zal er monitoring zijn over de kwaliteit van de dienstverstrekking. Deze kan afgezet worden tegen de geïnvesteerde personeelsbudgetten.

De organisatie zal voldoende sterk inzetten op flexibiliteit inzake personeelsbeheer in deze veranderingsgerichte maatschappij.

8. De personeelsdienst zal beschikken over een uitgebreid gamma van informatietools. Dit maakt het mogelijk om met medewerking en voldoende ruimte van het beleid regelmatig bij te sturen.

Organisatiecultuur

De waarden en de normen zijn zeer belangrijk voor een overheidsorganisatie. De risicobeheersing vinden wij een noodzaak. Er zullen verdere opvolgingen ingebouwd worden om de leidraad te toetsen en de nodige aanpassingen te doen.

In de nieuwe organisatie zal er speciaal aandacht worden geschonken aan gezamenlijke waarden en normen. De deontologische code moet voldoende aandacht krijgen en voldoende krachtig geïmplementeerd worden in de nieuwe organisatie. De medewerkers moeten ingelicht worden op regelmatige basis over deze waarden en normen met een correcte toepassing door het beleid en de leidinggevenden zodat de medewerkers worden overtuigd over de correcte toepassing.

Risico's en oplossing:

1. De nieuwe organisatie zal op de hoogte moeten gebracht worden van de waarden en de normen die werden bepaald bottom-up in de diverse workshops. Iedereen wil zich inzetten om deze fusie te doen slagen. Bij de bestuurders en de medewerkers is er veel medewerking om onze nieuwe gemeente op de kaart te zetten als een integere gemeente.
2. Er zijn vertrouwenspersonen aangesteld waar de medewerkers bij terecht kunnen indien daar nood aan is.
3. Er zullen zeker de noodzakelijke stappen ondernomen worden bij het niet naleven van de diverse deontologische codes.

Informatie en communicatie

De diensten die worden aangesteld voor de interne en de externe communicatie vormen een belangrijke schakel tussen het beleid en de personeelsleden. Zij moeten zorgen voor de stroomlijning van de informatie binnen de organisatie. Een openheid en verbondenheid met elkaar bewerkstelligen. Het beleid moet met de externe doelgroepen een open dialoog kunnen vormen.

Voor al deze schakelingen moet er een kanaalstrategie worden uitgewerkt.

Risico's en oplossing:

1. Er zijn nieuwe platformen en veel kanalen. Nu de nieuwe beleidsploeg is aangetreden moeten zowel de beleidsverantwoordelijken als de personeelsleden een weg vinden om over de nodige transparantie en voldoende ontsloten informatie te beschikken voor een optimale en efficiënte werking.
2. Moderne gangbare communicatie brengt de burger op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de organisatie. Deze communicatie moet snel verlopen, éénvormig en juist zijn.
3. Door het inschakelen van goede tools die door de volledige organisatie zullen gebruikt worden kunnen vragen en bekommernissen tijdig worden beantwoord.
4. De nieuwe kanalen en de technologie die veel mogelijk maakt moet op de voet gevolgd worden om de juiste kanalen te kunnen bespelen.

Facilitaire middelen, opdrachten en contracten

De opbouw van de nieuwe gemeente moet voldoende doordacht worden opgebouwd in het kader van het gebruik van de facilitaire middelen. Uiteraard zal er een noodzaak zijn tot doorgedreven afstemming van werkwijzen door het samenbrengen van mensen en middelen.

Voor het beheer van de contracten zal een vernieuwde tool worden ingericht. Al de bestaande contracten werden reeds gedigitaliseerd in de organisaties. Al de bestaande contracten werden geïnventariseerd en zullen na screening worden stopgezet of verdergezet voor de nieuwe organisatie.

De vernieuwde tool zal de mogelijkheid bieden om op een geoptimaliseerde wijze een koppeling te maken tussen de contracten en de inkomende facturenstroom.

Zoals al de geïnventariseerde producten zal de uitgeschreven workflow over de toepassing de generieke organisatie brede processen de medewerkers begeleiden in de werking.

In de uitwerking van de uitrol van het procesmatig werken op een generiek organisatie brede toepassing zullen op de cruciale punten de interne controles worden getoetst op beheersing van risico's en aandacht voor functiescheidingen.

Risico's en oplossing:

1. Al de facilitaire middelen en het doel waarvoor ze moeten gebruikt worden zijn geïnventariseerd en zullen samengebracht worden om te worden gebruikt in de nieuwe organisatie. Er werd een huisvestingsplan opgesteld en al de diensten zullen hun werkplek krijgen binnen de organisatie voor begin 2019.
2. Voor al de diensten binnen de verschillende clusters zal er gewaakt worden dat de noodzakelijke tools zoals materiaal en software en infrastructuur ter beschikking is om het

werk tot een goed einde te brengen. Er wordt door de diensten van financiën en overheidsopdrachten gewaakt over de juiste aankopen die werden afgesproken bij de budgetopmaak tussen al de onderlinge diensten.

Er zal een voorraadsysteem uitgewerkt worden voor al de materialen waarbij preventieve maatregelen kunnen genomen worden tegen schade verlies en diefstal.

Op het cashloos betalen zal worden ingezet op alle afdelingen om de risico's voor diefstal uit te stellen.

Door de dienst gebouwen wordt systematisch ingezet in de gebouwen op duurzaamheid. Zowel op het vlak van verbruik, onderhoud en aanwending.

3. Er bestaan procedures voor de correcte aanschaffing van al de materialen en middelen en de aanstelling van partners voor de uitvoering van werken en diensten.

De dienst overheidsopdrachten waakt over de procedures die worden gevoerd.

4. In het softwarepakket 3P worden de overheidsopdrachten uitgewerkt door al de betrokken diensten. Deze tool wordt gebruikt voor de aanbesteding van de opdracht en voor de verdere financiële afhandeling en opvolging. In 2019 zal de maandelijkse rapportering en de planning eveneens worden opgemaakt in 3P. Door de omvang van de organisatie en voor een goed projectmanagement te kunnen uitbouwen moet er over de diensten voldoende inzicht gegeven worden over de opvolging van de projecten.

Er is noodzaak aan een goede tool om de opvolging van de projecten te doen op wettelijke wijze en voor de financiële opvolging.

5. De maandelijkse planning zal een overzicht geven van al de lopende projecten en de voortgang van de uitgaven en de inkomsten. Het is belangrijk om binnen de vooropgestelde budgetten te blijven bij de uitvoering van de projecten omdat anders zowel de financiën als de andere projecten, in tijdsbesteding, niet kunnen uitgevoerd worden. Er is een permanente monitoring naar de juiste wijze van werken om de efficiëntie te verhogen.

ICT

De informaticadienst heeft een geschiedenis van samenwerking sinds een aantal jaren. Omwille van de noodzaak aan goede en strategische keuzes werd de samenwerking gestart. Op deze wijze beschikten we voor de fusie reeds over een degelijk uitgebouwd systeem voor digitale werking.

Al de gebouwen zijn reeds uitgerust met een rechtstreekse glasvezelverbinding. De telefonie is reeds op elkaar afgestemd en het DMS-systeem was in het verleden een gezamenlijke aankoop. Een aantal andere toepassingen werden eveneens door de beide gemeenten aangeschaft omwille van schaalvergroting en uitbreiding van expertise over de grenzen.

De opzet binnen de nieuwe gemeente is zeer ambitieus en een blijvende uitdaging.

Door het opzet van deze uitgetekende architectuur en de invulling met de bijhorende processen en uitbouw van de middleware kunnen we zeker tegemoetkomen aan de eisen van audit Vlaanderen. De werking zal effectief en efficiënt zijn met een beperkte fraudegevoeligheid en een hoge risicobeheersing.

People

Armoede en honger in al zijn vormen uitroeien en waardigheid en gelijkheid garanderen.

Feiten en cijfers

SDG 1: Geen armoede

Armoedecijfers

In januari 2016 telde Pelt 78 leefloners of equivalent leefloners. Tussen 2008 en 2016 steeg het aantal leefloners van 48 naar 78. Het aantal leefloners per 100 inwoners op actieve leeftijd (18 – 64 jaar) ligt in Pelt met 0,39 lager dan in Limburg (0,53). In Vlaanderen is 0,88% van de inwoners op actieve leeftijd afhankelijk van een leefloon. Het aandeel leefloners steeg in Pelt van 2008 tot 2016 van 0,25% naar 0,39%. Dit betekent dat we minder met gezinnen in armoede te maken krijgen dan gemiddeld in Vlaanderen, maar ze zijn natuurlijk niet afwezig en het aantal is stijgend.

De kansarmoede-index berekent het aantal kinderen dat geboren wordt in een gezin dat leeft in kansarmoede in de afgelopen drie jaar, ten opzichte van het totaal aantal kinderen dat geboren wordt in hetzelfde gebied. We zien in de cijfers voor Pelt in 2017 een score van 8,2%. Dit is op 10 jaar tijd een stijging met 3,2%. Het Limburgse gemiddelde ligt op 14,23%. Wat vooral opvalt is de mate waarin de index substantieel hoger ligt als de origine van de moeder niet-Belg is.

Kwetsbare groepen OCMW

Als we het aantal inwoners met verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering bekijken, zien we dat de cijfers voor Pelt (12,7%) lager ligt dan het Limburgse (15%) en het Vlaamse gemiddelde (14,3%).

Uit de cijfers van de sociale dienst van het OCMW blijkt dat het aantal nieuwe klanten gestaag toeneemt. Sinds 2006 is er voor Overpelt een stijging van 68%, voor Neerpelt gaat het over een stijging van 168%. Dit gaat over het aantal contacten met mensen die nog geen actief dossier hadden bij de sociale dienst, en die bij de intake medewerker een advies- of hulpvraag stelden. Deze vragen variëren van een aanvraag leefloon, aanvullende financiële steun, schuldhulpverlening, woonst, werk, psychische ondersteuning, toegang tot de voedselbedeling, energieprobleem, ... De ondersteuning kan eindigen na één, twee gesprekken of wordt een actieve begeleiding met de gepaste hulp bij een maatschappelijk werker van de sociale dienst. Het grootste aantal van nieuwe cliënten zit in de leeftijdsgroep -26 jarigen.

Ondanks de relatieve daling van de armoede onder ouderen, blijft het armoederisico in deze bevolkingsgroep een aandachtspunt. Armoede leidt immers tot een lagere cultuurparticipatie, minder goede woonomstandigheden, uitstel van gezondheidszorgen en minder sociale contacten, waardoor het risico op gezondheidsproblemen en vereenzaming toeneemt.

Wonen

De verkoopprijzen van gronden, woonhuizen, appartementen en villa's ligt in Pelt redelijk gemiddeld in vergelijking met het Limburgse gemiddelde. In de gemeentemonitor wordt de betaalbaarheid van wonen bevestigd door na te gaan of de totale uitgaven van het gezin voor wonen meer of minder dan 30% bedragen. We zien dat in Pelt, wonen voor 55% van de huurders meer dan 30% van de gezinsuitgaven bedraagt. Dit ligt fors hoger dan het Vlaams gemiddelde (47%). Voor eigenaars is dit slechts in 10% van de gevallen meer dan 30% van de gezinsuitgaven (Vlaams gemiddelde = 12%).

We zien dat jaarlijks rond de 100 inwoners met hulpvragen over woonondersteuning langsgaan bij het OCMW. Dit gaat dan onder meer over ondersteuning bij het zoeken naar een gepaste woning,

verhinderen van uithuiszetting of het toekennen van een huurwaarborg. In 2017 werden 47 huurwaarborgen toegekend.

Het aantal sociale huurwoningen neemt toe in Pelt. Kempisch Tehuis had 377 huurwoningen in 2008, wat gestegen is tot 490 in 2018. Daarnaast heeft het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) in Pelt een totaal patrimonium van 60 woningen op dit moment. In 2013 lag dit aantal op 50. In 2018 stonden er voor Pelt 494 kandidaat-huurders op 'de wachtlijst'. Dit is procentueel ten opzichte van het totaal aantal huishoudens lager dan het Limburgse en Vlaamse gemiddelde. Bij de sociale huurders vinden we vaker 50-59-jarigen en 60-plussers terug, maar veel minder 18-34-jarigen.

89,3% van het aantal huurders van sociale woningen zijn in Pelt inwoners met de Belgische nationaliteit. Dit ligt hoger dan het Limburgse (83,4%) en het Vlaamse gemiddelde (84,3%). De gemiddelde wachttijd bedroeg in 2017 in Pelt 3.559 dagen. Dit is na Oudsbergen het hoogste in Limburg. Het is veel hoger dan het Limburgse (1.416 dagen) en het Vlaamse gemiddelde (1.166 dagen).

Energie

Aangezien energie voor kwetsbare groepen een grote kostenpost kan zijn, komt het OCMW hieraan tegemoet met verschillende maatregelen: stookolietoelagen, budgetmeters en het uitvoeren van energiescans in de huizen waarvoor dan gepaste maatregelen kunnen genomen worden. In deze grafieken zien we de evolutie van het aantal budgetmeters, de uitgevoerde energiescans en de stookolietoelagen. Er is een kleine daling van het aantal budgetmeters in Pelt, maar heel beperkt (van 11,7 per 1000 afnemers in 2011 naar 10,1 in 2017).. Bij de stookolietoelagen is een daling te zien, maar die is te verklaren omdat het verwarmen met stookolie algemeen vermindert. Voor de energiescans is ook een dalende trend waar te nemen, maar dit heeft te maken met het feit dat de piek in scans achter ons ligt. Er werden heel veel scans uitgevoerd waar mogelijk. Bijkomend is de doelgroep sinds 2014 smaller gedefinieerd en is het verplichte quotum ook dat jaar weggefallen.

Vrije Tijd

Via een reglement 'socio-culturele participatie' geeft het OCMW jaarlijks een extra ondersteuning aan kansarme gezinnen om hun deelname aan het vrijetijdsgebeuren te ondersteunen en te stimuleren.

Op een geïntegreerde manier werkten zowel het OCMW als de vrijetijdsdiensten, de sportclubs en de (jeugd)verenigingen samen aan een beleid om de drempels tot deelname aan het vrijetijdsgebeuren door mensen in kwetsbare situatie te verlagen. Dit gebeurde onder begeleiding van Arktos (VIPSA). Concreet worden de financiële tegemoetkomingen voor gezinnen van alle diensten (ook mutualiteiten) vermeld op de brochures waarmee het vrijetijdsaanbod voor kinderen wordt bekendgemaakt. Er is een vast aanspreekpunt voor gezinnen, sportclubs en verenigingen voor vragen ivm financiële ondersteuning van kwetsbare gezinnen. Jaarlijks worden de verenigingen en sportclubs geïnformeerd over het belang van een doordachte aanpak en de mogelijkheden voor ondersteuning.

Sinds 2000 bestond er een systeem van knipoogbonnen waarmee ook de kwetsbare gezinnen een extraatje kregen. De vrijetijdspas omvat dezelfde doelstellingen en wordt systematisch uitgerold over Vlaanderen.

In Pelt zijn twee Welzijnsschakels actief: Plan B en 't Pelterhoekje. Dit zijn vrijwilligersgroepen van en voor mensen in armoede. Ze geven deze mensen een stem en organiseren meerdere keren per week ontmoetingsmomenten en activiteiten.

SDG2: Geen honger

Geen honger staat uiteraard niet los van 'geen armoede' en bijgevolg een menswaardig basisinkomen voor elke burger van de gemeente, zodat hij in staat is zijn gezin, zichzelf te voorzien van voldoende voedsel. Naast het toekennen van leefloon met aanvullende financiële steun waar nodig, neemt het OCMW bijkomende initiatieven. De Sint-Vincentiusvereniging organiseert met vrijwilligers de bedeling van voedselpakketten. Voor Pelt zitten de aantallen al enkel jaren in stijgende lijn. Momenteel doen meer dan 220 Peltse gezinnen regelmatig beroep op de dienstverlening van de Sint-Vincentiusvereniging.

SDG 3: Goede gezondheid en welzijn

Pelt gezonde gemeente

Zowel Neerpelt als Overpelt voerden de vorige legislatuur een gezondheidsbeleid en waren erkend als 'gezonde gemeente'. Een gezondheidsbeleid is per definitie een geïntegreerd beleid. Uit de preventieve gezondheidscijfers van het Vlaams instituut 'gezond leven' blijkt dat 2/3^{de} van de inwoners zich zorgen maakt om hun gezondheid: stoppen met roken, evenwichtiger eten, meer bewegen, matigen in gebruik van alcohol ... Mensen maken bewust of onbewust keuzes die hun gezondheid beïnvloeden. Ook hun leefomgeving is een bekommernis. De vraag naar meer groene ruimtes, minder luchtverontreiniging, een stressvrije omgeving en een gezonder aanbod van eten en drank in scholen was nog nooit zo groot. Een lokaal preventief gezondheidsbeleid dat past binnen het gemeentelijk meerjarenplan blijft dus meer dan ooit belangrijk. Voor het voeren van een gezondheidsbeleid houden we best rekening met de demografische samenstelling van de bevolking. Uit het algemeen referentiekader blijkt dat Pelt best inspeelt op zowel het vergrijzingsvraagstuk als op het vergroeningsthema. Het is op basis van deze cijfers zeker te verantwoorden dat Pelt preventieve gezondheidsacties doelgroepgericht opzet. Zo blijkt bijvoorbeeld uit de gezondheidsindicatoren dat éénoudergezinnen de eigen gezondheid vaker als slecht omschrijven. Ook voor personen met een migratieachtergrond (buiten EU) geldt dit.

Wat de gezondheidsthema's betreft is duidelijk onderzocht wat de gemiddelde Vlaming beter wel en beter niet doet. Het gaat dan over voeding, sedentair gedrag, geestelijke gezondheid, mondgezondheid, tabak, gewicht, beweging, valpreventie, alcohol, drugs, gokken, gamen, suïcide en seksuele gezondheid. Het is belangrijk om deze gegevens mee te nemen en prioriteiten te leggen voor het gezondheidsbeleid.

overgewicht

Uit de gezondheidsenquête van 2013 (meest recente gegevens) blijkt dat 16% van de kinderen en jongeren (tot 17 jaar) overgewicht heeft. Naar mate de leeftijd stijgt ook het aandeel van kinderen en jongeren. Bij volwassenen heeft volgens dezelfde enquête 54% van de mannen en 42% van de vrouwen overgewicht.

Rookgedrag

Bij de jongeren blijft het aantal jonge rokers hoog. Maar ook oudere jongeren beginnen nog met roken. De kloof tussen de onderwijsvormen blijft groot en hardnekkig. Bij volwassenen valt op dat er

nog altijd veel rokers zijn. Er is terug een stijging bij het aantal dagelijkse rokers bij jonge vrouwen. Steeds meer volwassen rokers geven aan te willen stoppen.

Sedentair gedrag

Vlaamse volwassenen zitten, volgens studies met zitmetertjes, dagelijks gemiddeld 8,3 uur. Dat is 57 procent van hun dag, slaapuren niet meegerekend. Kijken we naar de man-vrouwverhouding, dan zitten mannen 8,7 uur per dag (59 procent) en doen vrouwen het iets beter met 8,1 uur per dag (51 procent). Wanneer zitten we het meest? Als we werken, want Vlaamse bedienden en kaderleden brengen maar liefst 70 procent van hun werktijd door op hun bureaustoel. Dat is 5,5 uur per dag die ze maar vier keer onderbreken om de benen te strekken. En zit de Vlaming ook veel in zijn vrije tijd? Volgens de cijfers alvast wel. Zowat twee op de tien volwassenen brengt ook die tijd het liefst zittend door. Schermtijd vormt een groot deel van het aantal uren zitten tijdens de vrije tijd. Smartphone, tablet, laptop of tv: de Vlaming nestelt er zich maar al te graag voor in zijn zetel. Ook kinderen en jongvolwassenen zitten. 20 procent van de kinderen en jongeren is op weekdays al gauw 2 uur zoet met een scherm. Op zaterdag en zondag worden dat er zelfs nog meer: bijna 70 procent.

Geestelijke gezondheid

In onze huidige samenleving lijkt het niet zo simpel om het mentaal evenwicht te bewaren. In de gezondheidsenquête geeft een derde van de bevolking (32%) van 15 jaar en ouder aan last te hebben van psychische problemen (bv. zich gestresseerd voelen of gespannen zijn, verdrietig of gedeprimeerd zijn of niet kunnen slapen vanwege grote zorgen). In 2008 was dit 26%. Vrouwen, lager opgeleiden en inwoners van grote steden hebben vaker met dit soort psychische problemen te kampen. 40% van de jonge vrouwen (15-24 jaar) meldt psychische problemen, terwijl dit percentage voor jonge mannen in deze leeftijdsgroep maar half zo hoog ligt. Vooral bij onze actieve bevolking (van 25 tot 55 jaar) staat de geestelijke gezondheid onder druk.

Gezondheid en herkomst

Bij personen met een migratieachtergrond zien we een gemiddeld slechtere gezondheidstoestand. Voor bijna alle gezondheidsthema's is dit voornamelijk te verklaren door hun gemiddeld slechtere socio-economische situatie. Personen geboren buiten de EU beschrijven de eigen gezondheid vaker als slecht.

Dementie

In elke Vlaamse gemeente zit het aantal inwoners met dementie in stijgende lijn. Over geheel Vlaanderen zal het aantal tegen 2035 stijgen met 42,7%. Voor Pelt wordt de stijging hoger ingeschat. Op dit moment wonen er in Pelt 612 mensen met de diagnose 'dementie'. Tegen 2035 wordt dit aantal geraamd op 1.076 ofwel een stijging van 58%.

AED-toestellen

Zowel Neerpelt als Overpelt waren een hartveilige gemeente. Er werden regelmatig cursussen georganiseerd rond reanimatie en het gebruik van AED-toestellen. Hiermee zijn in de afgelopen jaren honderden mensen gesensibiliseerd. Er hangen in totaal 22 AED-toestellen op een openbare plaats in Pelt. Regelmatig komen er vragen van bedrijven en inwoners naar bijkomende toestellen. Het lijkt aangewezen om hierover een visie en eventueel een impulsbeleid te ontwikkelen.

Voorschoolse kinderopvang

We starten de cijfers over gezondheid en welzijn bij onze jongste leeftijdscategorieën. We zien dat het aantal kinderopvangplaatsen in Pelt met 43,25% precies op het Vlaamse gemiddelde ligt, het ligt daarmee iets hoger dan het Limburgse gemiddelde (38,65%). Deze objectieve cijfers worden bevestigd door de subjectieve meting in de gemeentemonitor waarbij wordt aangegeven dat 85% van de Peltenaren vindt dat er voldoende aanbod is. Wat betreft de kwaliteit van de kinderopvang is 84% van de Peltenaren tevreden en 5% niet. Hiermee doen we het beter dan de Vlaamse gemiddelden van 69% versus 9%.

Buitenschoolse opvang en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren

Er wordt een buitenschoolse opvang georganiseerd vanuit 9 locaties. Tegenover het potentieel doelpubliek van 3.345 schoolgaande kinderen staan in Pelt 476 erkende opvangplaatsen in de buitenschoolse opvang. Dit betekent dat globaal in Pelt 15,16% van de kinderen een opvangplaats heeft. Dit cijfer schommelt per wijk. Dagelijks vinden kinderen bovendien aanvullend een plaats in het opvangaanbod in verschillende vrijetijdsactiviteiten (SpelenderWijs).

Uit de gemeentemonitor blijkt dat zowel voor Pelt 85% van de bevraagde inwoners van mening is dat er voldoende speelmogelijkheden zijn voor kinderen tot 12 jaar. Voor jongeren ouder dan 12 jaar geeft slechts 65% van de Peltenaren aan dat er voldoende plekken zijn in waar de jeugd kan vertoeven. Bij de inrichting van nieuwe wijken in de gemeente wordt voorgesteld om zeker in te zetten op speelmogelijkheden maar ook te focussen op mogelijkheden die zowel toegankelijk zijn voor kleinere kinderen (louter speelfunctie) als voor oudere kinderen (ontmoetingsfunctie). Als gemeente kunnen we best de inrichting van de speelruimte via participatie van kinderen en ouders zelf in handen nemen. Aanvullend geven algemene cijfers (Vlaams niveau) uit de jeugdmonitor aan dat sport een vrij grote constante blijft binnen de hobby's. Overige hobby's dalen sterk met de leeftijd (muziekles, tekenles, lezen, dansen, taalles, turnen, gamen, jeugdvereniging, speelpleinwerking...). Op vlak van muziekoptredens, toneel, tentoonstellingen... is er nog heel wat marge om meer kinderen en jongeren aan te trekken. Voor de promotie naar kinderen en jongeren blijft het belangrijkst om ouders te informeren. Ook de juf en meester zijn in het lager onderwijs een grote bron van informatie. Leerkrachten ambassadeur maken van het aanbod van de gemeente zorgt dus zeker voor een doorstroming van de informatie naar kinderen en jongeren. Eens kinderen en jongeren geïnformeerd zijn, delen ze de informatie met elkaar. Opvallende vaststelling is dat de website zeer weinig gelezen wordt. De klassieke gedrukte brochure en flyers scoren nog beter dan de website.

In de werking van de jeugddienst, zien we dat er vraag komt naar een jeugdhuis. De speelpleinwerking binnen de vakanties is succesvol. En ook de kinderwerking in Overpelt-Fabriek kent een groeiend aantal deelnemende kinderen. Deze organisatie vergt veel inspanningen van de jeugddienst. Het aantal leden van jeugdverenigingen stagneert. Bij de sportdienst blijft men ook verder inzetten op de organisatie van naschoolse sportactiviteiten en sportkampen in de vakanties. Steeds meer gebeurt dit vanuit de principes van Multimove (beweging en spel).

Via een overlegstructuur met de lagere scholen en een apart overleg met de secundaire scholen en binnen het Huis van het Kind wordt er binnen Pelt gewerkt aan de gezamenlijke aanpak van een aantal maatschappelijke thema's: versterken van de weerbaarheid, alcohol en druggebruik, zindelijkheid, uitsluiting en pesten, ...

Vrijtijdsaanbod voor volwassenen

Als we het gebruik van de vrijetijdsvoorzieningen bekijken op basis van de gegevens van de gemeentemonitor zien we dat voor Pelt 47,5% van de inwoners aangeeft de bibliotheek bezocht te hebben in het afgelopen jaar. Zoals elders in Vlaanderen loopt het aantal bibliotheekbezoekers terug. Vooral het aantal jonge leners (jonger dan 15 jaar) loopt sterk terug tov 10 jaar geleden. Daar waar de bibliotheek minder een uitleenpunt wordt evolueert ze nu naar een laagdrempelige ontmoetingsplek in de gemeente met een specifieke dienstverlening. Er wordt daarbij sterk ingezet op beleving (via tal van activiteiten), een uitgebreide scholenwerking, taalverwerving en e-inclusie.

Het gebruik van de sportvoorzieningen ligt iets minder hoog, 11% maakt meer dan 12 keer per jaar gebruik van een sportvoorziening in de eigen gemeente. Opvallend is dat 42% dit doet in een andere gemeente. De tarieven voor gebruik van de sportaccommodaties zijn ook laag te noemen in vergelijking met vele andere gemeenten. Hoewel Pelt met zwembad Dommelslag een mooi eigentijds openbaar zwembad heeft, maakt 57,5% van de Peltenaren daar nooit gebruik van.

Qua tevredenheid van de vrijetijdsvoorzieningen, zien we dat de cijfers voor de culturele en de sportvoorzieningen zowel voor Neerpelt als Overpelt fors hoger liggen dan de Vlaamse gemiddelden.

Pelt heeft twee erkende lokale dienstencentra die een heel ruim aanbod aan activiteiten voor vooral senioren en ouderen aanbieden. Maar liefst 86% van de Peltenaren geeft aan tevreden te zijn over de recreatievoorzieningen in de gemeente, tegenover een Vlaams gemiddelde van 68%. De aanwezigheid van provinciaal domein Dommelhof blijft een grote troef in Pelt. Het bijwonen van culturele en pleinevenementen door Peltenaren ligt iets hoger dan de gemiddelden van de Vlaamse steden en gemeenten. Iets meer dan de helft van de inwoners woont tot 12 keer een cultureel evenement bij in de eigen gemeente of daarbuiten.

Ouderen en thuiszorgbeleid

Pelt scoort in de gemeentemonitor vrij goed wat betreft het aantal inwoners dat vindt dat er voldoende activiteiten zijn voor ouderen in de gemeente. 87% vindt dat er voldoende zijn, tegenover een Vlaams gemiddelde van 71%, slechts 4% is het hiermee oneens. In de gemeentemonitor wordt ook de tevredenheid over de ouderenvoorzieningen gepeild. Hier scoren we veel hoger dan het gemiddelde van de Vlaamse steden en gemeenten met 85% dat aangeeft tevreden te zijn, en slechts 5% dat ontevreden is. Op Vlaams niveau is een transitie aan de gang om te komen tot een vraag gestuurde, persoonsgerichte zorg en ondersteuning van ouderen: een persoonsvolgend financieringssysteem, waarbij de oudere persoon - na inschaling - zelf kan beslissen hoe het daaruit af te leiden zorgvolume wordt omgezet in te leveren zorg en ondersteuning. Het OCMW streeft naar zorg op maat voor de individuele hulpvragen. Een pro actieve benadering zorgt voor een voortijdige detectie van toekomstige hulpvragen. Projecten zoals de 'buurtgerichte zorg – buurtgezellen' om met vrijwilligers huisbezoeken af te leggen bij alleenstaande ouderen werken hierbij ondersteunend.

Als we de cijfers bekijken van het aantal erkende plaatsen in de ouderenzorg per 1000 inwoners, zien we dat dit aantal nog lager ligt dan het Vlaams gemiddelde. Het aantal erkende mantel- en thuiszorggerechtigden ligt dan weer fors hoger dan het Vlaams gemiddelde. Het aantal leden van de minder mobielen centrale stijgt gestaag.

DG 4: Kwaliteitsonderwijs

Basisonderwijs

In Pelt kwamen de afgelopen jaren veel nieuwbouwwoningen, met jonge gezinnen en kinderen bij. Die instroom had een impact op de bezetting van de scholen, zeker in Overpelt-Centrum, Lindelhoeven en Grote Heide. En we kunnen verwachten dat die trend zich zal doorzetten. Los van het onderwijsnet, ligt de bezettingsgraad van de lagere scholen sowieso hoog. In een aantal scholen is er in de praktijk een leerlingestop.

Er is een sterke stijging de laatste jaren in het aantal kinderen met een andere thuistaal. Bij de kleuters leeft 7,5% van de kinderen in een gezin waar Nederlands niet de voertaal is. Bij lagere schoolkinderen gaat dit tot 9,2%. Deze cijfers liggen lager dan het Limburgse gemiddelde maar in de praktijk gaat het toch om bijna 1 kind op 10.

Wat betreft schoolse vertraging en vroegtijdig schoolverlaten, zien we dat de vertraging in het lager onderwijs een dalende trend aanneemt, in tegenstelling tot de evolutie in het gewoon secundair onderwijs. Het aantal vroegtijdige schoolverlaters ten opzichte van het aandeel schoolverlaters gaat ook in dalende lijn. Als we de cijfers over problematische afwezigheid bekijken zien we dat de cijfers in het secundair onderwijs hoger liggen dan in het lager onderwijs. In 2017 lag het aantal problematische langdurige afwezigheden van meer dan 30 dagen in het deeltijds onderwijs bijvoorbeeld op 37,9%. In het bijzonder secundair onderwijs lag dit op 4,9% en in het regulier secundair onderwijs lag dit op 2%. De laatste cijfers zijn lichtjes beter dan de voorgaande jaren. Maar uit het overleg met de secundaire scholen leren we dat de scholen zich hier veel zorgen om maken. We moeten er samen naar streven om die dalende trend te kunnen behouden.

In de gemeentemonitor wordt de tevredenheid bevraagd over het onderwijs. We stellen vast dat de tevredenheid over de onderwijsvoorzieningen in Pelt hoog is, met 92% dat aangeeft tevreden te zijn. Daarnaast geeft 94% aan dat ze vinden dat er voldoende aanbod is in het kleuter- en lager onderwijs. We scoren hiermee beter dan de gemiddelden over de Vlaamse steden en gemeenten heen. Bevragingen uit de jeugdmonitor (algemeen op Vlaams niveau) resulteerden ook in een paar insteken naar het onderwijs toe vanuit de jongeren zelf. Vanaf het derde leerjaar krijgen meer en meer kinderen een eigen gsm, vanaf het vijfde leerjaar iets meer dan de helft, vanaf het middelbaar zo goed als iedereen. Inzetten op kennis omtrent smartphone, privacy... wordt dus het best gedaan in 3e – 4 e leerjaar. Daarnaast worden toiletten op school door veel kinderen en jongeren als niet proper ervaren. Ook de betrokkenheid van kinderen en jongeren blijkt voor verbetering vatbaar, want minder dan de helft van de kinderen en jongeren hebben het gevoel dat de school naar hun mening vraagt. Ten slotte geven kinderen aan dat vooral in het lager onderwijs de auto nog steeds het meest gebruikte vervoermiddel is om naar school en hobby's te gaan. Recente studies wijzen uit dat de luchtkwaliteit in en om scholen op veel plaatsen problematisch is. Het weren van auto's in en om de schoolpoort zou een trigger kunnen zijn om enerzijds die kwaliteit te verbeteren, en anderzijds ook de veiligheid te verhogen, zodat andere kinderen ook de stap zetten om met de fiets naar school te komen. In verschillende steden en gemeenten zorgen innovatieve projecten voor spectaculaire toenames van het aantal leerlingen dat te voet of met de fiets naar school komt. Ook Pelt zou er baat bij kunnen hebben om mee dit pad in te slaan.

SDG 5: Gendergelijkheid

Het woord gender refereert aan de kenmerken, eigenschappen, talenten, verwachtingen ... die we toekennen aan vrouwen en mannen. Met andere woorden: wat noemen we 'mannelijk'? Wat vinden we eerder 'vrouwelijk'? Gender gaat hierbij uit van een strikte opdeling tussen mannen en vrouwen. Wat betreft loonongelijkheid blijkt dat Belgische vrouwen nog steeds 20% minder verdienen dan mannen. Uit onderzoek blijkt dat die financiële ongelijkheid een leven lang duurt. Het start heel vroeg want meisjes krijgen gemiddeld minder zakgeld dan jongens, en het gaat door tot mensen met pensioen zijn, de vrouwenpensioenen liggen een kwart lager dan die van mannen.

Prosperity

Een welvarend en zinvol bestaan garanderen in harmonie met de natuur

Feiten en cijfers

SDG 7: Betaalbare en duurzame energie

Burgers

In de gemeentemonitor geeft voor Pelt 65,5% van de respondenten aan een energiezuinige ketel te hebben in de woning, In Pelt heeft 26% zonnepanelen. 9% van de Peltse respondenten heeft een zonneboiler. Op al deze facetten scoren we beter dan de Vlaamse gemiddelden.

Het elektriciteitsverbruik in huishoudens van Pelt daalt gestaag van 55,7KWh in 2008 naar 46,4KWh in 2016. Het energieverbruik van huishoudens voor verwarming daalde ook in Pelt van 243,8GWh naar 200,6GWh in 2014.

Bedrijven

In Pelt zijn nog geen windturbines. De mogelijkheden voor het plaatsen ervan aan de noordzijde van het kanaal werden onderzocht. Er werd recent een vergunning voor afgeleverd. Er werden de afgelopen jaren verschillende studies opgemaakt om het Nolimpark te revitaliseren. In deze studies was aandacht voor de verduurzaming van het park. Zo werd de mogelijke aanleg van een warmtenet onderzocht. Heel wat bedrijven hebben op hun daken reeds PV-installaties liggen.

SDG 8: Eerlijk werk en economische groei

Als we de indicatoren van economische activiteit bekijken in Pelt, zien we een positieve netto groeiratio (verschil tussen oprichtingen en stopzettingen van ondernemingen) van rond de 5% in 2016. Dit is een beduidende stijging tegenover de twee jaren daarvoor en wordt vooral positief beïnvloed door een hogere oprichtingsratio.

Op gebied van jobratio scoort Pelt dan weer een stuk minder dan het Vlaamse gemiddelde. In 2008, net voor de economische crisis had Pelt een jobratio van 75,8. Pelt heeft anno 2018 een jobratio van 67,3 (Limburg in cijfers). Dit cijfer ligt onder het Vlaamse gemiddelde van 75.

We kunnen hier even stilstaan bij doelgroepen die het moeilijk hebben om werk te vinden. Als we nagaan wat het profiel is van mensen die werkloos zijn in Pelt, zien we dat 38,1% van de werkzoekenden laaggeschoold is, 32,4% is 50+ en 21,8% is jonger dan 24 jaar (hoger dan het Limburgse en het Vlaamse gemiddelde). 29,5% van de werkzoekenden is langdurig (langer dan 2 jaar) werkloos. Dit neemt niet weg dat er behoorlijk veel vacatures open blijven staan. 36,4% van de

werkzoekenden is van niet-Belgische nationaliteit. Mede door het terugvallen van eenvoudige taken in de ondernemingen matcht het profiel van de werkzoekenden echter niet met de vereiste competenties voor de arbeidsmarkt. Inzetten op sociale economie blijft ook met een dalende werkloosheid bijzonder belangrijk. De groep werkzoekenden die (nog) niet over de competenties voor de reguliere arbeidsmarkt beschikt, blijft aanzienlijk en net voor hen zijn bijkomende inspanningen nodig om hen in te schakelen in het economisch proces. Via de Welzijnsregio Noord-Limburg willen we een blijvend aanbod in Pelt garanderen. De sociale economiebedrijven blijven ook partner voor het uitvoeren van opdrachten van de gemeente. Zo worden bepaalde opdrachten vanuit de technische dienst nu reeds uitgevoerd via een samenwerking met de projecten sociale economie: het opruimen van sluikestort en zwerfvuil, ondersteuning bij het groenonderhoud en het natuurbeheer.

SDG 9: Industrie, innovatie en infrastructuur

Wonen

Het aandeel woongebouwen in Pelt dat gebouwd is na 1945 is groter dan het Vlaams gemiddelde. Bovendien kent Pelt een hoge renovatie- en nieuwbouwintensiteit. In 2018 werden er 104 vergunningen afgeleverd voor residentieel wonen. Het gaat over in totaal 329 woningen waarvan 243 flats en 86 gebouwen met één woning. Ter vergelijking, in 2003 werden er 127 vergunningen afgeleverd voor residentieel wonen. Toen ging het over 269 woningen waarvan 172 flats en 97 ééngezinswoningen. Nog verder terug in 1996 werden er 164 vergunningen afgeleverd en ging het over 215 woningen waarvan 65 flats en 150 ééngezinswoningen. Het aantal vergunningen voor renovaties van residentiële woningen lag in 2018 op 39. In 2003 was dit 123 en in 1996 werden er 48 vergunningen voor renovatie afgeleverd.

In Pelt stonden in 1995 in totaal 10.365 gebouwen en waren er 9.771 woningen. 255 van deze woningen waren huizen in gesloten bebouwing. 2.330 waren woningen in halfopen bebouwing. 6.587 waren woningen in open bebouwing en in 1995 waren er 590 flatgebouwen met appartementen. In 2003 stonden er in Pelt 11.474 gebouwen, er waren 11.481 woningen. 288 van deze woningen waren huizen in gesloten bebouwing. 1.582 van deze woningen waren woningen in halfopen bebouwing. 7.613 waren woningen in open bebouwing en er waren in 2003 1.475 flatgebouwen met appartementen. Als we dit vergelijken met 2018 dan zien we dat er momenteel in Pelt 12.866 gebouwen staan en dat er 14.175 wooneenheden zijn. Hiervan zijn er 351 in gesloten bebouwing, 1.918 in halfopen bebouwing, 8.346 in open bebouwing. En er zijn in Pelt intussen 3.084 flatgebouwen met appartementen. Dit aantal is op 15 jaar tijd meer dan verdubbeld.

We zien in de gemeentemonitor dat in Pelt 92% van de inwoners tevreden is over hun woning, tegenover een Vlaams gemiddelde van 88%. Hiermee bestendigt Pelt de reputatie van woongemeente. Iets minder goed maar toch boven het Vlaams gemiddelde is de tevredenheid over het zicht op groen vanuit de woning, hier is 78% tevreden over, en 10% ontevreden. Ook voor de tevredenheid over de buurt en de tevredenheid over het wonen in de gemeente scoren we beter dan het Vlaams gemiddelde. Het totaal aantal wooneenheden in Pelt stijgt.

Gemeentelijk patrimonium

Qua beheer van eigen gebouwen heeft het bestuur de laatste jaren een efficiëntie-oefening gedaan door patrimonium af te stoten. Het voormalig politiekantoor van Overpelt werd verkocht. Er moet bekeken worden wat de invulling wordt van de twee OCMW-gebouwen die zijn leeg komen te staan.

Het gemeentehuis aan de Oude Markt werd volledig gerenoveerd volgens een vernieuwend dienstverleningsconcept. De inwoners worden hier op een eigentijdse manier ontvangen.

Het principe is dat er een goede basisuitrusting in elk kerkdorp aanwezig is: ontmoetingscentrum, speelruimte, wegen, groenvoorziening, fietsenstalling, haltes voor openbaar vervoer.

Industrie en bedrijven

Het Nolimpark is een regionaal industrieterrein (270ha) in Pelt met 200 bedrijven en 6.000 jobs. Reeds in 1960 werd begonnen met de realisatie van dit eerste intergemeentelijk industrieterrein in Vlaanderen. Het park is toe aan een revitalisering. De afgelopen jaren werd gewerkt aan de verduurzaming van het openbaar groen. Oude bomen en struiken werden met Europese middelen vervangen door streekeigen beplanting. De revitalisering houdt verder in het realiseren van fietsverbindingen, de renovatie van de riolering en de verduurzaming van het park (warmtenet).

In het Nolimpark is de ruimte schaars geworden. Er zijn echter een drietal uitbreidingsmogelijkheden die op korte en middellange termijn kunnen ontwikkeld worden. Nolim-Noord (9ha) is volop in ontwikkeling en het aantal kandidaten om een perceel grond te kopen overstijgt stilaan het aanbod. KMO-zone Heikesveld biedt in Sint-Huibrechts Lille kleine en middelgrote ondernemingen een thuisbasis voor hun projecten. Het gemeentebestuur realiseerde op Heikesveld een ambachtelijke zone waarbij in de tweede fase kmo-gronden gecreëerd werden met een totale oppervlakte van 04ha80a.

Via een brownfieldconvenant wordt gewerkt aan de renovatie van de oude Nyrtar-site. Het verduurzamen van bedrijventerreinen blijft een uitdaging. Het plaatsen van windmolens en zonnepanelen, het aansluiten op een warmtenet of lokaal net kan bijdragen tot een kleinere voetafdruk van de bedrijven.

Dé uitdaging voor de toekomst is het behoud van handel en ondernemerschap in de kernen.

SDG 10: Ongelijkheid verminderen

Als het gaat over ongelijkheid verminderen, kunnen we dit op twee niveaus bekijken. Enerzijds op lokaal vlak, anderzijds globaal. We kunnen op lokaal vlak inspanningen leveren om ongelijkheid te verminderen op gebied van armoede en gender. Deze thema's komen aanbod onder SDG 1 Geen armoede en 5 Gendergelijkheid. Maar ongelijkheid verminderen slaat ook op het bevorderen van inclusieve gemeenschappen. In die zin wordt hier ook stilgestaan bij de inburgering van nieuwkomers. We zien dat het aantal niet-Belgen in Pelt gestaag toeneemt. Dit is een gegeven dat overal in Vlaanderen voor komt. We zien dat in 2018 27,3% procent van de Peltenaren van buitenlandse herkomst is, 16,9% heeft niet de Belgische nationaliteit. Het is een typisch verschijnsel voor een grensregio als Noord-Limburg dat veel van deze mensen van Nederlandse herkomst zijn. Als we het aandeel van personen van buitenlandse herkomst zonder personen van Nederlandse herkomst bekijken dan zien we dat in Pelt nog 8% van de inwoners van een buitenlandse herkomst is. Deze cijfers liggen lager dan het Limburgse en het Vlaamse gemiddelde. Als we de spreiding van de niet Belgen (incl. de personen van Nederlandse herkomst) bekijken, zien we dat het grootste aandeel in de Grote Heide, Holheide, Sint-Huibrechts-Lille en Boseind voorkomt. In Herent en Lindelhoeven is dit aandeel het laagst.

Opvallend is dat er een grote migratie aanwezig is bij niet-Belgen. Jaarlijks komen heel wat niet-Belgen in Pelt wonen, ofwel vanuit een ander land, ofwel woonden ze al in een andere gemeente in

België, maar heel wat niet-Belgen verhuizen ook weer naar het buitenland of naar een andere Belgische stad of gemeente. Dit geeft al meer dan 10 jaar een positief saldo van ongeveer 100 nieuwe inwoners van niet-Belgen per jaar, tot zelfs meer dan 200 in 2016.

In de gemeentemonitor wordt de houding van inwoners ten opzichte van andere culturen gemeten. Het aandeel mensen dat het eens of oneens is met de stelling dat verschillende culturen goed met elkaar samen leven in de gemeente wordt gemeten. 65% is het hiermee eens, dat is een cijfer dat hoger ligt dan het Vlaamse gemiddelde. 10% van de inwoners is het hier evenwel niet mee eens, ook dat cijfer ligt lager dan het Vlaams gemiddelde. Een tweede stelling was dat mensen uit een andere cultuur best sympathiek blijken te zijn, eens je ze leert kennen. Van de bevroegde Peltenaren was 67% het hiermee eens, 6% oneens. Vanuit de gemeente en het OCMW worden op vandaag al initiatieven genomen om de integratie van nieuwkomers te vereenvoudigen. Om mensen vertrouwd te maken met het Nederlands worden praatgroepen 'Vriend en Taal' georganiseerd met erg gemotiveerde vrijwilligers. Het aantal deelnemers ligt in Pelt hoger dan gemiddeld in Limburg. Er is in dit verband een nauwe samenwerking met de aanbieders van Nederlandse taallessen en het agentschap voor integratie en inburgering voor de toeleiding.

Voor de opvang van asielzoekers is er in Pelt zowel een opvangcentrum van het Rode Kruis als een LOI aanwezig. Momenteel is de capaciteit van het Rode Kruis Opvangcentrum 'Valkenhof' 94 plaatsen. Op datum van vandaag was het Valkenhof volzet waaronder een 30-tal kinderen. Er is steeds sprake van een hoge bezettingsgraad in het Valkenhof. Er zijn 40 plaatsen voor alleenstaande mannen, 7 plaatsen voor alleenstaande vrouwen en 45 plaatsen voor families.

Een andere tendens is moeilijk in te schatten. De hoge erkenningsgraad van bepaalde vluchtelingen uit landen als onder meer Syrië, is niet perse een vast gegeven. Het kan zijn dat die hoge erkenningsgraad op termijn zal afnemen. Dit heeft ongetwijfeld een invloed op het aantal personen dat al dan niet zal doorstromen naar een LOI. In de afgelopen 5 jaar was er tot 2 keer toe sprake van een echte vluchtelingen crisis waarbij aan de gemeenten een verhoogde inspanning gevraagd werd om LOI plaatsen te creëren. De capaciteit werd tijdelijk verhoogd waarna die nadien ook weer verlaagd wordt. Deze golfbeweging zal ongetwijfeld aanhouden. Het is moeilijk zeggen wanneer de volgende crisis komt maar dat ze er komt, is bijna een vast gegeven. Het is bijna een noodzaak om flexibel om te springen met LOI plaatsen. De huidige aanpak neigt naar een model waarbij voorrang gegeven wordt aan collectieve opvangplaatsen. Het is echter zo dat de sterkte van de gemeenten is om op zeer korte termijn bijkomende plaatsen te creëren en weer af te bouwen. Iets waar het federale niveau minder snel op in kan spelen. Een ander maatschappelijk aspect speelt uiteraard ook mee en dat is welk soort vluchtelingen er in een LOI opgevangen kunnen worden. Maatschappelijk kwetsbaren zijn soms beter af in een LOI waar er meer ruimte is voor een persoonlijke begeleiding dan in een collectieve setting. Denk aan personen met een psychische aandoening of personen met een lichamelijke handicap.

Op mondiaal vlak kunnen we helpen de ongelijkheid te verminderen door in te zetten op ontwikkelingssamenwerking. Pelt heeft met o.a. de werkgroep TGAL (Think Global Act Local) een sterke traditie als het gaat over sensibilisering en acties i.k.v. mondiale thema's. In de wereld van ontwikkelingssamenwerking wordt gestreefd naar de 0,7%-norm voor ontwikkelingssamenwerking. De 0,7%-norm staat voor de hulp die het Noorden niet biedt aan het Zuiden. Rekenkundig betekent het dat 0,7% van het Bruto Nationaal Product naar ontwikkelingslanden zou moeten gaan. Op lokaal

niveau kunnen wij een gelijkaardige oefening maken en er naar streven om 0,7% van het exploitatiebudget te voorzien voor ontwikkelingssamenwerking. Zowel Overpelt als Neerpelt waren een FairTradeGemeente. Dit is een titel die aangeeft dat we als gemeente én inwoners eerlijke handel een warm hart toedragen én er ook effectief werk van maken. We hebben twee wereldwinkels in Pelt waar je terecht kan voor eerlijke en rechtvaardige producten uit de derde wereld waarvan een groter deel van de winst naar de producenten in dat land zelf gaat en op die manier ten goede komt aan de ontwikkeling van dit derdewereldland. De gemeente promoot ook het gebruik van FairTradeproducten bij eigen activiteiten. We promoten ook de 'korte keten', daarbij worden lokaal geproduceerde goederen (onder andere voedingsproducten) aanbevolen.

Een ander initiatief dat de ambitie heeft om ongelijkheid te verminderen in onze lokale samenleving is 'Pragt'. Pragt is ontstaan binnen het Huis van het Kind Pelt als samenwerkingsverband tussen de materniteit van het Mariaziekenhuis en de gezinsondersteunende diensten zoals Kind en Gezin, CKG, opvoedingswinkel, ... Het doel is om kinderen in kwetsbare gezinnen extra kansen te geven door al voor de geboorte te voorzien in extra begeleiding van de aanstaande ouders. Pragt heeft zich op korte tijd gepositioneerd in het hulpverleningsaanbod en krijgt reguliere steun vanuit de Welzijnsregio en het Mariaziekenhuis.

SDG 11: Duurzame steden en gemeenschappen

Al vele jaren kent Pelt een groeiende bevolking en dat geeft druk op de beschikbare ruimte in de gemeente.

Profiel van de bevolking

Pelt is een gemeente in groei, met een stijgend aantal inwoners. In die zin moeten we nadenken hoe we deze groei vertalen op ons grondgebied. De gemiddelde bevolkingsdichtheid in Vlaanderen bedraagt 482 inwoners per vierkante kilometer (2017). In Pelt is de dichtheid over het algemeen lager (391). Binnen de centra ligt de bevolkingsdichtheid merkkelijk hoger. Dit wijst op het verstedelijkt karakter van de centra die bovendien op een boogscheut van elkaar liggen.

Kerkdorpen

Een aandachtspunt is het samenleven in de kerkdorpen. Het is belangrijk om te komen tot ruimtelijke principes en criteria voor de ontwikkeling van sterke kerkdorpen in een fusiegemeente met een verstedelijkt centrum. De kerkdorpen veranderde de laatste decennia sterk. Het kerkdorp van weleer, waar heel het leven van de bewoners zich zowat afspeelde is niet meer. Dat autonome kerkdorp is ondertussen een woondorp geworden. Nochtans blijft het idyllische beeld van dat oude autonome kerkdorp wel nog steeds in het hoofd van de oudere bewoners het referentiebeeld, zelfs al bestaat het niet meer. Het kerkdorp heeft een pak van haar lokale voorzieningen verloren aan een veel ruimere regio. De sociale cohesie is gewijzigd. Bewoners wonen er wel nog, maar werken, ontspannen en winkelen hoofdzakelijk elders. Dit zet de oorspronkelijke structuren waarin verenigingen, vrijwilligers, scholen, parochiezalen, buurtwerkingen, ... een essentiële rol vervulden onder druk.

Grijze en groene druk

De grijze druk is de verhouding tussen de 65-jarigen en ouder ten opzichte van de 20 tem 64 jarigen. Deze druk op de schouders van de actieve bevolking neemt verder toe. Momenteel ligt dit cijfer voor Pelt op 32,4. Dit cijfer ligt op het gemiddelde van Vlaanderen en Limburg. We zien dat ook de

vergroening verder toeneemt. Een andere demografische trend die zich de laatste jaren manifesteert is de gezinsverdunding. Het aantal leden per gezin neemt af.

Dit proces gecombineerd met het nog niet aangepaste woningenbestand leidt tot een nood aan bijsturing. Vele grotere gezinswoningen dateren uit de jaren-'70. Ze zijn toe aan een grondige renovatie. Dit kan een opportuniteit zijn om gestapeld wonen op kleinere percelen te promoten. Gecombineerd met een mobi-punt, waarbij de aanwezigheid autodelen, fietsparking en halte voor openbaar vervoer gecombineerd wordt, kan dit zowel voor de jonge gezinnen, éénoudergezinnen en ouderen een win-win worden.

Samenleefbaarheid en overlast

In de gemeentemonitor wordt gepeild naar de samenleefbaarheid in de gemeente. In Pelt geeft 61% van de respondenten aan dat ze veel contact hebben met andere buurtbewoners. We doen het hiermee iets beter dan gemiddeld in Vlaanderen. Pelt scoort ook bovengemiddeld als het gaat over zorg dragen voor elkaar en het aangenaam vinden met andere mensen in de buurt te praten. Als het gaat over het ervaren van aspecten van hinder in de buurt, zien we op basis van de resultaten van de gemeentemonitor dat de inwoners van Pelt over het algemeen meer tevreden zijn dan de gemiddelden in Vlaanderen. De Peltenaren ondervinden voornamelijk hinder van onaangepaste snelheid, zwerfvuil en lawaai door verkeer.

Ruimtebeslag

Pelt wordt gekenmerkt door een versnipperd ruimtegebruik en een hoog ruimtebeslag. Pelt heeft een totale landoppervlakte van 8.378 ha. Op vandaag is daarvan 1.071ha woongebied. In 2003 was dit nog 924ha. De oppervlakte voor bedrijven en industrie bedraagt 343ha. In 2003 was dit 289ha. De terreinen voor verkeer en vervoer (wegen, spoorlijnen, ...) nemen 822ha in beslag. In 2003 was dit 796ha. De totale oppervlakte bos bedraagt in Pelt 1.474ha. In 2003 was dit 1.505ha.

Natuur en groenvoorzieningen

In de gemeentemonitor wordt gepeild naar de tevredenheid van de inwoners over de natuur- en groenvoorzieningen in de gemeente. We zien dat 87% vindt dat er voldoende groen in de buurt aanwezig is, en 89% dat er voldoende groen in de gemeente aanwezig is. Deze cijfers liggen telkens boven het Vlaams gemiddelde. 90% van de ondervraagde Peltenaren geeft aan tevreden te zijn over de natuur- en groenvoorzieningen in de gemeente en dat ligt fors boven het gemiddelde van de Vlaamse steden en gemeenten. De aanwezigheid van Bosland, het Hageven en de Groote Heide op het grondgebied van Pelt zal ontegensprekelijk dit cijfer hebben beïnvloed.

Verplaatsingen over het grondgebied

In de gemeentemonitor wordt gepeild in hoeverre de inwoners over eigen vervoersmiddelen beschikken. We zien dat zowel een wagen als een fiets bij respectievelijk 92% en 90% van de respondenten in het bezit zijn. Bijna één op drie heeft een elektrische fiets in huis en 12% beschikt over een moto of bromfiets. Voor verplaatsingen naar het werk, school of opleiding heeft 30% van de inwoners tot een kwartier verplaatsingstijd nodig, eveneens 30% doet er tussen een kwartier en een half uur over, 25% van de respondenten is langer dan een half uur maar minder dan een uur onder weg, en 15% heeft meer dan een uur verplaatsingstijd nodig. Om die verplaatsingen te maken, geeft 63,5% van de Peltenaren aan zich met de wagen te verplaatsen, 18% gaat met de fiets, 7% gebruikt het openbaar vervoer (dit is veel lager dan het Vlaamse gemiddelde van 16%), 4% gaat te voet. Burgers lijken nog altijd snel de neiging te hebben om de wagen te gebruiken. We zien dat in Pelt

25% van de bewoners zich bijna nooit met de fiets verplaatst voor korte afstanden, 28% verplaatst zich nooit te voet. Als we naar de tevredenheid over de infrastructuur kijken, zien we dat in Pelt 50% van de bewoners vindt dat er voldoende openbaar vervoer in de buurt is. Dat ligt 14% lager dan het gemiddelde van de Vlaamse steden en gemeenten. 60% vindt dat er voldoende parkeerplaatsen zijn in Pelt, maar 20% is het hier niet mee eens. 61% van de Peltenaren vindt dat er voldoende fietspaden zijn in Pelt, en 50% oordeelt dat de staat van de fietspaden in Pelt goed is. 28% is het hier niet mee eens. De staat van de voetpaden wordt door minder dan de helft goed geëvalueerd. Deze cijfers liggen in de lijn met de gemiddelden van Vlaanderen.

Planet

De natuurlijke hulpbronnen van de planeet en het klimaat beschermen voor toekomstige generaties.

Feiten en cijfers

SDG 6: Schoon water en sanitair

De gemeente Pelt streeft naar een modern lokaal en integraal waterbeleid en werkt samen met Watering De Dommelvallei voor het beheer en onderhoud van de gemeentelijke waterlopen (categorie 3 en 4 en de niet ingeschreven waterlopen). De waterlopen van categorie 2 worden door de provincie Limburg onderhouden en de categorie 1-waterlopen zoals de Dommel en een stuk van de Warmbeek wordt onderhouden door de VMM (Vlaamse MilieuMaatschappij).

In principe zijn rechtstreekse ongezuiverde lozingen in beken niet meer toegelaten. Er zijn op het grondgebied van Pelt een 40-tal IBA's (individuele behandelingsinstallaties voor huishoudelijk afvalwater) geplaatst door de gemeente en door een aantal bewoners zelf. De rioleringsgraad van Pelt ligt op 96,70%. Er zijn in Pelt 69 woningen die niet aangesloten kunnen worden op de riolering. Samen met Fluvijs wordt onderzocht welke aansluitingsmogelijkheden hier zijn. Er dreigt een probleem te ontstaan met het rioleringsstelsel van het Nolimpark, een industrieterrein van 400 ha groot dat grotendeels werd aangelegd in de jaren '60 van de vorige eeuw. Dit knelpunt wordt in samenwerking met Fluvijs onderzocht. Het rioolbeheer kost in Pelt 47 euro per inwoner op jaarbasis. Dit is lager dan het Vlaamse gemiddelde van 51,43 euro.

Een gemengde riolering voert naast afvalwater ook grote hoeveelheden regenwater af. Als het hard regent, kan er een overstort in werking treden. Enkele van deze overstorten hebben in Pelt een te hoge frequentie (meer dan 7 keer per jaar). Het is voor Pelt een werkpunt om het aandeel van gescheiden stelsels te verhogen.

Er is in Pelt buffering van regenwater voorzien: bv. een wachtbekken op de Dommel. De pluviale overstromingskaart is in opmaak. Zo worden de knelpunten duidelijk in kaart gebracht en kunnen de mogelijke oplossingen worden voorgesteld. De gemeente start een project met de VMM rond de Dommel: het Dommelriviercontract. Spoor 1 van dit contract zet in op kwantiteit van het water (en mogelijke overstromingen), spoor 2 zet in op kwaliteit van het water. Ook de vismigratieknelpunten op de beken worden stelselmatig opgelost.

SDG 12: Verantwoorde consumptie en productie

Om productie en consumptie "verantwoord" te maken, streven de SDG's ernaar zo veel mogelijk het principe van de "korte keten" te hanteren. Dit betekent dat we het aantal tussenstappen van

producent tot consument zo klein mogelijk proberen te houden. Concreet betekent dit dat we zo lokaal mogelijk onze boodschappen proberen te doen als consument. We ondersteunen hiermee de kleinhandel en lokale boeren. De cijfers tonen echter aan dat de lokale handel het moeilijk heeft. Het aantal detailhandelszaken per 1.000 inwoners loopt terug, dat is een fenomeen dat zich ook op Vlaams niveau manifesteert. Ook de leegstandscijfers van handelspanden wijzen in die richting. Het aantal panden met een structurele leegstand ligt hoger in Pelt dan het Limburgse gemiddelde.

Bij bevraging in de gemeentemonitor of er voldoende winkels in de buurt zijn om de dagelijkse boodschappen te doen, antwoordt in Pelt 73% positief. Anderzijds geeft slechts 52,5% aan tevreden te zijn over het aanbod van winkels en shopping voorzieningen. 26% zegt expliciet niet tevreden te zijn over het aanbod. De zaterdagmarkt in Neerpelt-Centrum is nog steeds een drukbezochte markt met een groot aanbod.

Door overproductie tegen te gaan en verantwoord te consumeren, proberen we de afvalberg te verkleinen. We zien dat het aantal kilogram huisvuil per inwoner een dalende tendens kent sinds 2008. In 2017 produceerde in Vlaanderen elke inwoner 145,68 kg restafval. In Pelt bedroeg dit 122 kg. Pelt behoort tot de intercommunale Limburg.net. Jaarlijks wordt er een succesvolle zwerfvuillactie opgezet waar vele vrijwilligers aan deelnemen.

SDG 13: Klimaatactie

Bij verbouwingen aan het gemeentelijk patrimonium worden steeds de huidige EPB-normen als richtkader genomen. Samen met Fluvius worden er ESCO-haalbaarheidsstudies gedaan. Dit gebeurt ook met het oog op het duurzaam karakter van de bouwprojecten. In de vorige beleidsperiodes konden verenigingen met een patrimonium gemeentelijke premies aanvragen voor duurzame infrastructurele maatregelen. Recente verbouwingswerken aan het gemeentehuis en de vrijetijdsinfrastructuur tonen al een duurzaamheidswinst aan in de vorm van verminderd energieverbruik.

Ook bij de aankoop van voertuigen is het duurzaamheidsaspect een belangrijke parameter.

De gemeente heeft met de intercommunale Nolimpark DV onderzocht op welke manier het industrieterrein Nolimpark meer CO² neutraal kan gemaakt worden. Zo is er een studie gevoerd naar de aanleg van een warmtenet. Dit bleek voor de aanwezige bedrijven nog een onrealistische oefening maar de basis is gelegd voor een eventuele toekomstige ontwikkeling.

De gemeente Pelt heeft een deelauto. Deze kan door particuliere bewoners worden gereserveerd en gebruikt in functie van de vervoersnoden. Er wordt bekeken op welke manier de deelmobiliteit (wagens, fietsen, ...) een meer vooraanstaande plaats kan innemen in de mobiliteit in Pelt.

De gemeente probeert door het toekennen van een fietsvergoeding werknemers aan te zetten om hun woon-werkverkeer met de fiets te doen. Ook de deelname aan het provinciale project 'testkaravaan' bood de gemeentemedewerkers de mogelijkheid om alternatieve transportmiddelen uit te testen voor woon-werkverkeer. Voor dienstverplaatsingen zijn er fietsen, e-bikes, een elektrische dienstauto en de deelauto ter beschikking van de medewerkers.

Tegen eind 2019 moet er een nieuw klimaatplan ingediend worden. Het provinciebestuur van Limburg is gestart met een rondgang bij de Limburgse gemeenten die de Covenant of Mayors 2030

ondertekenden om gemeentebesturen te helpen bij de opmaak van het plan. Het klimaatplan is geen plan dat enkel de milieudienst aangaat. Iedere dienst heeft hiermee te maken.

SDG 14: Leven in het water

Op het grondgebied van Pelt zijn 11 regionale acties opgenomen in de tweede generatie stroomgebiedbeheerplannen. Het gaat o.a. over het herstel van de structuurkwaliteit, natuurlijke waterbergingscapaciteit en sanering van vismigratieknelpunten op de Warmbeek, het vergroten van de bergingscapaciteit van het wachtbekken op de Dommel en de herprofilering van de Dommel ter hoogte van Neerpelt-Centrum.

De waterkwaliteit van de belangrijkste waterlopen in Pelt is volgens de gegevens van de Vlaamse milieumaatschappij eerder matig en voor de Holvenloop en Eindergatloop zelfs ontoereikend.

Het pesticidegebruik in Pelt zit in dalende lijn.

Pelt heeft 2,83% effectief overstroombaar gebied en 2 signaalgebieden met een bouwvrije opgave: Vondersbroek, Donkerstraat. De zone Boelenstraat / De Riet heeft een verscherpte watertoets.

SDG 15: Leven op het land en in de lucht

Op het vlak van de luchtkwaliteit waren er in Pelt een zestigtal meetpunten tijdens de actie 'CurieuzeNeuzen'. Het onderzoek werd gevoerd in heel Vlaanderen bij meer dan 20.000 gezinnen, bedrijven en scholen. Gedurende de volledige maand mei werd de concentratie van stikstofdioxide in de lucht gemeten. Voor Pelt is de vaststelling dat de luchtkwaliteit gemiddeld is maar dat er toch ook enkele plaatsen zijn met een mindere luchtkwaliteit. Deze punten situeren zich in de centra met een aandachtspunt voor de Heerstraat.

De gemeentelijke bossen van Overpelt behoren grotendeels tot Bosland en worden beheerd door het Agentschap Natuur en Bos. Bosland is met meer dan 6.000ha het grootste aaneengesloten bosgebied van Vlaanderen. Het omvat bossen van de gemeenten Lommel, Hechtel-Eksel, Peer en Pelt. Een groot deel van de oppervlakte wordt ingenomen door bossen, voornamelijk naaldbossen. Maar het is vooral dankzij de afwisseling van bossen, heiden, landduinen, rivieren, kanalen en graslanden dat Bosland zich een paradijs voor biodiversiteit mag noemen. Vele zeldzame planten en dieren vinden er hun thuis. Regelmatig worden minimaal twee wolven waargenomen in Bosland.

De gemeentelijke bossen van Neerpelt worden beheerd door de gemeente. De doelstellingen zijn uitgeschreven in een uitgebreid bosbeheerplan 'De Kolis'. Dit zijn duurzame doelstellingen. De bossen zijn ook FSC-gelabeld.

Pelt kent verschillende waardevolle en gevarieerde natuurgebieden: Bosland, 't Plat, Het Kolisbos, ... Het Hageven is een natuurreservaat waar natuurland als terreinbeheerder allerlei natuurmaatregelen voor doelsoorten opzet, bv. de roerdomp: maaien van het riet, rustgebied in het riet, bestrijding en wering van de everzwijnen door uitrastering. Voor de vlindersoort het Groentje werd een maaibeheer opgezet in het Heesakkerpark. Voor de vleermuizen werd door natuurland een oude boog onder de spoorlijn dicht gemetseld zodat zich hier een vleermuizenkolonie kon vestigen. Met het Agentschap Natuur en Bos werd ook de oude oorlogsbunkers op het kanaal tot vleermuizenkelders omgevormd.

Vrijwilligers van natuurland steken her en der in Pelt de handen uit de mouwen in het natuurbeheer. Ze organiseren regelmatig 'soortentellingen'. De verschillende soorten en de aantallen kunnen bekeken worden op de website www.waarnemingen.be.

Peace

Vredevolle, rechtvaardige en inclusieve gemeenschappen bevorderen

Feiten en cijfers

SDG 16: Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

Veiligheid

Bij veiligheid kunnen we denken aan verkeersveiligheid en algemene veiligheid. We komen voor beide zaken snel bij de dienstverlening van de politiezone uit. We stellen vast dat het aantal aangiftes van diefstal van vervoersmiddelen sterk schommelt per jaar. Het aantal autodiefstallen steeg in 2017 (27) tegenover 2016 (16). In 2013 lag dit cijfer op 54 voor de politiezone HANO. Het aantal fietsdiefstallen schommelt ook en steeg ook in 2017 (178) tov 2016 (150). Het aantal inbraken in woningen is gedaald in 2017 (139) tov 2016 (171). Het aantal inbraken in bedrijven of handelszaken is gestegen van 35 in 2016 naar 57 in 2017.

Het aantal verkeersongevallen met letsel ligt in Pelt op het Limburgse gemiddelde. Het aantal is sterk gedaald in de periode van 2009 tot 2013 en blijft nu al enkele jaren op hetzelfde niveau. Vooral het aantal verkeersongevallen met zwaargewonden is gedaald sinds 2009.

Als we de cijfers over het aantal verkeersovertredingen bekijken dan valt op dat het aantal snelheidsovertredingen in dalende lijn zit maar vooral rijden onder invloed, het parkeren en het niet correct gebruiken van lichten en richtingaanwijzers is stijgende lijn. Het valt bovendien op dat het aantal jongeren dat een pv krijgt voor een verkeersovertreding in stijgende lijn zit.

Wat betreft het aantal druggerelateerde misdrijven zien we niet echt een stijgende of dalende trend. Ter illustratie: in 2017 werden er 55 PV's opgemaakt voor het bezit van verdovende middelen, 38 voor de fabricage van verdovende middelen en 15 voor de handel erin.

Er waren in 2017 28 politionele tussenkomsten in het uitgangsleven, 287 tussenkomsten ivm geluidsoverlast, 268 voor sluikstorten en 154 voor vandalisme.

Als we in de gemeentemonitor de cijfers op gemeentelijk niveau bekijken dan zien we dat Pelt op de veiligheidsdomeinen onder de Vlaamse gemiddelden blijven. Er is een dalende trend in de cijfers als het gaat over: het aantal afpersingen en diefstallen en misdrijven tegen eigendommen. Er is een stijgende trend als het gaat over misdrijven tegen de lichamelijke integriteit.

Publieke diensten

De gemeentemonitor peilde bij de bewoners naar het vertrouwen in overheidsinstanties en daaruit blijkt dat meer mensen veel vertrouwen hebben in de politiediensten dan het Vlaams gemiddelde. Ook het vertrouwen in het lokaal bestuur ligt in Pelt hoger dan het Vlaamse gemiddelde. Bij de bevraging in functie van de gemeentemonitor werden verschillende aspecten van de dienstverlening bevroegd. We scoren steeds merkbaar beter dan het Vlaams gemiddelde. In eerste instantie werd

gepeild naar de tevredenheid van de dienstverlening. In Pelt is 82,5% van de respondenten tevreden over de loketvoorzieningen. Over de digitale dienstverlening is 71,5% tevreden. De algemene dienstverlening geeft 78,5% van de Peltenaren aan tevreden te zijn. Deze cijfers liggen hoger dan het Vlaamse gemiddelde.

Wat betreft de communicatie vanuit de gemeente, scoort Pelt opnieuw iets hoger dan gemiddeld in de Vlaamse steden en gemeenten. De grootste tevredenheid is er over informatie over activiteiten (81%), daarna informatie over initiatieven (67,5%) en over het informeren over beslissingen vindt 53% dat ze voldoende worden geïnformeerd. Als het gaat over het consulteren van bewoners, scoren we wel beter dan de Vlaamse gemiddelden. 52,5% geeft aan dat het bestuur voldoende inspanningen doet om bewoners te betrekken. 52% vindt dat er op een goede manier omgesprongen wordt met vragen van de inwoners.

Partnership

De agenda in praktijk brengen via een stevig globaal partnerschap

Feiten en cijfers

SDG 17: Partnerschap om doelstellingen te bereiken

Deze doelstelling heeft het over het verenigen van krachten om de andere doelstellingen te kunnen realiseren. Samenwerking als sleutel voor verdere duurzame groei. Dit niet alleen samen met andere steden en gemeenten, maar ook met bedrijven, burgers, andere overheden,... SDG 17 vormt eigenlijk een randvoorwaarde om de overige 16 doelstellingen te kunnen realiseren. Er werd nagegaan per SDG welke samenwerkingsverbanden op vandaag al bestaan. Met uitzondering van SDG 5, gendergelijkheid, worden voor elk van de andere doelstellingen op vandaag al één of meerdere partnerschappen aangegaan.

Inventaris prioritaire thema's

Wonen

→ **Stijging van de bevolking en toename van de nood aan betaalbare en aangepaste woningen**

- Meer stedelijkheid (verdichting van de centrumkernen)
- Een meer divers woonaanbod met nieuwe (zorg)woonvormen (toename alleenstaanden, verdunning van de gezinnen, mix jonge en oudere bewoners, kangoeroewoningen, sociale woningen, sociaal verhuurkantoor, ...)
- Innovatief woonproject Haspershoven
- In de centra en in de dorpen een warme, veilige, propere en goed uitgeruste woonomgeving creëren
- Duurzaamheidsmaatregelen bij voorkeur besteden aan woningen van kwetsbare doelgroepen
- Aanpak van huurwoningen in slechte staat
- Vernieuwende aanpak voor betaalbaar wonen
- Splitsen van bestaande grote woningen stimuleren
- De verschillende dorpen typeren en het verder aansnijden van open ruimte in de dorpen beperken

Mobiliteit

→ **Toenemende verkeersdrukte en moeizame mix tussen autoverkeer en zachte weggebruikers**

- Minder auto's, meer fietsers en stappers
- Meer en beter openbaar vervoer (mobihub, transferium)
- Voorzien van collectieve parkings aan de centrumrand
- Veilige fiets- en voetgangersverbindingen (trage wegen)
- Aangepast vervoer voor minder mobiele en ouderen
- Omleidingsweg, doorgang Heerstraat
- Bomenbeheersplan, bermbeheersplan
- Voldoende open ruimte in het centrum en de dorpen
- Aandacht voor een duurzame straatverlichting
- Laadpalen voor elektrische auto's
- Promoten van autodelen
- App voor carpoolen
- Doordacht parkeerbeleid
- Verkeersveiligheid bewaken
- Opmaak van een fietsactieplan (fietsenstallingen, veilige schoolroutes, sensibilisering, laadpalen, ...)

Openbare ruimte en gemeentelijke infrastructuur

→ Vraag naar aangename, veilige en nette openbare ruimte die inspireert tot lokaal ondernemen en engagement

- Gemeentelijke gebouwen en scholen energiezuinig
- Herbestemmingsplan voor kerken en pastorieën
- Bestaande gebouwen optimaal benutten
- Er is nood aan eigentijdse en multifunctionele ontmoetingsplaatsen in de dorpen
- De gemeente moet sensibiliseringsacties organiseren ivm het energiezuinig maken van woningen, afvalpreventie en zwerfvuilpreventie
- De begraafplaatsen zijn groene rustplekken
- CC Palethe moet worden verbouwd want het oude gedeelte is onvoldoende aangepast aan hedendaagse wensen
- Kwalitatieve schoolomgevingen
- Een toegankelijke openbare ruimte
- Opmaak van een erfgoedcode
- Duurzame aanpassingen oude bouw Palethe
- Eigentijdse bibliotheek
- Groen lint en beleving langs kanaal
- Herbestemming kerkgebouwen
- Lokale economie en industrie
- Opmaak van een kernkompas (provincie, Unizo)
- Overleg met Unizo (bedrijvige kern)
- Functiemenging in centra: diensten, handel, horeca, ateliers
- Verfraaiing van de publieke ruimte
- Aanspreekpunt creëren voor bedrijven en handelaars
- Autoluwe en goed bereikbare centra
- Uitbreiding, verduurzaming en revitalisering Nolimpark
- Medische bedrijven nabij ziekenhuis
- Connectie met brainport Eindhoven, Corda Hasselt, Vito Mol
- Aantrekkelijk zijn voor bovenlokale dienstverlening
- Toerisme als economische sector (Bosland, Grote Heide, wandelaars, fietsers)
- Voldoende aandacht voor samenwerking met en ruimte voor sociale economie
- Ondersteunende maatregelen voor handelaars in de dorpskernen en voor startende handelaars

Milieu, natuur en klimaat

→ De veranderingen in het klimaat zijn een basis voor gepaste maatregelen en sensibilisering van de inwoners

- Mitigatie (matiging, verzachting, vermindering) = CO² reductie
- Duurzame mobiliteit
- Duurzaam bouwen
- Hernieuwbare energie
- Korte keten

- Adaptatie
- Wateropvang
- Waterbeheersing
- Klimaatbuffers: bossen en natuurgebieden met elkaar verbinden
- Landelijk groen en centrumgroen
- Sensibiliseringsacties: afval, consumptie, verbruik, ...
- Propere omgeving
- Aandacht voor de waterlopen in Pelt
- Energievoorzienend Pelt
- Aandacht voor de boeren van Pelt
- Aanleg van volkstuintjes

Zorgzame gemeente

→ Het verhogen van de verbondenheid en de samenhang (in de dorpen) als basis voor een effectieve aanpak van hedendaagse sociale uitdagingen.

- Ruim en bovenlokaal zorgaanbod
- Pelt is zorggemeente
- Pelt is onderwijsgemeente
- Pelt heeft een ruim en gevarieerd cultureel en sportaanbod
- Pelt is kindvriendelijk en voert een jeugdbeleid dat de weerbaarheid van kinderen en jongeren versterkt
- Peltse kinderen en jongeren hebben een ontmoetingsplaats
- In Pelt is bijzondere aandacht voor diversiteit, taalstimulering en integratie
- Participatie is een natuurlijke reflex in Pelt
- Er zijn voldoende ontmoetingsplaatsen, ook in de dorpen
- Er wordt actief gewerkt aan de versterking van de sociale cohesie in Pelt
- Pelt werkt aan actief zorgzame dorpen
- Pelt werkt aan de gelijkheid
- Pelt biedt sociaal gewaardeerde rollen voor vrijwilligers
- Pelt ondersteunt verenigingen en stimuleert hen om mee te werken aan de lokale doelstellingen
- Pelt heeft een systeem waarmee kwetsbare doelgroepen gestimuleerd worden tot deelname aan het socio-culturele gebeuren (vrijtijdspas)
- Pelt heeft aandacht voor mantelzorgers
- Pelt is een dementievriendelijke gemeente
- Pelt brengt jong en oud samen in leeftijdsoverstijgende projecten
- Pelt voert een sensibiliserend mondiaal beleid
- Pelt heeft een fysiek huis van het kind
- Pelt is een gezonde gemeente
- In Pelt is voldoende kinderopvang voor baby's en peuters
- In Pelt is een voldoende groot en eigentijds buitenschoolse opvangaanbod nabij de scholen in de dorpen
- Het OCMW staat voor een pro-actief en aanklappend hulpverleningsaanbod

- Pelt is toonaangevend op het vlak van zorg en welzijn binnen de regio
- Cijfers tonen aan dat er steeds meer alleenstaanden zijn en meer 1-oudergezinnen
- De buurtwerkingen moeten verder ondersteund worden
- Pelt speelt in op de verandering in het engagement van mensen. We stellen vast dat er minder sprake is van langdurig engagement in de verenigingen: men vindt moeilijker nieuwe leden. Tegelijk zijn er veel inwoners die buiten de klassieke verenigingen een evenement willen organiseren voor een kleinere of grotere groep. De gemeente moet voor de klassieke verenigingen en voor de andere organisatoren een partner zijn bij het organiseren van evenementen.
- Het aanbod van de lokale dienstencentra moet worden uitgebreid naar de dorpen
- De gemeente moet in alles bijzondere aandacht hebben voor kwetsbare doelgroepen
- De gemeente moet actief werken aan de integratie van mensen in armoedesituaties en anderstaligen gezinnen in de lokale samenleving

Belangrijke principes

- Duurzaamheid (SDG's als kader voor het MJP)
- Betrokkenheid
- Solidariteit
- Respect
- Goedbestuur = correct, efficiënt, transparant, sober, digitaal, menselijk
- Outreachend
- Samenwerking
- Pro-actief
- Subsidiariteit



Meerjarenoverzicht 2020 - 2025

AGB Pelt

Oude Markt 2, 3900 Pelt

KBO: 0876.186.449

NIS: 72043

voorzitter raad van bestuur: Jaak Fransen

Algemeen directeur: Peter Spooren

Financieel directeur: Theo Daamen

Strategische doelstelling: 1. Pelt is een zorgzame gemeente

Pelt wil een sociale gemeente zijn waarin er aandacht is voor elk individu binnen de samenleving. Pelt wil een sterk en gedragen lokaal sociaal beleid realiseren dat met een geheel van acties over alle beleidsdomeinen heen de veerkracht van de inwoners versterkt. We doen dit binnen de Vlaamse beleidsprioriteiten en in samenwerking met lokale verenigingen, organisaties, diensten en de inwoners. Pelt is zo een zorgzame en warme gemeente waar mensen goed voor zichzelf en voor elkaar zorgen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	4.209	5.689	8.287	8.868	4.405
Uitgaven	5.959	5.168	6.390	8.035	9.094	9.094
Saldo	-5.959	-959	-701	252	-226	-4.689
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 1.1 Pelt is een kindvriendelijke gemeente

Aandacht besteden aan de behoeften van kinderen en jongeren.

Pelt besteedt doorheen de gehele organisatie op een integrale wijze aandacht aan de basisbehoeften en de rechten van kinderen en jongeren. In Pelt krijgen kinderen en jongeren een stem en alle kansen om op te groeien tot gelukkige en weerbare jongvolwassenen. Ouders en begeleiders van kinderen en jongeren vinden in Pelt gepaste ondersteuning.

SDG 1. geen armoede, SDG 3. goede gezondheid en welzijn, SDG 4. kwaliteitsvol onderwijs, SDG 10. ongelijkheid verminderen

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	4.209	5.689	8.287	8.868	4.405
Uitgaven	5.959	5.168	6.390	8.035	9.094	9.094
Saldo	-5.959	-959	-701	252	-226	-4.689
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 1.1.4: Kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang (Prioritair)

We organiseren voldoende en kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en evolueren in de richting van het nieuwe decreet op de buitenschoolse opvang waarin het accent meer zal liggen op het aanbieden van activiteiten.

Actie 1.1.4.1 (Prioritair)

De organisatie van buitenschoolse opvang is een kernopdracht voor het lokaal gezinsbeleid. Enerzijds voldoet de organisatie van de buitenschoolse opvang aan de opvangvraag. Anderzijds doorloopt de organisatie van de buitenschoolse opvang het proces van de heroriëntering. De buitenschoolse opvang evolueert in de richting van de bepalingen van het nieuwe decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang. Het heroriënteringsproces verloopt via samenwerking met alle relevante actoren (netwerkmodel).

De buitenschoolse opvang biedt plaats aan kinderen met een opvangbehoefte. De buitenschoolse opvang wordt zoveel mogelijk georganiseerd nabij de scholen en de woonplaats van de kinderen in aangepaste lokalen die voldoen aan de voorwaarden van Kind en Gezin. De buitenschoolse opvang voorziet voor kleuters een opvang met nestfunctie en voor de lagere schoolkinderen (7 - 12 jaar) een gevarieerd activiteiten aanbod (webfunctie). Dit activiteiten aanbod krijgt vorm in samenwerkingsverband met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten, de scholen en andere relevante actoren. Er wordt ingezet op de talentontwikkeling van kinderen en de betrokkenheid van de brede gemeenschap in de kerkdorpen. De Brede School is een deelaspect van het dorpenbeleid binnen Pelt. Pelt werkt aan de brede school in Lindelhoeven, Herent, Grote Heide en Holven. Bijkomend wordt in het kader van het flankerend onderwijsbeleid onderzocht op welke manier binnen deze reorganisatie de buitenschoolse opvang op bepaalde vlakken een ondersteuning kan zijn voor de scholen.

Actie 1.1.4.2

We voorzien een voldoende groot en gevarieerd vakantieaanbod voor kinderen. Dit doen we enerzijds als actor maar vooral als coördinator zodat externe organisatoren invulling geven aan het aanbod.

Samen met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten en andere externe actoren wordt er in elke schoolvakantie een voldoende groot en gevarieerd aanbod voorzien. Het vakantieaanbod is zowel een onderdeel van de buitenschoolse opvang als van een gepast en uitdagend vrijetijdsaanbod. Inschrijvingen en betalingen gebeuren gecentraliseerd en op een klantvriendelijke manier.

Actieplan 1.1.1: Huis van het Kind

Het Huis van het kind verder ontwikkelen conform de subsidievoorwaarden zoals opgelegd in het decreet op de preventieve gezinsondersteuning.

Actie 1.1.1.1

Het samenwerkingsverband van het Huis van het kind wordt verder ontwikkeld tot een netwerk met alle relevante actoren en ouders. Vanuit dit netwerk krijgt het lokaal gezinsbeleid vorm met gerichte acties en met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen.

Pelt zal het samenwerkingsverband van het Huis van het Kind verder ontwikkelen als netwerk voor het lokaal gezinsbeleid. Netwerk van partners binnen het gezinsbeleid en de opvoedingsondersteuning als basis voor de inhoudelijke werking van het Huis van het Kind en het gezinsbeleid. Dit netwerk zit vervat in het algemeen kader van advies en participatie in Pelt met o.a. een breed platform en werkgroepen zoals o.a. het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang).

Actie 1.1.1.2

Conform het decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters voorziet Pelt een lokaal loket voor de kinderopvang als neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang.

Pelt voorziet in een lokaal loket kinderopvang via een regionale samenwerking met als doel het ondersteunen van ouders op zoek naar kinderopvang en het stimuleren van samenwerking binnen de opvangsector. Via het lokaal loket kinderopvang volgen we op wat de nood is aan kinderopvang in Pelt en trachten we samen met de opvanginitiatieven uit Pelt en de regio gedecteerde knelpunten op te lossen.

Actie 1.1.1.3

Pelt voorziet opvoedingsondersteuning aan ouders via een laagdrempelig aanbod van de opvoedingswinkel Noord-Limburg.

Pelt voorziet opvoedingsondersteuning via een overeenkomst met de opvoedingswinkel Noord-Limburg. Via de opvoedingswinkel kunnen ouders gratis individueel opvoedingsadvies bekomen. Dit aanbod is laagdrempelig en vlot bereikbaar aanwezig in Pelt. In samenwerking met de opvoedingswinkel Noord-Limburg en andere actoren worden bovendien op een eigentijdse manier informatieve en educatieve activiteiten rond opvoedingsondersteunende thema's georganiseerd (voeding, beweging, psychisch welbevinden, risicogedrag, ...). De opvoedingswinkel heeft een kernopdracht in de verdere ontwikkeling van het Huis van het Kind.

Actie 1.1.1.4

Pelt organiseert taalstimulering voor anderstalige en taalarme kleuters en lagere schoolkinderen als extra impuls om hun integratie in de lokale samenleving te ondersteunen.

Pelt organiseert taalstimulering voor anderstalige en taalarme kleuters en lagere schoolkinderen via een samenwerkingsovereenkomst met een deskundige externe organisatie (bv. vzw Kind en Taal).

Actie 1.1.1.5

Vrijwilligerswerking voor het ondersteunen van (anderstalige) kwetsbare gezinnen met kinderen in het vergroten van het sociaal netwerk en van de draagkracht van het gezin.

Het opzetten van een vrijwilligerswerking (peter- en meterschap) om een (anderstalige) kwetsbare gezin met kinderen te begeleiden gedurende een beperkte tijd. Het gaat concreet over het wegwijs maken in de eigen wijk, het aanbod binnen Pelt of de ruimere regio. Het gaat over het vergroten van het sociaal netwerk, het vinden van een school, het vinden van de weg naar het vrijetijdsgebeuren.

Actieplan 1.1.2: VIPSA (Versterken in participatie en sociale activering)

Het VIPSA-project wordt verdergezet (Versterken in participatie en sociale activering. VIPSA gaat over het versterken in participatie en sociale activering van kinderen en jongeren in kwetsbare situaties. Het gaat concreet over het verhogen van de deelname aan het vrijetijdsgebeuren.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	4.209	5.689	8.287	8.868	4.405
Uitgaven	5.959	5.168	6.390	8.035	9.094	9.094
Saldo	-5.959	-959	-701	252	-226	-4.689
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0

Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 1.1.2.1

Pelt voorziet op het vlak van de socio-culturele participatie een aanspreekpunt 'VIPSA' als onderdeel van het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie, binnen de sociale dienst (maatschappelijk werk).

Pelt installeert een laagdrempelig contactpunt voor informatie en ondersteuning inzake financiële tegemoetkomingen met het oog op het deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten. Binnen de sociale dienst wordt er een maatschappelijk werker deels vrijgesteld voor begeleiden van gezinnen met kinderen die recht zouden kunnen hebben op extra steun voor het deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten (lidgelden clubs en verenigingen, deelnameprijzen activiteiten, ...).

Actie 1.1.2.2

Implementatie "vrijetijdspas"

Pelt implementeert de vrijetijdspas en stimuleert hiermee de deelname aan vrijetijdsactiviteiten bij alle inwoners maar met een bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. De vrijetijdspas is er voor iedereen. In het concept van de vrijetijdspas is voorzien dat inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden een sociaal tarief krijgen toegekend. Om de drempel tot deelname te verlagen, ontwikkelen we o.a. een tool voor de website waarmee men kan kijken of men voldoet aan de voorwaarden voor een sociaal tarief. De vrijetijdspas wordt opgevolgd door een lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie. We stimuleren verenigingen en sportclubs om mee ambassadeur te zijn voor de vrijetijdspas en het VIPSA-project.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	4.209	5.689	8.287	8.868	4.405
Uitgaven	5.959	5.168	6.390	8.035	9.094	9.094
Saldo	-5.959	-959	-701	252	-226	-4.689
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 1.1.3: Pelt voert een flankerend onderwijsbeleid

Pelt voert een flankerend onderwijsbeleid met het oog op het versterken van kinderen, jongeren en gezinnen.

In overleg en in samenwerking met zowel de basisscholen als de secundaire scholen worden initiatieven ontwikkeld met het oog op het versterken van kinderen, jongeren en hun ouders. Dit gebeurt samen met relevante welzijnsgerelateerde actoren.

Actie 1.1.3.1

Pelt organiseert, in het kader van het flankerend onderwijsbeleid, twee verschillende overlegstructuren met de scholen. Enerzijds met de directies van de lokale kleuter- en lagere scholen en anderzijds een tweede overleg met vertegenwoordigers van de secundaire scholen en relevante welzijnsgerelateerde organisaties op het domein van het jongerenwelzijn. Deze overlegstructuren functioneren als netwerken om gepaste initiatieven op te zetten.

Pelt organiseert overleg met basisscholen en overleg met secundaire scholen. Gemeenschappelijke acties worden opgezet o.a. rond kinderarmoede, het versterken van de veerkracht en het mentale welzijn van kinderen en jongeren, integratie, taalachterstand, gezondheidspreventie, een gezamenlijke pedagogische studiedag vormgeven,

Actie 1.1.3.2

Via een reglement voorzien we subsidies voor lagere en secundaire scholen als ondersteuning bij projecten mbt het vergroten van de veerkracht, gezondheidspreventie en breed burgerschap (diversiteit, pestgedrag, sociaal wenselijk gedrag).

Pelt voorziet een subsidie (via een subsidiereglement) voor lagere en secundaire scholen die via projecten extra inzetten op actuele thema's zoals het versterken van de weerbaarheid en het mentaal welzijn van kinderen en jongeren, het sensibiliseren rond gezondheidsaspecten, het omgaan met legale of illegale genotsmiddelen, het omgaan met diversiteit en verschillen,

Actieplan 1.1.5: Jeugdbeleid

We voeren een inspirerend en eigentijds jeugdbeleid. Door het voeren van een eigentijds jeugdbeleid en door aandacht voor kinderen en jongeren in het brede gemeentelijke beleid, vergroten we de fysieke en mentale ruimte voor kinderen en jongeren in Pelt.

Actie 1.1.5.1

Pelt organiseert een jeugdbeleid op maat van en in samenwerking met de Peltse kinderen en jongeren.

De jeugddienst is een laagdrempelig aanspreekpunt op een geschikte locatie voor kinderen en jongeren in Pelt. De jeugddienst staat in voor de inclusieve uitvoering van de beleidsdoelstelling 'kindvriendelijke gemeente' en het brede jeugdbeleid.

Actie 1.1.5.2

Pelt ondersteunt in het kerkdorp Overpelt-Fabriek een kinderwerking 'Fabuleus'.

Via een overeenkomst met een deskundige externe partner zetten we verder in op Fabuleus, een kinderwerking in Overpelt-Fabriek. In het kerkdorp is geen klassiek jeugdbeweging actief. Het aantal kinderen neemt terug toe in de wijk. De kinderwerking slaagt er in om de kinderen van Overpelt-Fabriek te bereiken met een aantrekkelijk aanbod van activiteiten. De kinderwerking wordt inhoudelijk ondersteund door een deskundige medewerker van Arktos met o.a. als doel te streven naar zelfstandigheid.

Actie 1.1.5.3

Binnen de ruimtelijke planning wordt de plaats voor kinderen en jongeren bekeken via de opmaak van een speelweefselplan.

Via betrokkenheid, participatie en inspraak van kinderen en ouders maken we werk van een speelweefselplan (speelpleintjes, speelbos, visie op speelstraten, ...). Op basis van een omgevingsanalyse en via een inspraak en participatietraject met kinderen wordt globaal en binnen ruimtelijke projecten gekeken waar het best speelruimte wordt voorzien in de kerkdorpen.

Actie 1.1.5.4

Samen met geïnteresseerde jongeren onderzoekt Pelt binnen een werkgroep de haalbaarheid om een jeugdhuiswerking op te starten.

Pelt ondersteunt de werkgroep die ijvert voor de opening van een jeugdhuis in Pelt. We onderzoeken mee de haalbaarheid. Het jeugdhuis zal desgevallend kaderen binnen het brede kader van de Vlaamse jeugdhuissector (Formaat).

Actie 1.1.5.5

Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties met een eigen infrastructuur krijgen ondersteuning voor het onderhoud van hun gebouwen.

Pelt ondersteunt jeugdverenigingen en -organisaties in het onderhoud van de infrastructuur. Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties met een eigen infrastructuur krijgen via een subsidiereglement ondersteuning met het oog op het algemeen onderhoud, de (brand)veiligheid en de

duurzaamheid van de gebouwen. Bij de inrichting van de infrastructuur van de jeugdverenigingen trachten we een efficiënte werking en een efficiënt gebruik van middelen en mensen in te zetten voor een optimaal resultaat voor de verenigingen. Er wordt een werkgroep opgericht om de thematiek op een integrale wijze te benaderen.

Actie 1.1.5.6

Pelt voorziet een deskundig en laagdrempelig aanspreekpunt voor kinderen en jongeren met persoonlijke zorgen.

Pelt voorziet een deskundig en laagdrempelig aanspreekpunt voor kinderen en jongeren via de gemeentelijke jeugddienst. We onderzoeken de haalbaarheid, eventueel via een regionale samenwerking, om een samenwerking aan te gaan met het CAW Limburg - JAC (Jongerenadviescentrum). Dit om zo Peltse kinderen en jongeren met persoonlijke zorgen een deskundig luisterend oor te bieden. De dienstverlening wordt op een eigentijdse manier vormgegeven en maakt gebruik van de verschillende digitale mogelijkheden die bestaan.

Actie 1.1.5.7

Pelt voorziet financiële ondersteuning aan jeugdverenigingen en jeugdwerkorganisaties.

Jeugdverenigingen en andere jeugdwerkorganisaties krijgen een financiële ondersteuning via een subsidiereglement. Er is bijzondere financiële ondersteuning voor de vorming van begeleiding en monitoren.

Actie 1.1.5.8

In Pelt krijgt de jeugd inhoudelijke en /of financiële ondersteuning inzake het opzetten van projecten bv. met het oog op de creatie en verspreiding van jongerencultuur.

In Pelt krijgen kinderen en jongeren met ideeën en projecten bv. inzake de creatie of verspreiding van jongerencultuur (muziek, dans, beeldende kunst, theater, sport, ...) inhoudelijke ondersteuning van de jeugddienst, het cultuurcentrum of andere vrijetijdsdiensten. Subsidies kunnen worden aangevraagd via een reglement 'projectsubsidies'.

Actieplan 1.1.6: Organisatie van participatie en inspraak voor jeugd in Pelt

In Pelt heeft de jeugd een volwaardige stem en worden er participatiemogelijkheden georganiseerd. Participatie en inspraak van kinderen en jongeren is vanzelfsprekend en wordt structureel, maar ook projectmatig georganiseerd.

Actie 1.1.6.1

Pelt organiseert inspraak en adviesverlening voor en door kinderen en jongeren.

In Pelt is binnen het algemeen 'adviesmodel' de inspraak en adviesverlening voor en door kinderen en jongeren gegarandeerd. De werking krijgt ondersteuning door de jeugddienst.

Actie 1.1.6.2

Pelt voert een optimale communicatie met kinderen en jongeren.

De communicatie met kinderen en jongeren gebeurt op een aantrekkelijke en eigentijdse wijze.

Actie 1.1.6.3

Pelt stimuleert inspraak en participatie van kinderen en jongeren bij ruimtelijke projecten.

Kinderen en jongeren worden, conform het kinderrechtenverdrag, actief betrokken bij infrastructurele en inhoudelijke projecten die rechtstreeks of onrechtstreeks een impact hebben op hun leven in Pelt. Er is binnen de gemeentelijke organisatie op een geïntegreerde wijze aandacht voor de mening van de kinderen en jongeren.

Actie 1.1.6.4

Pelt vraagt inspraak van ouders via een ouderplatform.

Pelt organiseert een breed ouderplatform waar ouders kunnen meedenken en mee debatteren over verschillende relevante thema's. In het kader van het gemeentelijk inspraak- en adviesbeleid organiseren we minimaal 1 keer per jaar een breed ouderplatform waar ouders kunnen meedenken en mee debatteren over verschillende relevante thema's.

Beleidsdoelstelling: 1.2 Pelt is een sociale gemeente

In Pelt heeft iedereen een gelijk- en menswaardig bestaan. Pelt voert een sociaal beleid dat erop gericht is om alle inwoners toegang te geven tot de sociale grondrechten. Er is systematisch aandacht voor het wegwerken van drempels die uitsluiting kunnen creëren en er wordt outreachend gewerkt om onderbescherming tegen te gaan.

SDG 1. geen armoede

Actieplan 1.2.1: Kinder(kans)armoede verminderen

Kinder(kans)armoede verminderen binnen de mogelijkheden van het lokale bestuur. Door gerichte acties komen we minstens tot het maximaal reduceren van de gevolgen van (kans)armoede voor het kind.

Actie 1.2.1.1

Pelt benut ten volle de subsidies voor deze doelgroep, zoals de subsidies van het Fonds voor participatie en sociale activering.

Doelgericht inzetten van de middelen participatie en sociale activering voor kinderen en jongeren. We willen ervoor zorgen dat kinderen en jongeren gebruik kunnen maken van het maatschappelijk leven in Pelt door de middelen die we krijgen van het Fonds voor sociale activering doelgericht in te zetten zodat jongeren hun weg vinden naar sport, cultuur, verenigingen e.d. en waarbij de financiële drempel door deze subsidies verlaagd kan worden.

Actie 1.2.1.2

Pelt stimuleert toeleiding van kandidaten naar daguitstappen en vakanties via vakantieparticipatie of andere organisaties die zich op onze doelgroep richten.

We zorgen ervoor dat de meest kwetsbare gezinnen met kinderen toegeleid worden naar daguitstappen en vakanties via vakantieparticipatie of andere organisaties die zich op deze doelgroep richten zodat ook de meest kwetsbare gezinnen er even tussenuit kunnen.

Actie 1.2.1.3

Pelt biedt een jaarlijkse activiteit aan (vb gezinsuitstap) voor kansarme gezinnen in samenwerking met de Welzijnsschakels.

We bieden onze kansarme gezinnen met kinderen een jaarlijkse activiteit aan. Onze kwetsbare doelgroep ondervindt vaak tal van drempels om een uitstap te maken met hun kinderen. Wij willen hen daarin ondersteunen en ervoor zorgen dat de uitstap voor de kinderen het gespreksonderwerp is op de eerste schooldag.

Actie 1.2.1.4

Jaarlijkse toekenning van steunen tijdens de feestdagen.

Om kinderen uit gezinnen in een moeilijke financiële situatie te ondersteunen wordt er met Sinterklaas en eindejaar een extra budget ter beschikking gesteld.

Actie 1.2.1.5

Samenwerking in project PRAGT (perinataal regionaal ambulant gezinstraject).

Opvolgen en co-financieren van het project Pragt (perinatale zorg) via de Welzijnsregio Noord-Limburg ter ondersteuning van kwetsbare aanstaande mama's en hun partner om de opvoedingssituatie te versterken en de baby een zo goed mogelijke start te geven. De ondersteuning wordt uitgebouwd in een netwerk van hulpverleners en waar mogelijk het eigen sociaal netwerk.

Actieplan 1.2.2: Opvang en begeleiding van asielzoekers

Opvang en begeleiding van asielzoekers bij het zoeken naar huisvesting en het verwerven van de elementaire vaardigheden om zich in onze samenleving te bewegen.

Actie 1.2.2.1

Pelt garandeert menswaardige hulpverlening voor asielzoekers, hetzij financieel, hetzij materieel.

Het lokaal opvanginitiatief zorgt voor het onthaal en de opvang van de asielzoekers die toegewezen worden aan onze gemeente in het systeem van de materiële opvang.

Actie 1.2.2.2

Pelt biedt maatschappelijke begeleiding aan asielzoekers aan.

We maken asielzoekers wegwijs om participatie en integratie mogelijk te maken. De asielzoekers krijgen maatschappelijke begeleiding aangeboden om ze wegwijs te maken in de sociale voorzieningen en het maatschappelijk gebeuren.

Actieplan 1.2.3: Energiearmoede

Proactief bestrijden van energiearmoede.

Actie 1.2.3.1

Organiseren van LAC water en LAC gas/elektriciteit ter voorkoming van energiearmoede.

Er wordt een Lokale Advies Commissie georganiseerd wanneer een inwoner van Pelt een betalingsachterstand heeft in de levering van gas/elektriciteit en/of water. Zo krijgt men nog een laatste mogelijkheid tot afbetaling, plaatsing van een budgetmeter in het kader van gas/ elektriciteit. In laatste instantie kan er pas afgesloten worden.

Actie 1.2.3.2

Verzekeren van een verantwoorde toekenning van toegekende middelen ter bestrijding van energiearmoede.

Een correcte besteding van de middelen van het Energiefonds van de PODMI (Programmatorische federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie). Het OCMW krijgt middelen om steun toe te kennen aan inwoners van Pelt waarvan de schuldenlast van die aard is dat zij hun facturen van gas en elektriciteit niet meer kunnen betalen.

Actie 1.2.3.3

Verzekeren van voldoende oplaadpunten voor budgetmeters gas en elektriciteit.

In Pelt zijn er voldoende oplaadpunten voor inwoners die over een budgetmeter gas en/of elektriciteit beschikken.

Actie 1.2.3.4

Preventief informatie verstrekken over premies, energiemaatregelen, goedkoopste leverancier, energiescans, e.d.

Preventiebeleid inzake energie. In Pelt wordt er voldoende aandacht besteed aan het informeren over premies, energiemaatregelen, energiescans, goedkoopste leverancier, enz

Actieplan 1.2.4: Outreachend werken

Door outreachend te werken, zowel in samenwerking met partners als door aanpassing van de eigen methodieken, bereiken we iedereen in een maatschappelijk kwetsbare positie om het gepaste hulp- en dienstverleningsaanbod tot bij hen te brengen en vermijden we onderbescherming.

Actie 1.2.4.1

Bekendmaking van OCMW bij mogelijke partners in samenwerking.

We maken het aanbod van het OCMW nog beter bekend bij de partners waarmee we samenwerken. Enkel door het aanbod goed bekend te maken, ook bij doorverwijzers, zullen mogelijke gebruikers van de dienstverlening vlot hun weg vinden.

Actie 1.2.4.2

De buurtzorgregisseur fungeert als toeleider naar de juiste hulp- en dienstverlening en spoort onderbescherming op.

Via de buurtzorgregisseurs komen we tot extra toeleiding naar de juiste hulp- en dienstverlening, bieden we indien aangewezen extra ondersteuning om de stap te zetten en sporen we op die manier onderbescherming op. Daarnaast krijgen we via de buurtzorgregisseurs zicht op de noden en behoeften van mantelzorgers.

Actie 1.2.4.3

Straathoekwerkers bouwen aan een vertrouwensrelatie met (kwetsbare) jongeren en volwassenen in de eigen omgeving (samenwerkingsovereenkomst met CAW-LISS).

Met deze methodiek voorzien we in een laagdrempelige, professionele werkvorm van aanwezig zijn in de leefwereld van kwetsbare personen, contacten uitbouwen vanuit een vertrouwensrelatie en aanspreekpunt zijn voor vragen, problemen, een luisterend oor. Via het straathoekwerk wordt ingezet op preventie inzake spijbelgedrag. Straathoekwerkers werken aan het versterken van de weerbaarheid en het mentale welzijn van bepaalde groepen jongeren op straat, pleintjes, de eigen omgeving. Daarnaast wordt het straathoekwerk ingezet naar de meerderjarige doelgroep van moeilijk te bereiken kwetsbare mensen.

Actieplan 1.2.5: Financiële moeilijkheden doelgroep

Hulp bieden aan personen met financiële moeilijkheden en die moeilijkheden preventief voorkomen o.a. door een proactieve benadering.

Actie 1.2.5.1

Pro-actief benaderen van risicodoelgroepen mbt financiële moeilijkheden (bv. alleenstaande ouders, alleenwonende jongeren, jongeren die ongekwalificeerd uit het onderwijs komen, alleenstaande senioren, ...) in samenwerking met relevante partners.

Benaderen van de meest kwetsbare doelgroep op een proactieve manier. Samen met onze buurtzorgregisseurs, het straathoekwerk, de outreachende hulpverlening binnen het OCMW, het concept GBO, de Welzijnsschakels willen we onderbescherming opsporen bij de meest kwetsbare doelgroep die niet of ontoereikend bereikt worden.

Actie 1.2.5.2

Gelijkwaardige behandeling van aanvragen om financiële steun waarborgen, via eenduidig advies van het team maatschappelijk werkers en met een steuntariefsysteem als leidraad.

In Pelt worden steunaanvragen gelijkwaardig behandeld via een eenduidig advies van een team van maatschappelijk werkers waarbij het sociaal vitaal minimum als leidraad genomen wordt.

Actieplan 1.2.6: Instroombudgethulpverlening

De instroom in budgetbegeleiding en -beheer beperken en de kwalitatieve uitstroom verhogen.

Actie 1.2.6.1

Organisatie van een interactieve budgetbeurs.

Organisatie van een interactieve budgetbeurs voor scholieren in samenwerking met de OCMW's van Welzijnsregio Noord-Limburg. De budgetbeurs Budget4Life is een interactieve tentoonstelling waarbij scholieren uit het 6-de middelbaar leren over de basisprincipes van het budgetteren en de gevaren en gevolgen van schuldenlast. Ook worden er creatieve oplossingen aangeboden.

Actie 1.2.6.2

Aanbieden van schuldhulpverlening in samenwerking met de dienst schuldbemiddeling van Welzijnsregio Noord-Limburg.

Het OCMW ondersteunt inwoners van Pelt die kampen met financiële en/of bestedingsmoeilijkheden door middel van budgetbegeleiding, budgetbeheer of collectieve schuldenregeling in samenwerking met de Welzijnsregio Noord-Limburg.

Actie 1.2.6.3

Uitwerken van een buddywerking ter ondersteuning van mensen in een kwetsbare positie.

We bouwen een buddywerking uit waar dit de meest aangewezen vorm van ondersteuning blijkt voor mensen in een kwetsbare situatie. Dit kan zijn voor personen in schuldhulpverlening, waar de buddywerking uitgewerkt wordt in samenwerking met CAW-BIZ. Daarnaast wordt er waar mogelijk aangesloten bij de ondersteunende vrijwilligers- of buddywerkingen in het kader van het Huis van het Kind.

Actieplan 1.2.7: Lokaal sociaal beleid

Uitbouw van een kwalitatief lokaal sociaal beleid waar mogelijk met aangewezen partners binnen de regio.

Actie 1.2.7.1

Deelnemen aan het GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal) in de Eerstelijnszone (ELZ) Noord-Limburg voor kwetsbare schoolverlaters en kansarme gezinnen.

We maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming door een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal te realiseren. De kernactoren in dit samenwerkingsverband GBO zijn de lokale besturen van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Lommel, Peer, Pelt, CAW Limburg en de diensten maatschappelijk werk van CM, LM, De Voorzorg, Partena en VNZ. Het werkingsgebied van dit samenwerkingsverband GBO is de eerstelijnszone Noord-Limburg. Voor het samenwerkingsverband GBO in ELZ Noord-Limburg worden de Vlaamse subsidies geboekt via de gemeente Pelt.

De doelgroep waarop outreachend en proactief zal worden ingezet is tweeledig: kwetsbare en vroegtijdige schoolverlaters en gezinnen in kansarmoede met schoolgaande kinderen.

De toelichting over de werking en de acties van het samenwerkingsverband GBO, alsook de engagementsverklaring van de betrokken kernactoren is terug te vinden via deze link:

www.welzijnsregio.be/GBO

Actie 1.2.7.2

Pelt werkt actief mee aan de uitbouw van een goed functionerende eerstelijnszone en de ontwikkelingen op dat gebied.

Pelt zal actief participeren in de toepasselijke overlegorganen in kader van uitbouw eerstelijnszone. Participatie via deelname aan cluster Welzijn en Cluster lokale besturen. Waar aangewezen nemen we als lokaal bestuur de regierol op om de partners uit de eerstelijnszone goed te doen samenwerken om de principes van de hervormingen binnen de eerstelijns volgens de aanbevelingen van de Vlaamse overheid in de praktijk te brengen.

Actie 1.2.7.3

Regierol lokaal hulp- en dienstverleningsaanbod in kader van geïntegreerd breed onthaal opnemen waar aangewezen.

Regierol opnemen in organisatie van lokaal hulp- en dienstverleningsaanbod en waar nodig de actorrol daarvan afsplitsen.

Actie 1.2.7.4

Lokaal sociaal beleid via Welzijnsregio

Waar mogelijk en waar aangewezen de opdrachten in kader van lokaal sociaal beleid regionaal uitwerken in samenwerking met andere gemeenten uit de Welzijnsregio Noord-Limburg.

Actie 1.2.7.5

Werken aan positieve beeldvorming rond kansarmoede en sociale uitsluiting.

17 oktober: dag van verzet tegen armoede en sociale uitsluiting. Jaarlijks werken we een aantal acties uit om op 17 oktober kansarmoede en sociale uitsluiting bij de brede bevolking onder de aandacht te brengen. Waar mogelijk organiseren we dit zo veel mogelijk in samenwerking met de Welzijnsschakels.

Beleidsdoelstelling: 1.3 In Pelt heeft elke inwoner behoorlijke huisvesting

In Pelt heeft elke inwoner behoorlijke huisvesting.

Behoorlijke huisvesting is een sociaal grondrecht en in Pelt moet iedereen hierover kunnen beschikken. Pelt werkt integraal aan deze problematiek en heeft daarbij bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Er wordt ingezet op alle beleidsdomeinen die raakvlak hebben met dit levensdomein, voor zover er op lokaal niveau invloed op uitgeoefend kan worden.

SDG 3. goede gezondheid en welzijn, SDG 10. ongelijkheid verminderen

Actieplan 1.3.1: Aanpak van woonproblemen in ruime zin bij alle inwoners

Aanpak van woonproblemen met speciale aandacht voor kwetsbare doelgroepen. Vaststellen in welke buurten sociale huisvesting noodzakelijk is, waar deze huisvesting aan moet voldoen, tegen welke

voorwaarden deze zal geïmplementeerd worden en welke andere vormen van huisvesting nodig zijn om de woonproblematiek voor de meest kwetsbaren aan te pakken. Het eigen aanbod van de gemeente of de samenwerking die opgezet wordt met partners moet aanvullend zijn op het bestaande aanbod en inspelen op leemtes.

Actie 1.3.1.1

Uitwerken van een actieplan voor de realisatie van een gevarieerd, aangepast en betaalbaar woningaanbod.

Uitwerken actieplan met alle relevante actoren om op lokaal niveau invloed uit te oefenen op een gevarieerd woonaanbod dat aangepast en betaalbaar is voor alle doelgroepen. Daarbij is er voldoende oog voor de noodzaak, voorwaarden en juiste implementatie van sociale huisvesting.

Actie 1.3.1.2

Voorzien van aanbod aan tijdelijke huisvesting van personen in een noodsituatie.

Inwoners van Pelt die omwille van een noodsituatie tijdelijk geen onderdak hebben, willen we een onderdak aanbieden door het tijdelijk ter beschikking te stellen van een noodwoning. We bekijken of het gemeentelijk aanbod van tijdelijke huisvesting voldoende is en hoe doorstroom kan gegarandeerd worden.

Actie 1.3.1.3

Instaan voor tijdelijke huisvesting van personen in een noodsituatie via samenwerking met partnerorganisatie CAW (noodopvang).

Instaan voor noodopvang in samenwerking met het CAW. Het OCMW wenst de samenwerkingsovereenkomst met het CAW te behouden inzake de garantie van een noodopvang van personen die dak- en thuisloos zijn.

Actie 1.3.1.4

Samenwerking met andere welzijnspartners in het geïntegreerd team dak- en thuisloosheid (Cabrio).

Multidisciplinair en outreachend team dat via een samenwerkingsovereenkomst met alle betrokken diensten (CAW, CAD, Beschut Wonen, Reling, OCMW) ingezet wordt om aansluiting te vinden bij dak- en thuislozen, hen toe te leiden naar de juiste hulpverlening en preventief in te spelen op deze problematiek.

Beleidsdoelstelling: 1.4 Fysiek en mentaal welzijn van de inwoners verzekeren

In Pelt wordt voldaan aan de randvoorwaarden om in goede fysieke en mentale gezondheid te leven en het welzijn van de inwoners te verzekeren.

SDG 3. goede gezondheid en welzijn

Actieplan 1.4.1: Dienstencentra (Prioritair)

Uitbouw van 2 dienstencentra, Pelle Melle en BinnenHOF, volgens de principes van het Woonzorgdecreet, met specifieke aandacht voor het versterken van de zelfredzaamheid van senioren, voor levenslang wonen, zinvolle vrijetijdsbesteding, zorgzame buurten en voor de gehele zorgsituatie. Er is bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare doelgroepen. We ondersteunen de mantelzorgers op de meest aangewezen manier om ervoor te zorgen dat hun draagkracht voldoende groot blijft.

Actie 1.4.1.2 (Prioritair)

Uitbouw van buurtgerichte zorg om te komen tot zorgzame buurten en om het aanbod van de dienstencentra uit te breiden naar de kerkdorpen.

Uitbouw van buurtgerichte zorg om kwetsbaarheid op te sporen, zorg in te schakelen en verbinding te creëren. Dit gebeurt via de buurtzorgregisseurs maar ook o.a. door buurtgezellen waarmee we systematisch alle kerkdorpen aandoen en dit regelmatig herhalen, door opleiding en ondersteuning van de vrijwilligers die huisbezoeken doen, en door het matchen van zorgvragers en buurtgezellen. Huisbezoeken worden uitgevoerd wanneer er vraag is naar meer ondersteuning, enz.

De buurtzorgregisseur is eveneens de link naar de mantelzorgers om beter zicht te krijgen op hun noden en behoeften en ook daar leemten in ondersteuning op te sporen.

We hebben tevens aandacht voor integratie en diversiteit binnen buurtgerichte zorg.

Actie 1.4.1.1

Transitie van de dienstencentra volgens de noodzakelijke wijzigingen vanuit het nieuwe Woonzorgdecreet.

De dienstencentra moeten evolueren van verplichte activiteiten naar meer buurtgerichte opdrachten. Ze richten zich prioritair naar ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen. Ze versterken sociale cohesie in de buurt. Overleg en cocreatie met lokaal actieve verenigingen is hierin belangrijk.

Actie 1.4.1.3

Als dienstencentra een aanspreekpunt zijn voor mensen met een beginnende zorgbehoefte en/of hulpvraag.

Als dienstencentrum een aanspreekpunt zijn voor mensen met een beginnende zorgbehoefte en/of hulpvraag, door een toegankelijk aanbod, aanwezigheid in de kerkdorpen, informatieverstrekking en doorverwijzing.

Actie 1.4.1.4

Aanbieden van een gevarieerd aanbod aan activiteiten en ontmoetingsmogelijkheden in de dienstencentra en bij uitbreiding in de buurten.

Aanbieden van activiteiten van vormende, informatieve of recreatieve aard, ondersteuning bij ADL (activiteiten van het dagelijks leven) zoals bad, MMC (minder mobiele centrale), kapper, enz en ontmoetingsmogelijkheden, minstens via de cafetaria en bij uitbreiding in de kerkdorpen ontmoetingskansen bieden.

Actie 1.4.1.5

Evaluatie van de dienstverlening in de dienstencentra.

Heroriëntatie van de klusjesdienst, poetsdienst en dienst warme maaltijden.

Actie 1.4.1.6

Uitwerken mantelzorgbeleid.

Uitwerken vernieuwde aanpak ondersteuning mantelzorgers. Er wordt o.a. op drie sporen gewerkt, nl. het organiseren van infosessies, het opzetten van psycho-educatie en de opstart van een lokaal netwerk mantelzorg voor de uitwerking van gerichte acties in samenwerking met en op aansturen van personen met ervaring op gebied van mantelzorg.

Actie 1.4.1.7

Organiseren dorpsrestaurants.

Organiseren van dorpsrestaurants met een uitbreiding waar aangewezen volgens de vaststellingen vanuit buurtzorg. Voornamelijk ondersteund door vrijwilligers, maar met een aanspreekpunt en coördinatie vanuit de eigen diensten.

Actieplan 1.4.2: Gezondheidsbevordering

Voor alle Peltenaren maximaal inzetten op goede gezondheid zowel door preventie als door gerichte acties naar specifieke doelgroepen.

Actie 1.4.2.1

Preventiebeleid voeren rond de 6 Vlaamse gezondheidsdoelstellingen naar de brede Peltse bevolking.

Een actief preventiebeleid voeren via algemene informatieverstrekking, gerichte voorlichting en screening ten aanzien van alle bevolkingscategorieën, volgens de 6 Vlaamse gezondheidsdoelstellingen: voeding en beweging, zelfdoding en depressie, tabak - alcohol - drugs, borstkankeropsporing, ongevallen in de privésfeer en infectieziekten en vaccinatie.

Actie 1.4.2.2

Preventie Diabetes

Opstart van het project Halt2Diabetes in samenwerking met de DiabetesLiga.

In HALT2Diabetes worden personen met een verhoogd risico op type 2 diabetes en cardiovasculaire aandoeningen opgespoord en begeleid naar een gezonde leefstijl om dit risico gericht aan te pakken.

Actie 1.4.2.3

Aanpak sociale gezondheidsongelijkheid

Project uitwerken rond de vermindering van sociale gezondheidsongelijkheid (waar mogelijk in samenwerking met Welzijnsregio).

Actie 1.4.2.4

Gezonde gemeente

Uitvoeren charter gezonde gemeente.

Een gezonde gemeente streeft ernaar om een omgeving te creëren die iedere inwoner, bezoeker en werknemer optimaal stimuleert om gezond te leven. Een gezonde woon-, speel-, werk- en zorgomgeving, waarin gezondheidsverschillen vrijwel onbestaande zijn. We bouwen op die manier een kwaliteitsvol gezondheidsbeleid uit.

Actie 1.4.2.5

Bewegen op Verwijzing verder uitbouwen.

Verdere uitbouw project Bewegen op Verwijzing.

Bewegen op verwijzing helpt mensen met een gezondheidsrisico op weg naar een actiever leven. Dit gebeurt met professionele coaching en een persoonlijk bewegingsplan opgesteld door de Beweging Op Verwijzing-coach. We stimuleren artsen om mee te stappen in het project en mensen gericht door te verwijzen en creëren mee een draagvlak in de regio.

Actie 1.4.2.6

Werken aan een dementievriendelijke gemeente.

Uitwerken van een actief beleid om een dementievriendelijke omgeving te creëren in de gemeente. Actief samenwerken en acties opzetten met de betrokken welzijnspartners om ervoor te zorgen dat er voldoende ondersteuning is voor zowel personen met dementie als voor hun mantelzorgers (o.a. op gebied van toegankelijkheid, informatieverstrekking, netwerking, ervaringsuitwisseling, enz)

Actie 1.4.2.7

Gezond op de werkvloer.

Acties uitwerken die (preventief) inwerken op gezondheid bij de werknemers van gemeente Pelt (gezond op de werkvloer).

Actie 1.4.2.8

Werken aan alcohol- en drugpreventie.

Via een samenwerking met het CAD (Centra voor alcohol- en andere drugproblemen Limburg) beschikken we over deskundigheid ter zake (alcohol, drugs, gaming, gokken, ...) om preventieve acties op te zetten samen met andere partners zowel naar jongeren als volwassenen. Samenwerkingsovereenkomst met CAD - Limburg met het oog op een multidisciplinaire dienstverlening aan jongeren, adolescenten en volwassenen bij problemen met alcohol, medicatie, illegale drugs, gokken en gaming. En ook met het oog op het preventieluik (informatie, vorming en ondersteuning) voor ouders, leerkrachten, leiders en trainers,

Actieplan 1.4.3: Psychisch welbevinden

Bevorderen en behouden van een gezond psychisch welbevinden bij alle inwoners.

Actie 1.4.3.1

Verderzetten van de samenwerking met DAGG (Dienst Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg).

Verderzetting van samenwerking met DAGG, om toegankelijke geestelijke gezondheidszorg te verzekeren voor diegenen die geen aansluiting vinden bij het reguliere aanbod en om de maatschappelijk werkers van de sociale dienst te versterken in een juiste aanpak van psychische kwetsbaarheid bij hun cliënten.

Actie 1.4.3.2

Werken aan een toegankelijk GGZ-aanbod (Geestelijke Gezondheidszorg).

Actieve samenwerking met GGZ-partners om te zorgen voor voldoende toegankelijk aanbod voor elke leeftijdsgroep met signalering waar nodig en beïnvloeding naar spreiding waar mogelijk.

Actie 1.4.3.3

Stimuleren van aandacht voor GGZ-problematiek.

Organisatiebreed werken rond het doorbreken van taboe rond psychische moeilijkheden en uitwerken preventieve acties naar de brede bevolking toe.

Actieplan 1.4.4: Inspraak en betrokkenheid

Inspraak en betrokkenheid van de burgers creëren bij het thema gezondheid en welzijn.

Actie 1.4.4.1

Adviesraad gezondheidspreventie en welzijn.

Organisatie van adviesraad gezondheidspreventie en welzijn met aparte denk- en doelgroepen rond specifieke thema's o.a. werkgroep toegankelijkheid.

Actie 1.4.4.2

Gezondheidsbeurs voor senioren en medioren.

Organiseren van een gezondheidsbeurs voor senioren en medioren in samenwerking met alle relevante partners.

Actie 1.4.4.3

Opendeurdag 'Kijken naar zorg in Pelt'.

Ondersteunen van gezamenlijke opendeurdag 'Kijken naar zorg in Pelt' van alle zorginstellingen uit Pelt.

Actie 1.4.4.4

Pelt organiseert een gezondheidsenquête.

Organiseren van een lokale gezondheidsenquête met ondersteuning van de LOGO's.

Actieplan 1.4.5: Masterplan infrastructuur: Dienstencentra

De implementatie voor bijkomende centra en de centralisatie of decentralisatie van de dienstencentra onderzoeken en uitwerken.

Actie 1.4.5.1

Infrastructuur Dienstencentra uitwerken

Instandhouding bestaande dienstencentra. We gaan tevens een afwegingskader maken en nagaan op welke locaties welke infrastructuur verder uitgewerkt moet worden.

Beleidsdoelstelling: 1.5 Volwaardig participeren aan de samenleving

In Pelt kan elke burger, aangepast aan zijn/haar noden, volwaardig participeren aan de samenleving.

Volwaardig participeren aan alle aspecten van het maatschappelijk leven is een basisrecht voor iedereen. In Pelt kan iedereen op alle levensdomeinen volwaardig participeren, ongeacht sociaal-economische situatie, afkomst, geaardheid, geloofsovertuiging, fysieke en/of psychische beperking, enz.

SDG 10. ongelijkheid verminderen, SDG 5. gendergelijkheid, SDG 3. goede gezondheid en welzijn

Actieplan 1.5.1: Participatie en sociale activering

Bevorderen van de deelname van maatschappelijk kwetsbaren aan het maatschappelijk leven.

Actie 1.5.1.1

Doelgericht inzetten van middelen 'socio-culturele participatie' via een reglement dat met alle betrokken actoren opgesteld werd.

Doelgericht inzetten van de middelen participatie en sociale activering voor meerderjarigen. We willen ervoor zorgen dat de kwetsbare groep van Peltenaren die meerderjarig zijn, zonder beperking kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven in Pelt door de middelen die we krijgen van het Fonds voor sociale activering doelgericht in te zetten zodat ze hun weg vinden naar sport, cultuur, verenigingen enz. en waarbij de financiële drempel door deze subsidies verlaagd kan worden.

Actie 1.5.1.2

Ondersteunen Welzijnsschakels Pelterhoekje en Plan B.

Ondersteuning bieden en ontmoetingsruimten creëren voor de welzijnsschakels. Ondersteuning van twee welzijnsschakels bij de uitbouw van hun werking met financiële ondersteuning voor de organisatie van een ontmoetingsruimte per welzijnsschakel. Periodiek overleg met leden van de welzijnsschakels om signalen op te vangen, participatie te organiseren en waar aangewezen advies te vragen over de eigen werking.

Uitwerken en aanbieden van een continue groepswerking waar onderwerpen van algemeen vormende en informatieve aard behandeld worden aangepast en op maat van de doelgroep.

Actieplan 1.5.2: Laagdrempelige juridisch advies

Burgers in staat stellen rechten uit te putten door laagdrempelige toegang tot juridisch advies.

Actie 1.5.2.1

Aanbieden van juridische hulpverlening via samenwerking met dienst rechtshulp van Welzijnsregio Noord-Limburg.

Eerstelijnsrechtshulp aanbieden aan de inwoners van Pelt, in het bijzonder aan de meest kwetsbare doelgroep. Het aanbieden van gratis eerstelijnsrechtshulp voor de (meest kwetsbare) burger van Pelt zodat het recht toegankelijk is voor iedereen.

Actieplan 1.5.3: Vrijwilligerswerk

Vrijwilligerswerk in de eigen werking.

Actie 1.5.3.1

Organisatie van vrijwilligerswerking volgens de noden binnen de eigen werking.

Aanbieden en ondersteunen van vrijwilligerswerk in de eigen werking als zinvolle tijdsbesteding, ter aanvulling van de professionele krachten. Organiseren van vrijwilligerswerking in kader van de noden binnen de dienstencentra en in het kader van Vriend en Taal (met de geschikte begeleiding, vorming en ondersteuning).

Actieplan 1.5.4: Gelijke kansenbeleid

Uitwerken integraal gelijke kansenbeleid met inzet op waar de specifieke noden in de gemeente liggen.

Actie 1.5.4.1

Samenwerking Regenbooghuis.

In samenwerking met Regenbooghuis acties uitwerken voor positieve beeldvorming en ondersteuning van holebi's en transgenders.

Actie 1.5.4.2

Gelijke kansen voor personen met een beperking.

Samen met personen met een beperking acties uitwerken om de toegankelijkheid binnen de gemeente te verhogen en op lokaal niveau te zorgen voor gelijke kansen.

Actie 1.5.4.3

Samenwerking Inter.

Samen met Inter een actieplan uitwerken om organisatiebreed te zorgen voor een integraal gelijke kansenbeleid (o.a. rond thema's als personen met een beperking, diversiteit, ouderen, jongeren, kwetsbaren, enz).

Beleidsdoelstelling: 1.6 Pelt is een open gemeente

Pelt voert een mondiaal beleid en ondersteunt nieuwkomers waar mogelijk.

SDG 10. ongelijkheid verminderen

Actieplan 1.6.1: Mondiaal beleid

Voeren van een modern mondiaal beleid.

Actie 1.6.1.1

We voeren een mondiaal beleid waarbij we op een coherente en transversale manier bijdragen aan internationale rechtvaardigheid en duurzaamheid. Dat doen we door mondiale beleidskeuzes te maken, mondiaal burgerschap te stimuleren en mondiale samenwerkingen op te zetten.

We ondersteunen de ngo's en 4de pijlerinitiatieven voor projecten in kader van mondiaal beleid.

Actie 1.6.1.2

Noodhulp

Voorzien van een budget voor noodhulp, toe te kennen na advies van de mondiale raad.

Actieplan 1.6.2: Draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking en mondiaal beleid

Opzetten van sensibiliserende activiteiten om het draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking en mondiaal beleid te vergroten.

Actie 1.6.2.1

Subsidie voor inleefreizen.

Er wordt een subsidie voorzien voor personen die een inleefreis maken, toe te kennen volgens het subsidiereglement inleefreizen.

Actie 1.6.2.2

Educatieve en sensibiliserende initiatieven.

Subsidie voorzien voor educatieve en sensibiliserende initiatieven via een subsidiereglement. Er wordt een subsidie voorzien voor organisaties of personen die educatieve en sensibiliserende initiatieven opzetten en die volgens het subsidiereglement aan de voorwaarden voldoen.

Actie 1.6.2.3

Financiële ondersteuning van de wereldwinkels.

Pelt voorziet een financiële ondersteuning van de wereldwinkels.

Actie 1.6.2.4

Ondersteuning 11.11.11-actie.

Pelt ondersteunt de 11.11.11.-actie zowel financieel als logistiek.

Actie 1.6.2.5

Financiële ondersteuning 'Ondersteboven'.

Subsidie aan de organisatie Ondersteboven voor de organisatie van 2 edities van het Wereldfeest.

Actie 1.6.2.6

Pelt voorziet een werkingstoelage voor de mondiale raad.

Pelt voorziet een werkingstoelage voor de mondiale raad, waaronder middelen voor TGAL en fairtrade.

Actieplan 1.6.3: Integratiebeleid

Uitbouw van een inclusief, horizontaal, lokaal integratiebeleid om nieuwkomers voldoende kansen te bieden om zich te integreren.

Actie 1.6.3.1

Regionale samenwerking integratie.

Actieve samenwerking in regionale stuurgroep integratie en met de dienst 'Integratie' van de Welzijnsregio in kader van intergemeentelijke samenwerking waar mogelijk.

Actie 1.6.3.2

Communicatiedrempels verlagen.

Communicatiedrempels verlagen binnen de eigen dienstverlening door het inzetten van de juiste instrumenten in elke situatie (vb sociaal tolken, telefoontolken, enz)

Actie 1.6.3.3

Doorstroom nieuwkomers naar het vrijetijdsaanbod.

Doorstroom personen van buitenlandse herkomst naar het bestaande vrijetijdsaanbod versterken door informatie over het aanbod gericht en verstaanbaar te verspreiden, door gericht door te verwijzen en door verenigingen tools aan te reiken om zich nog meer open te stellen voor diversiteit binnen de vereniging.

Actie 1.6.3.4

Oefenkansen Nederlandse taal stimuleren.

Zomeraanbod aan oefenkansen Nederlandse taal en ondersteuning Vriend en Taal. In samenwerking met dienst 'Integratie' van Welzijnsregio een zomeraanbod aan oefenkansen Nederlandse taal aanbieden (voor kinderen en volwassenen) en ondersteuning van de conversatiegroep Vriend en Taal als aanvullend aanbod aan oefenkansen.

Pelt biedt tevens educatief taalmateriaal voor kinderen tijdens de schoolvakanties. Pelt biedt ook een taalgarage aan, waarbij de bibliotheek voorziet in het juiste zelfstudiemateriaal voor anderstaligen die via zelfstudie aan de slag willen om Nederlands te leren.

Actie 1.6.3.5

Diverse initiatieven ten behoeve van integratie.

Deelname open gebedshuizendag, projecten secundaire scholen rond geloofsovertuigingen, integratie vluchtelingen en anderstaligen via regionale projecten zoals fietsproject, theatervoorstellingen, buddywerking in kader van integratie, samenwerking met agentschap Integratie en Inburgering enz. Verhogen van verdraagzaamheid en cultuursensitiviteit door het verspreiden van positieve berichtgeving rond diversiteit, correcte informatie, bewustmaking en aanpak binnen de eigen organisatie (vb quick-scan cultuursensitieve zorg) en een 'gedragen' positieve beeldvorming.

Beleidsdoelstelling: 1.7 Geschikte en aangepaste tewerkstelling

In Pelt heeft elke inwoner op beroepsactieve leeftijd de mogelijkheid tot het uitoefenen van een geschikte en aangepaste tewerkstelling.

SDG 10. ongelijkheid verminderen, SDG 8. eerlijk werk en economische groei

Actieplan 1.7.1: Tewerkstelling kansengroepen

Werkzoekenden die onvoldoende aangepaste begeleiding vinden in het reguliere aanbod, toeleiden naar een aangepaste tewerkstelling, hetzij in het reguliere, hetzij in het alternatieve circuit.

Actie 1.7.1.1

Werklozen begeleiden naar de arbeidsmarkt: inspanningsvergoeding.

Samenwerking met dienst Tewerkstelling en Opleiding van Welzijnsregio Noord-Limburg en tewerkstelling van moeilijk toeleidbare werkzoekenden via TWE. Traject tijdelijke werkervaring OCMW: inspanningsvergoeding.

Actie 1.7.1.2

Werklozen begeleiden naar de arbeidsmarkt: compensatievergoeding.

Samenwerking met dienst Tewerkstelling en Opleiding van Welzijnsregio Noord-Limburg en tewerkstelling van moeilijk toeleidbare werkzoekenden via TWE. Compensatievergoeding tijdelijke werkervaring.

Strategische doelstelling: 2. Pelt is een duurzame gemeente.

Pelt wil een duurzame gemeente zijn, die klaar is voor de toekomst en opgewassen tegen de klimaatopwarming. Pelt wil een welvarende gemeente zijn, waar het aangenaam is om te wonen, werken, ondernemen en te beleven (sport, spel, vrije tijd, natuur en toerisme). Alles moet zijn plek krijgen. En daartussen bewegen de mensen zich, het liefst op een duurzame wijze. De gemeente is in het bijzonder verantwoordelijk voor een goede invulling en een efficiënt beheer van de publieke ruimte. Een doordachte en duurzame ruimtelijke ordening begint met een goed plan.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	560.173	0	0	0	0	0
Uitgaven	176.455	0	0	0	0	0
Saldo	383.719	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 2.1 Ruimtelijke planning

We hebben ruimte nodig om te wonen, te werken, ons te verplaatsen, te sporten, te ontspannen, natuur te beheren,... De ruimtelijke ordening/planning is gericht op een duurzame ruimtelijke ontwikkeling waarbij de ruimte beheerd wordt ten behoeve van de huidige generatie, zonder dat de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang gebracht worden. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen. Ruimtelijke planning is een duidelijke grondgebonden materie waarbij er rekening gehouden wordt met de ruimtelijke draagkracht, de gevolgen voor het leefmilieu en de culturele, economische, esthetische en sociale gevolgen. Op deze manier wordt gestreefd naar ruimtelijke kwaliteit in onze gemeente Pelt.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	560.173	0	0	0	0	0
Uitgaven	176.455	0	0	0	0	0
Saldo	383.719	0	0	0	0	0

Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 2.1.1: Vormgeving en invulling ruimtelijke planning (Prioritair)

Actualisatie van de bestaande gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen door middel van de opmaak van een Beleidsplan Ruimte Pelt. De opmaak van het gemeentelijk Beleidsplan Ruimte Pelt is erop gericht samenhang te brengen in de voorbereiding, de vaststelling en de uitvoering van beslissingen in de ruimtelijke ordening en is realisatiegericht.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	560.173	0	0	0	0	0
Uitgaven	176.455	0	0	0	0	0
Saldo	383.719	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 2.1.1.1 (Prioritair)

Opmaak beleidsplan Ruimte Pelt.

De opmaak van een algemeen overkoepelend kader en de vertaling hiervan in concretere gebiedsspecifieke masterplannen of centrumvisies voor de verschillende deelen.

Het Beleidsplan Ruimte Pelt zal bestaan uit een strategische langetermijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling in de gemeente. Het bevat verschillende beleidskaders (5) die operationele beleidskeuzes voor de middellange termijn en actieprogramma's maken voor een specifiek thema of voor een gebiedsdeel.

De scan van de Vlaamse Bouwmeester kan hiertoe als input dienen. Het gemeentelijk Beleidsplan Ruimte zal deel uitmaken van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen en het Beleidsplan Ruimte Limburg welke nog in opmaak zijn. Vanuit de bevindingen van het beleidsplan Ruimte Pelt kunnen we ook gefundeerd advies verlenen bij de opmaak van deze plannen voor Limburg en Vlaanderen.

Beleidsplan Ruimte Pelt (conceptnota, strategische visie, actieprogramma, algemeen procesverloop):
-Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 1: wonen

- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 2: mobiliteit
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 3: landbouw, natuur en water
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 4: sport, cultuur en vrije tijd
- Beleidsplan Ruimte Pelt beleidskader 5: industrie en lokale economie

Pelt neemt planologische initiatieven met het oog op het voorzien van ruimte voor sport, spel, vrije tijd en toerisme met aandacht voor het gele, blauwe en groene netwerk.

Actie 2.1.1.2 (Prioritair)

Faciliteren van de lokale bedrijvigheid en de verdere kwalitatieve uitbouw van een aantrekkelijke en sterke industrie -, handelszones en stedelijke kernen in Pelt.

Het creëren en/of het ruimtelijk kwalitatief invullen van ruimte voor (lokale) bedrijvigheid en het afbakenen van de kernhandelgebieden van onze nieuwe gemeente in samenwerking met de ondernemers voor onder andere volgende projecten:

- Incubator "Campus Noord" ontsluiten via Plan Mober (RUP Nolim Oost): De oprichting van een campus voor bedrijven met een hoogtechnologische invulling. Er wordt een RUP opgemaakt dat het mogelijk maakt om een campusinrichting in goede banen te leiden;
- Masterplan/beeldkwaliteit Nolimpark ter voorbereiding op RUP Nolimpark en omgeving;
- Circulatieplan De Koel;
- Herinrichting Marktplaats;
- Agter De Heuf;
- Omgevingswerken woonzorgcentrum Sint-Huibrechts-Lille.

Actie 2.1.1.5 (Prioritair)

We streven naar een optimale invulling per gebouw om een hoge efficiëntie en bezetting te bereiken. In het kader van hoogdringendheid streven we ernaar om een aantal sites aan te pakken.

Op basis van hoogdringendheid worden een aantal sites aangepakt en de gebouwen worden geoptimaliseerd. We streven ernaar om een aantal sites waarvoor reeds stappen werden ondernomen naar uitvoering tot een goed einde te brengen met een optimale invulling voor de gebouwen.

We trachten per site en per gebouw een hoge efficiëntie, duurzaamheid en een optimale bezetting te bereiken voor de sites die reeds in uitwerking zijn:

- Uitbreiding Gemeentewerf;
- Uitbreiding gemeentehuis Oude Markt 2;
- Renovatie gemeentehuis Kerkplein 1 inclusief bibliotheek, mogelijks met voorzieningen voor het Huis van het Kind, dienst toerisme ea. .

Actie 2.1.1.3

Strategisch aan- en verkoopbeleid gronden

Grondbeleid wordt ingezet als instrument om via een doordachte ruimtelijke planning een kwalitatieve ruimtelijke ordening in de gemeente te faciliteren. Er wordt in het kader van de planning jaarlijks een budget voorzien om aan deze behoeften tegemoet te kunnen komen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	560.173	0	0	0	0	0
Uitgaven	176.455	0	0	0	0	0
Saldo	383.719	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 2.1.1.4

Inventariseren, optimaliseren en vermarkten eigen patrimonium.

We stellen een inventaris op van het gemeentelijk patrimonium en stemmen af welke de huidige behoeften zijn. Er werd een inventarisatie van het gemeentelijke patrimonium opgemaakt waarbij nagegaan wordt of dit voldoet aan de toekomstige noden van de verschillende doelgroepen die er gebruik van maken. Met het oog op optimalisatie zal er hierbij ingezet worden op een multifunctioneel ruimtegebruik en het principe van ruimtedelen. Er worden keuzes gemaakt omtrent het renoveren/vernieuwen van patrimonium met aandacht voor de optimalisatie van niet enkel het patrimonium zelf, maar ook de invloed op de omgevingskwaliteit. Daarnaast wordt er onderzocht welk gedeelte van het patrimonium aangeboden kan worden om te vermarkten.

De gebouwen waarvoor een aanzet werd gemaakt als te vermarkten in deze legislatuur :

- OCMW gebouw Peltanusstraat 9
- OCMW gebouw Kerkstraat 10 + woningen Kerkstraat 12 en 14
- Site Sooi Willemsplein-Norbertinessenlaan
- Zone T
- Campus Z
- Oude gemeentewerf Neerpelt, Nieuwstraat
- Assistentiewoningen Overpelt

Beleidsdoelstelling: 2.2 Mobiliteit en verkeersveiligheid

Mobiliteit en verkeersveiligheid worden bekeken voor de voetgangers, fietsers, openbaar vervoer en automobilisten.

De mobiliteit wordt een belangrijke factor naar de toekomst. We moeten aandacht hebben voor een goede en duurzame mobiliteit. Door de uitwerking van het gemeentelijk mobiliteitsplan kunnen we de toegankelijkheid en de leefbaarheid in de gemeente versterken. Door samenwerking met andere gemeenten en bovenlokale organisaties kunnen we een betere ontsluiting bewerkstelligen.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Actieplan 2.2.1: Aandacht voor mobiliteit en verkeersveiligheid (Prioritair)

We willen de toegankelijkheid verhogen door het aanleggen van een aangepaste infrastructuur op basis van een goed en doordacht mobiliteitsplan dat inspeelt op al de noden van de weggebruiker met het aanleggen van nieuwe fietsinfrastructuur als belangrijke pijler.

Voor de leefbaarheid kiezen we voor de aanleg van pleintjes en groenvoorzieningen. Via een goede planning en een goede ruimtelijke ordening willen we de middelen effectief en efficiënt inzetten om de aantrekkelijkheid van onze gemeente te waarborgen.

Actie 2.2.1.2 (Prioritair)

Aanleg van veilige fietspaden en renovatie van riolering van de grote invalswegen en de verbindingswegen tussen de dealkernen van Pelt.

De aanleg van de wegeninfrastructuur moet zorgen voor een optimale ontsluiting en een goede bereikbaarheid van de gemeente met bijzondere aandacht voor fietspaden en voetpaden. In samenwerking met alle actoren en experts moet worden nagegaan welke ontsluiting optimaal is voor alle gebruikers zowel voor de fietspaden als voor de rijweg en de voetpaden. Aanleg van de infrastructuur wordt bekeken en geïnitieerd voor de volgende 10 jaar. Eén legislatuur is te kort om de plannen te maken en de subsidies aan te vragen en de uitvoering te realiseren. Om al de uitvalswegen te voorzien van goede infrastructuur is een tijdspanne van 10 jaar realistisch. We voorzien in het meerjarenplan de noodzakelijke fondsen om te starten met de dossiers die worden goedgekeurd en waar de subsidies voorhanden zijn om te starten. Op deze wijze kunnen we inspelen op opportuniteiten voor een efficiënte afhandeling.

De invalswegen met fietspaden :

- Zandstraat
- Boseind

- Kaulillerweg
- St-Antoniusweg
- Herent
- Herenterdijk - Heesakkerstraat - Spoorwegstraat
- Willem II straat
- Houtmolenstraat - Fabriekstraat vanaf Ringlaan tot Haagdoordijk en Duinenstraat
- Broeseinderdijk
- Lindelsebaan vanaf N74 richting Eksel
- N715 Napoleonweg
- Hamonterweg
- Fabriekstraat gedeelte vanaf brug N74 richting Lommel Barrier

Actie 2.2.1.1

Opmaak en uitwerking van het gemeentelijk mobiliteitsplan.

Het mobiliteitsplan vormt voor de gemeente een kader waarmee ze haar beleid kan duiden, communiceren en verdedigen naar de bevolking. Het mobiliteitsplan wordt aangepakt in functie van urgentie en wordt opgemaakt voor het volledige grondgebied maar de urgente zones worden sneller aangepakt binnen het groter geheel.

Actie 2.2.1.3

Innovatie mobiliteitsprojecten ikv s-LIM.

De gemeente heeft ingetekend om Slim City naar onze gemeente te brengen. Er zullen diverse projecten uitgewerkt worden voor innovatieve systemen die de gemeente toegankelijk maken in het kader van mobiliteit. O.a. het voorzien van begeleidingssystemen voor toegankelijkheid en het uitrollen van Mobipunten. De Mobipunten worden uitgerust met de nodige apparatuur voor digitale begeleiding, deelfietsen en deelauto('s). Voor de uitrusting hiervan werd een dossier ingediend voor EFRO-subsidies.

Actieplan 2.2.2: Fiets- en voetgangersvriendelijke gemeente

Fietsvriendelijke gemeente met aandacht voor de trage weggebruiker.

We willen een fietsvriendelijke gemeente worden door het invoeren van optimale fietspaden en -mogelijkheden waarbij veiligheid en comfort centraal staan. De opzet is om een goed en doordacht fietspadennetwerk te realiseren welk getuigt van lef en van daadkracht voor de invoering van een heus fietspadennetwerk.

Dit willen we bewerkstelligen door voldoende sensibilisering naar alle stakeholders en aangepast aan al de bevolkingsgroepen.

Actie 2.2.2.1

We stellen de voetganger en fietser voorop (STOP-principe) (stappen, trappen, openbaar vervoer en eigen vervoer) en zetten in op veilige schoolomgevingen.

Hiervoor wordt ingezet op infrastructurele en sensibiliserende acties: herinrichting schoolomgevingen naar optimale veiligheid na opmaak van de juiste plannen met de noodzakelijke verkeerstechnische ingrepen, fietsontmoetingsplaatsen voor jongeren maken, goed verlichte en veilige fietsinfrastructuur, verkeersveilige schoolomgeving, degelijke overdekte fietsenstallingen bij scholen en sportcomplexen, fietsregistratiesysteem, acties om het fietsgebruik te stimuleren zoals fietspoolen, fietscontroles, fluobanden, veilige schoolroutes in kaart brengen, Bike to School enz.

Actie 2.2.2.2

Alle doelgroepen sensibiliseren en omkaderen om een alternatief te zoeken voor de auto.

We willen alle doelgroepen sensibiliseren en infrastructureel ondersteunen om mee te werken aan een alternatief voor de auto. Daarom organiseren we acties voor de schoolgaande jeugd, de personeelsleden, toeristen, minder-validen, ouderen en werknemers in het kader van woon-, werkverkeer en bieden infrastructureel ingrepen aan.

De acties die we voeren bevatten : degelijke overdekte en afsluitbare fietsenstallingen voorzien van oplaadpunten.

We voorzien deelfietsen en auto's voor korte en/of lange afstanden:

1. fietsregistratie-actie
2. fietsverhuur
3. oplaadpunten enz.

Actieplan 2.2.3: Bereikbaarheid Pelt bevorderen via Infrastructuur

De wegeninfrastructuur is van belang voor alle bewoners en bezoekers. Het betreft niet enkel het wegdek maar ook de riolering en de waterhuishouding is belangrijk bij de aanleg en onderhoud van ons wegennet.

Actie 2.2.3.1

Onderhoud wegen

De staat van de wegen wordt gemonitord in functie van preventief en curatief onderhoud. Voor het onderhoud van de wegen wordt een inventaris en prioriteitenlijst bijgehouden van welke wegen een groot onderhoud nodig hebben. Bovendien organiseren we de wegedienst opdat klein en spoedeisend

onderhoud kan gebeuren. De benadering van de aanleg van de wegen wordt bekeken in het kader van een groter gebied waar aandacht is voor de waterhuishouding en de mobiliteit.

Beleidsdoelstelling: 2.3 Wonen en ruimtelijke ordening

Pelt wil een gezonde en aangename woonomgeving creëren.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Actieplan 2.3.1: Inrichting Open ruimte

Pelt zorgt voor de vergroening van de open ruimte. Dit is niet enkel aangenamer om te wonen, maar het is bovendien beter voor het klimaat. De vergroening willen we laten insijpelen op de pleinen, de wegbermen en de voetpaden.

Actie 2.3.1.1

Pelt implementeert diverse harmonisch park- en groenbeheer (HPG) - plannen.

Pelt maakt diverse harmonisch park- en groenbeheer(HPG)-plannen op en implementeert deze:

- Klimaatbomen planten
- Groendaken en groengevels promoten
- Verhoging biodiversiteit
- Sensibilisering van de bevolking
- Vergroening van de open ruimtes
- Opstellen van een meerjarenplan voor het onderhoud en het duurzaam omvormen van deze gebieden tot een parkzone in de diverse dorpskernen.

Actie 2.3.1.2

Opmaken van planning voor een goed en gestructureerd beheer van onze open ruimte.

Pelt wil de gemeente goed onderhouden en snel de juiste ingrepen uit te voeren om het grondgebied te behoeden voor onkruid en ziekten en het behoud van de mooie natuur. Om het grondgebied goed te onderhouden moeten we plannen opstellen:

1. Bosbeheersplan
2. Houtkantenbeheersplan
3. Bermbeheersplan
4. Opmaken van een bomenregister

5. Pesticidenreductieplan

6. Natuurbeheersplan

Actie 2.3.1.3

Beheer voetpadenplan.

Pelt maakt een voetpadenplan op met aandacht voor toegankelijke stoepen, een checklist/beslissingsboom stoepen, een prioriteitenplan voor opbraak of aanleg nieuwe voetpaden.

Bestaande verhardingen bekijken en teveel aan verhardingen opruimen. Deze verhardingen zouden dan vervangen kunnen worden door groen voor een betere waterinfiltratie.

Actie 2.3.1.4

Arbeidsextensieve kerkhoven.

De kerkhoven moeten herbekeken worden voor het volledige grondgebied op vlak van groenbeeld en op vlak van ontmoetingsplaats voor rust en herinnering. De begraafplaatsen van het grondgebied moeten verfraaid worden en aangepast aan de noden van de tijd met respect voor de bestaande invulling zodat we in de toekomst tot een éénvormigheid van groenbeleid kunnen komen. De onderhoudsvriendelijke aanpak moeten leiden tot mooi geheel met een maximum aan groen en een minimum aan onderhoud.

Actieplan 2.3.2: Aanpak van woonproblemen in ruime zin

Pelt treft voorzieningen om alle inwoners een leefbaar onderkomen te bezorgen.

Actie 2.3.2.1

Samenwerking met andere eerstelijnsdiensten en met sociale huisvestingsmaatschappijen ter voorkoming van dakloosheid of als oplossing voor woonproblemen bij bewoners.

Pelt treedt op als facilitator samen met andere partijen om denoden vast te leggen en de nodige ingrepen te faciliteren.

Beleidsdoelstelling: 2.4 Landbouw

Pelt wil een gemeente zijn waar de landbouw ruimte, zekerheid en een toekomst heeft.

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Actieplan 2.4.1: Ondersteuning landbouw

Pelt zal de landbouw versterken en ondersteunen.

Actie 2.4.1.1

Landbouweducatie en landbouwpromotie stimuleren.

Het gebruik van lokale producten stimuleren door middel van onder andere Teutenmarkt, Binnen bij Boeren, Tintelfestival, samenwerkingen met Plattelandsklassen, voedselteams, ondersteunen ontwikkeling streekproducten, korte keten.

We zetten in de samenwerking met de scholen om de kinderen dichterbij de landbouw te brengen. Dit gebeurt op een educatieve en speelse wijze door bv. Binnen bij Boeren en Tintelfestival.

Vanuit Pelt maken we kenbaar aan de Peltenaar wat onze landbouwers en lokale ondernemers met producten van eigen bodem kunnen aanbieden. Initiatieven zoals een Teutenmarkt, ondersteuning van ontwikkeling streekproducten en de korte keten zijn hier instrumenten voor.

Actie 2.4.1.2

Projecten opzetten met de landbouwsector

(Europese) projecten uitrollen met de landbouwsector m.b.t. water, KLE's (kleine landschapselementen), plattelandsversterking, ondersteuning zorgboerderijen, korte keten en onderzoeken mogelijkheden kavelruil/ruilverkaveling.

Actie 2.4.1.3

Bestrijding en beheer van het wildbestand.

Bestrijding en beheer van het wildbestand in samenwerking met beheerders en eigenaars van open ruimte (eigenaars, jagers, landbouwers, natuur) om overlast en schade te vermijden.

Actie 2.4.1.4

Oprichting landbouwadviesraad

Pelt richt een landbouwadviesraad op als gemeentelijke platform om de belangen van de landbouwsector ter sprake te kunnen brengen en te evalueren.

Actie 2.4.1.5

Ondersteuning landbouwers bij rampen en extreme schade.

Pelt zorgt voor informatie en ondersteuning op maat wanneer landbouwers geconfronteerd worden met rampen en/of extreme schade.

Beleidsdoelstelling: 2.5 Klimaatactieplan

Pelt wil duurzaamheid promoten, de afvalberg verkleinen en de natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid.

SDG 6. Schoon water en sanitair, SDG 7. betaalbare en duurzame energie, SDG 12. Verantwoorde consumptie en productie, SDG 13. Klimaatactie, SDG 14. Leven in het water, SDG 15. Leven op het land

Actieplan 2.5.1: Duurzaamheid nastreven

De gemeente Pelt streeft naar een drastische vermindering van de CO₂-uitstoot en wil maatregelen nemen om de gevolgen van de klimaatverandering op haar grondgebied te temperen.

Actie 2.5.1.1

Het klimaatactieplan uitwerken en uitvoeren.

We hebben als gemeente het klimaatplan onderschreven en we wensen op basis hiervan meewerken aan de reductie van CO₂. Het klimaatplan is een geheel van acties die doorsijpelen in het geheel van de organisatie en waarin alle diensten hun input hebben gegeven en de acties onderschreven hebben binnen hun dienst. Als organisatie willen we ons engageren om al deze acties tot een goed einde te brengen.

Enkele speerpunten zijn:

- Duurzame gebouwen
- Zoeken naar alternatieve energievormen
- Geleidelijk overschakelen naar elektrische wagens
- Streven naar 100% groene stroom
- Duurzame mobiliteit in het kader van smart city

Actieplan 2.5.2: Afvalbeheer

De natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid.

Actie 2.5.2.1

Gemeentelijke afvalvisie in samenwerking met Limburg.net uitwerken en implementeren.

Pelt heeft haar opdracht tot inzamelen en verwerken van huishoudelijkafval overgedragen aan Limburg.net. Samen met Limburg.net wil de gemeente het afval op een nette en efficiënte manier inzamelen, de afvalberg verkleinen en afval recuperen door selectieve inzameling.

Actie 2.5.2.2

Netheid openbaar domein

De natuurlijke leefomgeving in stand houden met bijzondere aandacht voor duurzaamheid, natuur en netheid Hinder en overtredingen op openbaar domein tegengaan door middel van het project 'mooimakers', afvalpeters en -meters in straten/bij pleinen, sluikestorten/hondenpoep/zwerfvuil aanpakken, handhavingsproject OVAM, voldoende en goede vuilnisbakken.

Actie 2.5.2.3

Hergebruik stimuleren in samenwerking met partners.

Pelt wil de Peltenaren aanzetten tot meer en beter hergebruik van materialen.

Strategische doelstelling: 3. Pelt is een actieve gemeente.

Pelt ondersteunt haar lokale ondernemers bij de uitbouw van hun activiteiten en haar inwoners bij de actieve invulling van hun vrijetijdsbesteding.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	249.880	249.880	249.880	249.880	249.880	249.880
Uitgaven	855.983	958.783	893.783	958.783	893.783	958.783
Saldo	-606.103	-708.903	-643.903	-708.903	-643.903	-708.903
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.080.123	26.000	15.000	246.700	260.000	0

Saldo	-1.080.123	-26.000	-15.000	-246.700	-260.000	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 3.1 Vrijtijdsbeleving: Cultuur

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd aanbod aan cultuureducatie.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	20.180	20.180	20.180	20.180	20.180	20.180
Uitgaven	429.943	521.743	456.743	521.743	456.743	521.743
Saldo	-409.763	-501.563	-436.563	-501.563	-436.563	-501.563
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 3.1.1: Kwalitatief georganiseerd cultuuraanbod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd cultuuraanbod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	20.180	20.180	20.180	20.180	20.180	20.180
Uitgaven	429.943	521.743	456.743	521.743	456.743	521.743
Saldo	-409.763	-501.563	-436.563	-501.563	-436.563	-501.563
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.1.1.1

Pelt organiseert een kwalitatief en georganiseerd cultuuraanbod.

Pelt organiseert een gevarieerd en kwalitatief aanbod op vlak van podiumkunsten, educatie en tentoonstellingen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	15.180	15.180	15.180	15.180	15.180	15.180
Uitgaven	344.306	371.106	371.106	371.106	371.106	371.106
Saldo	-329.126	-355.926	-355.926	-355.926	-355.926	-355.926
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.1.1.2

Pelt zet in op ondersteuning van amateurkunsten en jong talent

Pelt heeft speciale aandacht voor kunstvormen door jong en lokaal opkomend talent. Pelt ondersteunt lokale kunstenaars bij de ontwikkeling van hun voorstelling/werk.

Actie 3.1.1.3

Pelt stimuleert kunst in openbare ruimte.

Pelt stimuleert kunst in openbare ruimte.

Actie 3.1.1.4

Pelt zet in op een doelgerichte efficiënte communicatie.

Pelt zet in op een doelgerichte en efficiënte communicatie van het cultureel programma bij het grote publiek. Het sectoroverschrijdend aanbod wordt duidelijk gecommuniceerd.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	43.695	43.695	43.695	43.695	43.695	43.695
Saldo	-43.695	-43.695	-43.695	-43.695	-43.695	-43.695

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.1.1.5

Pelt werkt samen met externe partners.

Pelt werkt nauw samen met verschillende partners, zowel binnen als over de Peltse grenzen heen, zowel projectmatig als op lange termijn.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Uitgaven	41.941	106.941	41.941	106.941	41.941	106.941
Saldo	-36.941	-101.941	-36.941	-101.941	-36.941	-101.941
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 3.1.2: Cultuur: ondersteuning van verenigingen

Pelt ondersteunt de culturele en socio-culturele verenigingen en instellingen.

Actie 3.1.2.1

Ondersteuning verenigingen d.m.v. subsidies.

Pelt ondersteunt de vele socio-culturele verenigingen, kunstverenigingen en instellingen via subsidies en geeft extra impulsen voor verenigingen die inzetten op jeugdwerking.

Actie 3.1.2.2

Adviesraad Cultuur

De Peltse culturele verenigingen nemen deel aan het adviesorgaan voor cultuur.

Beleidsdoelstelling: 3.2 Vrijtijdsbeleving: Sport

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd beweeg- en sportaanbod.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700
Uitgaven	407.824	418.824	418.824	418.824	418.824	418.824
Saldo	-178.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 3.2.1: Een laagdrempelig beweeg- en sportaanbod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd sportaanbod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700
Uitgaven	407.824	418.824	418.824	418.824	418.824	418.824
Saldo	-178.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.2.1.1

Kwalitatief en laagdrempelig sportaanbod voor diverse doelgroepen in samenwerking met diverse partners.

Pelt organiseert een gevarieerd en kwalitatief beweeg- en sportaanbod voor diverse doelgroepen in samenwerking met diverse partners.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700	229.700
Uitgaven	407.824	418.824	418.824	418.824	418.824	418.824
Saldo	-178.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124	-189.124
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.2.1.2

Ondersteuning sportverenigingen.

De erkende sportverenigingen stimuleren tot enerzijds een kwalitatieve uitbouw en anderzijds professionalisering. Het subsidiereglement spoort clubs aan om in te zetten op bepaalde beleidsaccenten, zoals vb. jeugdwerking en professionalisering.

Actie 3.2.1.3

Adviesraad voor sport.

De Peltse sportverenigingen nemen deel aan het adviesorgaan voor sport.

Actieplan 3.2.2: Ondersteuning topsport

Pelt draagt via logistieke en financiële ondersteuning bij tot de organisatie van topsportevenementen en eenmalige organisaties met Vlaamse en/of (inter)nationale uitstraling.

Actie 3.2.2.1

Organisatie topsportevenement

Pelt voorziet werkingssubsidies voor eenmalige (sportieve) organisaties met Vlaamse en/of (inter)nationale uitstraling zoals internationale veldrit, finales en interlands.

Beleidsdoelstelling: 3.3 Vrijtijdsbeleving: Bib

Pelt zet in op een ruim, gevarieerd en gedifferentieerd bibliotheekaanbod.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Actieplan 3.3.1: Kwalitatief georganiseerd, laagdrempelig bibaانبod

Het kwalitatief en duurzaam georganiseerd bibaانبod speelt in op vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen.

Actie 3.3.1.1

Pelt brengt een kwalitatief en laagdrempelig bibliotheekaanbod.

Pelt biedt activiteiten en een scholenwerking aan met de focus op een kwalitatief georganiseerd en laagdrempelig bibaانبod. Pelt blijft continu bouwen aan een positief imago van de bibliotheek. We zorgen voor een bevordering van de organisatie van evenementen rond lezen.

Actie 3.3.1.2

Collectievorming: uitbouwen van een (voor-)leescultuur

Pelt bouwt een degelijke en uitgebreide collectie uit, waarbij nieuwe trends opgevolgd worden met extra aandacht voor de digitale collectie.

Beleidsdoelstelling: 3.4 Vrijtijdsbeleving: Erfgoed

Pelt zet in op erfgoed, meer bepaald op de inventarisatie, valorisatie en ontsluiting van het bestaande erfgoed en dit in samenwerking met de erfgoedpartners.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Actieplan 3.4.1: Bestaand erfgoed valoriseren

Het bestaand erfgoed valoriseren met respect voor de kwaliteit ervan.

Actie 3.4.1.1

Renovatie erfgoed: kiosk van Oud Dommelhof

Pelt restaureert de kiosk op de site van Oud Dommelhof.

Actie 3.4.1.2

Renovatie erfgoed: Hobos

Pelt voert het bestaande landschapsbeheersplan voor het Hobos uit, ijvert voor de (casco)restauratie en werkt een visie uit over de toekomstige bestemming van de gebouwen.

Actie 3.4.1.3

Renovatie erfgoed: Lilse Meulen

Pelt voert het bestaande beheersplan voor de Lilse Meulen uit.

Actie 3.4.1.4

Renovatie erfgoed: Willibrorduskapel

Pelt voert het bestaande beheersplan voor de Willibrorduskapel uit en werkt een visie uit over de toekomstige bestemming en ontsluiting van de site.

Actie 3.4.1.5

Renovatie erfgoed: Dorpsgezicht Sint-Huibrechts-Lille

Pelt werkt het beheersplan voor het beschermd dorpsgezicht van Sint-Huibrechts-Lille verder uit en voert het uit.

Actieplan 3.4.2: Gemeentelijk kader uitwerken rond erfgoed

Visievorming rond gemeentelijk en niet gemeentelijk erfgoed.

Actie 3.4.2.1

Erfgoedcel

Pelt bestendigt en verbreedt de werking van de erfgoedcel, waarbij lokale erfgoedactoren betrokken worden.

Actie 3.4.2.2

Invoering van een erfgoedcode.

In samenspraak met de erfgoedcel en -actoren wordt een erfgoedcode opgesteld die over de verschillende gemeentelijke diensten heen een uniforme werkwijze zal hanteren.

Actie 3.4.2.3

Oprichting van de IOED Bosland

In samenwerking met de andere Boslandgemeenten zal Pelt een Intergemeentelijke Onroerend ErfgoedDienst oprichten.

Actie 3.4.2.4

Kader ontwikkelen voor de ondersteuning van de Pelter erfgoedverenigingen

Pelt ontwikkelt een kader voor de ondersteuning van de Peltse erfgoedverenigingen.

Actie 3.4.2.5

Renovatie erfgoed: collectieve aansluiting Monumentenwacht en subsidiereglement

Pelt realiseert een collectief lidmaatschap bij Monumentenwacht en werkt een subsidiereglement uit om particuliere erfgoedeigenaars te ondersteunen bij de renovatie van hun onroerend goed.

Actieplan 3.4.3: Bestaand erfgoed valoriseren: ontsluiting

Het Pelter erfgoed ontsluiten.

Actie 3.4.3.1

Pelt maakt werk van (digitale) ontsluiting van gemeentelijk erfgoed.

Pelt maakt, samen met de lokale erfgoedpartners, werk van de (digitale) ontsluiting van het gemeentelijk erfgoed op het terrein en via activiteiten al dan niet gekaderd binnen de IOED waaronder de Schansen, het Hobos, het molenerfgoed, het molenmuseum, Jong redt Oud, Erfgoeddag, Open Monumentendag, ...

Beleidsdoelstelling: 3.5 Pelt zet in op een kwaliteitsvol toeristisch aanbod

Pelt zet via en in samenwerking met haar toeristische ondernemers in op een kwaliteitsvol toeristisch aanbod binnen Bosland en De Groote Heide.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Actieplan 3.5.1: Toerisme: actieplan Bosland

Het project Bosland verder uitbouwen.

Actie 3.5.1.1

Pelt zet in op de promotie van het merk Bosland

Pelt brengt alle toeristische producten en activiteiten maximaal samen onder de koepel Bosland.

Actie 3.5.1.2

Pelt werkt mee aan Masterplan Bosland

Pelt neemt actief deel aan het participatietraject rond het nieuwe masterplan Bosland.

Actie 3.5.1.3

Pelt zet in op het faciliteren van toeristische ondernemers binnen Bosland

Pelt werkt mee aan de organisatie van de cursus gastheerschap, Boslandsafari, ...

Actie 3.5.1.4

Pelt werkt mee aan Grote Hof: nutsvoorzieningen en eye catcher

Pelt maakt werk van een LSM subsidiedossier om de De Grote Hof te vermarkten als hoofdtoegangspoort binnen Pelt voor Bosland. Pelt voorziet de realisatie van nutsvoorzieningen, een eye catcher en parkeergelegenheid.

Actie 3.5.1.5

Marketingbeleid Bosland

Pelt blijft blijven intekenen op marketingacties van Toerisme Limburg om Bosland op de kaart te zetten.

Actieplan 3.5.2: Toerisme: actieplan De Groote Heide

Het project Groote Heide verder uitbouwen.

Actie 3.5.2.1

Pelt zet in op de promotie en het marketingbeleid van het merk De Groote Heide.

Pelt brengt alle toeristische activiteiten en producten samen onder de koepel De Groote Heide. Pelt tekent ook voor De Groote Heide in op de marketingacties van Toerisme Limburg om De Groote Heide op de kaart te zetten.

Actie 3.5.2.2

Pelt vult zijn personeelsengagement voor De Groote Heide in.

Pelt vult de afgesproken 0,6 FTE voor De Groote Heide concreet in.

Actie 3.5.2.3

Pelt zet in op het faciliteren van toeristische ondernemers binnen De Groote Heide.

De Groote Heide maakt werk van de ontwikkeling van een cursus gastheerschap en een De Groote Heide safari (naar analogie met Bosland). Nieuwe uitbaters zullen kwalitatief ondersteund worden en ondernemers enthousiasmeren voor Groote Heide. Inzetten op verbinden, versterken en vermarkten. Toeristische ondernemers indelen in categorieën en informatieverstrekking op basis daarvan aanpassen.

Actieplan 3.5.3: Toerisme: lokaal beleid

Het lokaal beleid in Pelt verder uitbouwen.

Actie 3.5.3.1

Pelt maakt werkt van een geïntegreerd en samenhangend lokaal toeristisch beleid.

Pelt zet in om, waar mogelijk, sectoroverschrijdend een toeristisch beleid voor Pelt uit te schrijven in samenwerking met Toerisme Limburg: thema fietsen 2020 - 2021 + Gastenplan 2020 - 2025. Ook zal er een nieuw kampeerreglement en kampbrochure i.s.m. gemeentelijke diensten (o.a. jeugd, milieu, ...), politie en brandweer uitgewerkt worden.

Actie 3.5.3.2

Pelt maakt werk van een breed aanbod aan toeristische communicatie.

Het toeristische aanbod wordt via verschillende kanalen aan de (potentiële) toerist aangeboden. Het toeristisch aanbod wordt op verschillende manieren aan het brede publiek gecommuniceerd: meertalige regionale microavonturengids, postkaarten, afscheurblok, aankoop advertenties, stand op beurzen (i.s.m. Bosland of Groote Heide), ...

Beleidsdoelstelling: 3.6 Vrijetijdsinfrastructuur

Pelt realiseert kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse vrijetijdsinfrastructuur.

SDG 3. Goede gezondheid en welzijn

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216
Saldo	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.080.123	26.000	15.000	246.700	260.000	0
Saldo	-1.080.123	-26.000	-15.000	-246.700	-260.000	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actieplan 3.6.1: Vrijetijdsinfrastructuur optimaliseren (Prioritair)

Pelt bouwt de vrijetijdsinfrastructuur verder uit.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216
Saldo	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.080.123	26.000	15.000	246.700	260.000	0
Saldo	-1.080.123	-26.000	-15.000	-246.700	-260.000	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.6.1.4 (Prioritair)

De realisatie van een kwaliteitsvolle en eigentijdse bibliotheekinfrastructuur.

Er wordt een visie opgemaakt over de toekomstige bibliotheek van Pelt. Deze wordt ondergebracht in het gemeentehuis aan het Kerkplein. Pelt voltooit tevens de huisvesting van de bibliotheek van Sint-Huibrechts-Lille in WZC Teutenhof.

Actie 3.6.1.1

De realisatie van een kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse cultuurinfrastructuur.

Pelt werkt een visie uit over de toekomstige invulling en de functies van het cultureel centrum Palethe in het kader van de toekomstige verbouwing.

Actie 3.6.1.2

Toeristische infrastructuur uitbouwen.

De toeristische locaties waar nodig opwaarderen en/of uitbouwen: Passantenhaven, uitrollen beeldkwaliteitsplan Bosland en Groote Heide; uitrollen wandelknooppuntennetwerk op Neerpelts grondgebied; visie en uitwerking onthaalpoort Grote Hof/Hobos

Actie 3.6.1.3

Pelt wil de bestaande vrijetijdsaccommodaties kwaliteitsvol, energiezuinig en eigentijds houden of maken.

Op peil houden van de bestaande vrijetijdsaccommodaties in De Bemvoort, Dommelhof en CC Palethe.

De Bemvoort: toplaag sportvloer EFG, overdekte fietsenstalling en renovatie platte daken.

Dommelhof: financiële tussenkomst atletiekpiste, sportvloer en tribune.

CC Palethe: vervanging tribune Zinnezaal, overdekte fietsenstalling, uitrusten 4 vergaderlokalen met smartborden, digitale geluidstafel, tentoonstellingsverlichting, vervangen 2 LCD projectoren, vervangen cameracontrole, vervangen hoogtewerker, vervanging houten dansvloer podium; KANL huisvesting permanent opvolgen en desgevallend optimaliseren.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216	18.216
Saldo	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216	-18.216
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	116.000	14.000	15.000	240.000	260.000	0
Saldo	-116.000	-14.000	-15.000	-240.000	-260.000	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.6.1.5

Pelt voorziet een optimale infrastructuur voor buitensporten.

Lindelhoeven VV: realisatie masterplan (berging, tribune, kunstgras, parking, aardgas, renovatie kleedkamers); LRTC: waterleiding en berging; Metallic tennis: opmaak en realisatie masterplan; Realisatie nieuwe hockeyaccommodatie; Holheide: afspruitinstallatie.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	954.123	12.000	0	6.700	0	0
Saldo	-954.123	-12.000	0	-6.700	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.6.1.6

Pelt zet in op (de realisatie van) life time accommodaties in het kader van het stimuleren van sportbeoefening voor alle leeftijden.

Met life time accommodaties wordt bedoeld: Fit-O-Meter Grote Heide opwaarderen; onderzoek mogelijkheden obstacle run en Calisthenics; realisatie loopomlopencircuit (bestaande verbinden); realisatie permanent oriëntatieparcours; onderzoek toekomst BMX terrein Gote Heide; uitbreiden buitenfitness, ...

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 3.6.1.7

De realisatie van kwaliteitsvolle, energiezuinige en eigentijdse bijkomende sportinfrastructuur voor binnensporten.

Vondersbroek: in samenwerking met de Wico groep en de lokale turnverenigingen realiseert Pelt een bijkomende sporthal en turnhal.

Actie 3.6.1.8

Pelt maakt werk van de realisatie van een masterplan sport.

De realisatie van een masterplan sport: uitvoeren RUP sportpark Lindel-Hoeven: Lindel-Hoeven VV (berging, tribune, kunstgras, parking, aardgas, renovatie kleedkamers) en LRTC (waterleiding en berging); toekomst Metallic tennis; Noord Limburgse Wielerclub en N-Stars (accommodatie); onderzoek RUP NWC-Target; realisatie nieuwe hockeyaccommodatie; realisatie RUP Bosuil; realisatie RUP Damsheide; Realisatie RUP Holheide; realisatie RUP Lindel; samenwerking of overname Klankenbos; visie en realisatie oplossing zonevreemde sportaccommodaties, Sportpark De Roosen: aankoop bosje in recreatiezone

Beleidsdoelstelling: 3.7 Lokale economie versterken

Als lokale overheid wil Pelt belangrijke randvoorwaarden creëren opdat het privé-initiatief wil en kan investeren in onze gemeente, met perspectief en rechtszekerheid (stedenbouwkundig, ruimtelijk, infrastructureel).

SDG 11. Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 3. Gezondheid en welzijn, SDG 8. Eerlijk werk en economische groei

Actieplan 3.7.1: Stimulatie KMO en Industrie (Prioritair)

Aantrekkelijk ondernemersklimaat creëren. Het groter aantal ondernemers moet aanleiding geven tot meer diversiteit en nauwere samenwerking en dit moet elan ontwikkelen voor een sterkere samenwerking.

Actie 3.7.1.1 (Prioritair)

Positief digitaal verhaal naar ondernemers: uitwerking lokaal ondernemersloket.

Pelt ondersteunt de ondernemers in het uitwerken van het ondernemersloket d.m.v. inventarisatie en implementatie van mijn e-dossier. We inventariseren de diverse ondernemingen op het grondgebied Pelt en benaderen de diverse doelgroepen en de individuele ondernemers. Door het vergaren van de metagegevens kunnen we een kennisdatabank aanleggen en een vraaggestuurde werking inrichten. Het resultaat hiervan wordt opgenomen in een individueel e-dossier.

Actie 3.7.1.2

Organisatie Open Bedrijvendag

Samen met de deelnemende bedrijven wordt een werkgroep gevormd ter voorbereiding van de Open Bedrijvendag. De gemeenteactie 'Open Bedrijvendag' houdt in dat bedrijven worden ondersteund via publiciteit en logistiek.

Actieplan 3.7.2: Stimulatie lokale handelaars

Door het samenbrengen van de lokale handelaars een nieuwe positieve sfeer teweeg brengen om de ondernemers een positieve kijk te geven op de nieuwe gemeente.

Actie 3.7.2.1

Kernwinkelgebieden

Pelt tracht realistische kernwinkelgebieden te benoemen en ook de diversiteit te bewaren. Ieder kerngebied moet op een juiste en haalbare wijze ontwikkeld worden. Pelt kan hierbij ondersteuning geven door de planning hierop toe te spitsen.

Actieplan 3.7.3: Stimulatie horeca

Marktpositie van de horeca versterken.

Actie 3.7.3.1

Marktpositie van de horeca versterken.

Uitbreiding van de markt door het creëren van een goed klimaat met nieuwe initiatieven en samenwerking en ondersteuning van het loket. Vraaggestuurde werking van het loket.

Strategische doelstelling: 4. Pelt is een dienstbare gemeente.

Pelt wil een gemeente zijn waar veiligheid en een optimale dienstverlening hoog in het vaandel gedragen worden.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	2.089.095	2.524.737	2.621.969	2.500.955	2.485.244	2.460.956
Uitgaven	863.068	868.183	854.233	852.683	852.683	852.683
Saldo	1.226.027	1.656.554	1.767.736	1.648.272	1.632.560	1.608.272
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	148.425	76.105	129.689	86.442	79.825	69.905
Saldo	-148.425	-76.105	-129.689	-86.442	-79.825	-69.905
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	5.141	5.141	5.141	321.558	0	0
Uitgaven	16.687	16.873	17.065	823.956	600.000	600.000
Saldo	-11.545	-11.731	-11.924	-502.398	-600.000	-600.000

Beleidsdoelstelling: 4.1 Veiligheid

De mensen in Pelt dienen zich zorgeloos, veilig en thuis te voelen in hun omgeving.

Om goed te kunnen leven in Pelt dienen de mensen zich zorgeloos, veilig en thuis te voelen in hun omgeving. De diensten zetten daarom - binnen het domein veiligheid - de basistaken, de wettelijke opdrachten en de bestaande dagelijkse werking optimaal verder.

SDG 16. Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

Actieplan 4.1.1: Politie

Wettelijke opdrachten inzake politie.

Actie 4.1.1.1

Opdrachten inzake politie

Deelname aan de politiezone HANO en administratieve opvolging van het gemeentelijk aandeel.

Actieplan 4.1.2: Brandweer

Wettelijke opdrachten inzake brandweer.

Actie 4.1.2.1

Opdrachten inzake brandweer

Deelname aan de hulpverleningszone Noord Limburg en administratieve opvolging van het gemeentelijk aandeel.

Actieplan 4.1.3: Overige veiligheid en rampenbeheersing

Overige elementen van openbare orde en veiligheid, wettelijke opdrachten inzake civiele veiligheid, optreden tegen overlast. Het is een kerntaak van Pelt om inwoners correct te informeren over en bij te staan bij crisissen, incidenten en rampen.

- opleiding crisiscommunicatie (D5) aan minstens 5 meerdere personen
- samenwerkingsmogelijkheden met buurgemeenten bekijken
- praktische voorzieningen treffen om snel operationeel te zijn
- presentatie van rol D5 aan beleid en directie

Actie 4.1.3.1

Rampenbeheersing en overige opdrachten van openbare orde, civiele veiligheid.

Administratieve opvolging en coördinatie rampenplan, be-alert.

Actie 4.1.3.2

Pelt zorgt voor veilige mobiliteit door duidelijke signalisatie plannen op te stellen, zowel intern als extern.

Pelt stelt duidelijke signalisatieplannen op, zowel intern als extern. We maken het globaal preventieplan op met jaaractieplannen a.d.h.v. nieuw preventiebeleid.

Actie 4.1.3.3

Basisopleiding psychosociaal hulpverleningsnetwerk

De eigen medewerkers die opgeroepen kunnen worden ter ondersteuning van het psychosociaal hulpverleningsnetwerk in een onthaalcentrum bij een rampsituatie krijgen de basisopleiding over de werking hiervan.

Beleidsdoelstelling: 4.2 Performante, klantgerichte organisatie voor alle burgers

Iedereen heeft recht op een helpende hand.

Pelt zorgt voor een persoonlijke, efficiënte en kwaliteitsvolle dienstverlening. Door middel van organisatiebeheersing en -ontwikkeling, HRM en samenwerking in de gemeentelijke organisatie vormt Pelt een vooruitstrevende organisatie.

SDG 16. Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	2.089.095	2.524.737	2.621.969	2.500.955	2.485.244	2.460.956
Uitgaven	863.068	868.183	854.233	852.683	852.683	852.683
Saldo	1.226.027	1.656.554	1.767.736	1.648.272	1.632.560	1.608.272
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	148.425	76.105	129.689	86.442	79.825	69.905
Saldo	-148.425	-76.105	-129.689	-86.442	-79.825	-69.905
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	5.141	5.141	5.141	321.558	0	0
Uitgaven	16.687	16.873	17.065	823.956	600.000	600.000
Saldo	-11.545	-11.731	-11.924	-502.398	-600.000	-600.000

Actieplan 4.2.4: Pelt als klantgerichte dienstverlener (Prioritair)

We werken voortdurend aan een klantgerichte dienstverlening.

AGB Pelt
Oude Markt 2, 3900 Pelt
KBO: 0876.186.449
NIS-code: 72043

Meerjarenoverzicht 2020 - 2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10164120
Pagina 59

Actie 4.2.4.1 (Prioritair)

De ontwikkeling en implementatie van een (zonaal) evenementenbeleid.

- Invoeren van een digitaal (zonaal) evenementenloket;
- De ondersteuning (logistiek en financieel) van buurten en verenigingen door bijvoorbeeld de invoering van een verenigingscheque;
- Het ontwikkelen van een (zonaal) evenementenbeleid.

Actie 4.2.4.2

De werking van de vrijetijdsbalie optimaliseren en verder uitbouwen.

Aankoop planningsprogramma personeel (ook voor kinderopvang, burgerbalie, bib, ...) realisatie nieuwe vrijetijdsbalie; visie op dienstverlening (openingsuren, bestaffing balie en receptie, locatie en inhoud toeristische balie,...)

Actie 4.2.4.3

We werken een meldings- en klachtenprocedure uit en focussen ons op het meldpunt (extern) én het antwoordpunt (intern).

We streven er naar om een laagdrempelig platform te creëren waar er meldingen/klachten kunnen gemaakt worden. Ook de opvolging zowel intern als extern moet op dit platform mogelijk zijn. We streven ernaar om het meldingsproces verder te optimaliseren binnen onze interne werking maar ook naar de externe communicatie. Niet alleen het middel (systeem) moet een doel zijn maar ook de organisatie van de meldingen zal worden herbekeken. Het doel is om de meldingen op een zo efficiënt mogelijke manier te behandelen en terug te koppelen.

Actie 4.2.4.4

Evaluatie van onze organisatie voor verbetering van de dienstverlening.

Het evalueren van de organisatie, zodat deze aangepast kan worden waar nodig, om een optimale dienstverlening te verkrijgen. Uitbouwen van een dienstverlening met de nieuwste technieken. Bouwen aan kwaliteitsvolle dienstverlening in de gemeentelijke organisaties om samen een vooruitstrevende organisatie te vormen met aandacht voor de nieuwste technieken en tendensen met een specifieke focus op verdere digitalisering.

Actie 4.2.4.5

Implementatie van een kwalitatief en interactief afsprakensysteem. We schalen het online onthaal op en zetten eerste stappen in webcare. We volgen evoluties en nemen - indien nodig en indien een meerwaarde voor onze dienstverlening - nieuwe kanalen op die het voor de burger eenvoudiger maken om contact op te nemen met de gemeente.

Om de dienstverlening verder te optimaliseren kiest gemeente Pelt ervoor dat de verschillende balies op afspraak werken. We streven ernaar dat inwoners zelf het moment kunnen uitkiezen wanneer het hen past om langs te komen. Dit zorgt zowel voor externe als interne tevredenheid. Door het systeem zodanig in te richten moet het mogelijk zijn om bij hoogdringendheid de burger op korte termijn verder te helpen. Online onthaal is in deze tijd minstens zo belangrijk als het fysieke onthaal. De klant kiest het kanaal. Bij onthaal denken we in eerste instantie vaak aan de klassieke onthaalbalie, maar minstens zo belangrijk zijn telefonisch onthaal, onthaal via website, e-mail en sociale media. Het onthaal geeft een eerste indruk, dat is online niet anders. We willen een vooruitstrevende organisatie zijn en dus voegen we bij onze dienstverlening de daad bij het woord. Indien we een kanaal openzetten zorgen we dat het onthaal via dat kanaal op een evenwaardige of zelfs vlottere manier gebeurt dan aan het fysieke onthaal.

Actie 4.2.4.6

We blijven investeren in een actuele, overzichtelijke website en in search engine optimization (SEO).

De website van de gemeente is het belangrijkste medium voor wie informatie over onze gemeente zoekt (pull). Het doel van de website is de burger die een vraag heeft snel een antwoord bieden op die vraag. Dat gaat alleen met een overzichtelijke, slanke website die vanuit de customer journey is opgebouwd. We moeten dus blijven meten, analyseren en trends volgen om deze website op een hoog niveau te houden.

Actieplan 4.2.1: We maken Pelt samen met de Peltenaren (Prioritair)

- Ontwikkelen beleidsvisie rond participatie
- Peltenaren en andere belanghebbenden zo vroeg mogelijk bij gemeentelijke projecten betrekken
- Adviesorganen als open platformen laten fungeren
- Participatie intern inzetten om draagvlak en betrokkenheid te creëren bij beslissingen die de medewerkers rechtstreeks aanbelangen
- Kader creëren voor burgerbegroting
- Digitaal participatieplatform

Actie 4.2.1.1 (Prioritair)

Dorpenbeleid met bijzondere aandacht voor ontmoetingscentra in de diverse kerkdorpen.

Pelt werkt samen met de beheerders (vrijwilligers) aan ontmoetingscentra in de diverse kerkdorpen die de gemeenschapsvorming en sociale interactie van de bevolking mee stimuleren.

Actie 4.2.1.2

Via een samenwerking met deskundige partners versterken we de sociale draagkracht van de kerkdorpen en werken we samen met de bewoners aan gemeenschappelijke thema's.

Pelt ondersteunt het buurtopbouwwerk door het voorzien van werkingssubsidies en het financieel ondersteunen van investeringen. Pelt werkt samen met vrijwilligers aan sterke ontmoetingscentra op maat van het kerkdorp. De ontmoetingscentra zijn kruispunten waar bewoners van alle leeftijden en achtergronden zich thuis voelen en regelmatig aanwezig zijn.

Actie 4.2.1.3

Via het concept 'Pelt ... bezwijkt' vindt er in elk kerkdorp een gemeenschapsvormend evenement plaats voor en door de lokale gemeenschap.

Pelt ... bezwijkt. Via buurtopbouwwerk brengt Pelt bewoners op een participatieve manier samen rond gemeenschappelijke thema's. Hierbij wordt beroep gedaan op het engagement en de talenten van bewoners. Pelt werkt aan de verbondenheid, het motiveren van inwoners en de dynamiek in de kerkdorpen.

Actieplan 4.2.2: Optimale uitvoering van de dagelijkse werking

De bestaande dagelijkse werking optimaal verder zetten.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.237.277	1.837.463	1.837.655	1.826.811	1.826.811	1.826.811
Uitgaven	663.583	663.583	663.583	663.583	663.583	663.583
Saldo	573.694	1.173.880	1.174.072	1.163.228	1.163.228	1.163.228
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	5.141	5.141	5.141	321.558	0	0
Uitgaven	16.687	16.873	17.065	823.956	600.000	600.000
Saldo	-11.545	-11.731	-11.924	-502.398	-600.000	-600.000

Actie 4.2.2.1

Efficiënte en effectieve inzet van personeel en beschikbare middelen.

De nodige werkmiddelen en degelijk, goed onderhouden infrastructuur ter beschikking stellen van het personeel.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.237.277	1.837.463	1.837.655	1.826.811	1.826.811	1.826.811
Uitgaven	663.583	663.583	663.583	663.583	663.583	663.583
Saldo	573.694	1.173.880	1.174.072	1.163.228	1.163.228	1.163.228
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	5.141	5.141	5.141	321.558	0	0
Uitgaven	16.687	16.873	17.065	823.956	600.000	600.000
Saldo	-11.545	-11.731	-11.924	-502.398	-600.000	-600.000

Actieplan 4.2.3: Voldoen aan de plichten van openbaarheid van bestuur

Pelt wil blijven voldoen aan de plichten van passieve en actieve openbaarheid van bestuur en aan alle communicatieve kwaliteitsnormen.

Actie 4.2.3.1

Pelt zet communicatie in als middel om de beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan te helpen realiseren.

Communicatie is geen doel op zich, maar wel een middel om de doelen van de gemeente te helpen realiseren. Op basis van de beleidsdoelstellingen maken we communicatieplannen op.

Actie 4.2.3.2

Pelt maakt de organisatie communicatief sterker, professionaliseren onze communicatie en werken aan een positief imago voor onze gemeente, gebaseerd op onze kernwaarden.

Heel de organisatie communiceert, de dienst communicatie adviseert, faciliteert en helpt. - Actief lidmaatschap Kortom

- Voldoen aan wettelijke verplichtingen rond communicatie (bv. publicatieplicht, openbaarheid van bestuur)
- Analyse communicatiewerking en communicatiekanalen Pelt
- Uitwerken visie, strategie en marsorders voor communicatie
- Ondersteuning diensten bij hun communicatiewerk

- Ondersteuning diensten bij toepassing huisstijl
- Implementatie antennemodel voor communicatie in de organisatie
- Afsprakennota over communicatie voor personeel en mandatarissen
- Opmaak communicatiematrix: keuzes over inzet kanalen (bv. app, infoborden)
- Duidelijke en realistische afspraken (intern en met derden) over infrastructuurcommunicatie
- Opstellen merkenbeleid, met duidelijk kader voor toepassing logo's, merknamen, huisstijlen
- Onderhouden communicatiekanalen
- Herwerking en hervorming communicatiedragers naar Pelts niveau
- Opzetten fotodatabank voor hele organisatie
- Professionalisering wervende communicatie (evenementen)

Actie 4.2.3.3

Communicatie visie voor Pelt

- Herbevestigen/actualiseren visie voor Pelt
- Initiatieven om deze visie actief in te bedden in de organisatie

Actie 4.2.3.4

Pelt werkt aan een aangename en positieve bedrijfscultuur.

- Analyse van interne communicatie en opmaak actieplan
- Initiatieven om ambassadeurs te maken van medewerkers en bewustwordingscampagne over imago
- Digidag voor medewerkers
- Vervollediging en uitbouw van intranet

Actie 4.2.3.5

Pelt zet in op inclusieve en interactieve communicatie en co-creatie.

- Verdere uitbouw bestaande socialemediakanalen
- Ingebruikname nieuwe sociale media die onze organisatiedoelen dienen (bv. LinkedIn voor vacatures)
- Monitoringtool sociale media
- Implementatie webcare
- Promotie hashtag #mijnpelt en afgeleide initiatieven (bv. Instawalk, Instabook,...)
- Onderzoek naar bereik doelgroepen

Actieplan 4.2.5: Pelt als werkgever

Pelt als werkgever.

Actie 4.2.5.1

Pelt past strategisch HRM toe.

Dit betekent dat de HR-tools optimaal en geïntegreerd moeten aansluiten bij de doelen van ons bestuur en ingezet worden om deze doelen te behalen. Elke medewerker draagt via zijn job een steentje bij om de doelen van de organisatie te behalen. Concrete projecten om hieraan vorm te geven zijn het opmaken van functiebeschrijvingen met daarin duidelijke en motiverende kernresultaten en competenties. Competentie- en talentmanagement, implementeren van de ontwikkelcyclus, verdere uitbouw van het intranet, enz. Omdat leidinggevend een belangrijke rol spelen in een strategisch personeelsbeleid, plannen we ook acties voor leiderschapsontwikkeling.

Actie 4.2.5.2

Pelt waardeert zijn medewerkers en zorgt voor een optimaal welzijn.

Naast het aanbieden van een aantal extra-legale voordelen willen we voornamelijk inzetten op personeelstevredenheid en welbevinden van de medewerkers. De organisatie moet een fantastische plek zijn om te werken. Er moet een hoogstaand arbeidsethos heersen, met aansprekende waarden en normen. Dit doen we o.a. door het creëren van een aangename en gezonde werkomgeving. Verder willen we evolueren naar een welzijnsbeleid waarin oog is voor zowel preventieve als curatieve acties om zowel het fysieke als het mentale welbevinden van de medewerkers te bevorderen. De feedback- en ontwikkelcyclus wordt optimaal aangewend om medewerkers te waarderen en hen te coachen bij het uitoefenen van hun functie.

Actie 4.2.5.3

Pelt zorgt voor een correct en transparant personeelsbeheer.

Pelt wil de personeelsadministratie zo organiseren dat we een correcte en tijdige administratie en uitbetaling van onze mandatarissen en medewerkers kunnen garanderen. Door prestaties, resultaten en competenties van werknemers te monitoren, ontwikkelen we een efficiënte basis voor personeelsplanning, vormingsbeleid, talentmanagement en loopbaanbegeleiding. De implementatie van software en digitalisering van een aantal processen dragen bij aan realiseren van deze doelstelling.

Actie 4.2.5.4

Ontwikkelen van een gemeentelijk vrijwilligersbeleid met correcte vergoeding van de vrijwilligers.

Ontwikkelen van een gemeentelijk vrijwilligersbeleid met correcte vergoeding van de vrijwilligers.

Actie 4.2.5.5

Pelt zorgt voor een veilige werkomgeving door een interne preventieadviseur aan te stellen.

Pelt stelt een interne preventieadviseur aan om een veilige werkomgeving te garanderen.

Actieplan 4.2.6: Pelt als financieel gezonde organisatie

De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit en toelagen van andere overheden.

Actie 4.2.6.1

De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit.

Correcte inning van de gemeentebelastingen en retributies in uitvoering van de goedgekeurde reglementen. De nodige inkomsten verwerven d.m.v. een billijke fiscaliteit, met een maximaal behoud van matige belastingtarieven. Correcte inning van de gemeentebelastingen en retributies in uitvoering van de goedgekeurde reglementen met een regelmatige evaluatie en update van de reglementen.

Actie 4.2.6.2

Een maximaal beroep doen op toelagen van andere overheden. De geplande projecten toetsen op hun maximale subsidieerbaarheid en de opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking.

De geplande projecten toetsen op hun maximale subsidieerbaarheid en de opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking. In samenwerking met de andere diensten nagaan of en welke subsidies kunnen bekomen worden bij de planning van nieuwe projecten en de opvolging van de subsidiestromen verzekeren. Opvolging van de toegekende subsidies in het kader van de reguliere werking. (gemeentefonds, gescop, sectorale subsidies, subsidie BKO, ...)

Actie 4.2.6.3

Organisatiebeheersing: uitwerken optimaal organisatiebreed financieel management i.k.v. doelstellingen organisatiebeheersing

Uitwerken en implementeren procedures organisatiebeheersing financieel management Uitwerken en implementeren van procedures organisatiebeheersing financieel management binnen het kader zoals goedgekeurd door de gemeenteraad en de leidraad van Audit Vlaanderen.

Actieplan 4.2.7: Terbeschikkingstelling nodige ICT-middelen aan het personeel

De nodige ICT-werkmiddelen en degelijk, goed onderhouden infrastructuur ter beschikking stellen van het personeel.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	851.818	687.275	784.314	674.144	658.433	634.145
Uitgaven	190.185	199.950	187.550	186.000	186.000	186.000
Saldo	661.633	487.325	596.764	488.144	472.433	448.145
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	117.425	54.405	114.189	74.042	67.425	57.505
Saldo	-117.425	-54.405	-114.189	-74.042	-67.425	-57.505
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 4.2.7.1

Voorzien van een performante ICT-infrastructuur

Het is nodig om de ICT-infrastructuur up-to-date te houden alsook steeds te verbeteren zodat alle werknemers in Pelt een groot gebruiksgemak ervaren.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	851.818	687.275	784.314	674.144	658.433	634.145
Uitgaven	190.185	199.950	187.550	186.000	186.000	186.000
Saldo	661.633	487.325	596.764	488.144	472.433	448.145
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	117.425	54.405	114.189	74.042	67.425	57.505
Saldo	-117.425	-54.405	-114.189	-74.042	-67.425	-57.505
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 4.2.7.2

Informatieveiligheidsplan (GDPR)

Pelt maakt een actieplan voor de komende 3 jaren. Het is de bedoeling dat deze actiepunten worden uitgewerkt samen met de informatieveiligheidsconsulent. We zorgen ook voor een intern informatieveiligheidsplan. We gaan als organisatie veilig om met het beheren van informatie waaronder persoonsgegevens. De dienst ICT, DIV en innovatie voorziet hiervoor richtlijnen.

Actieplan 4.2.8: Digitale informatievoorziening

Pelt neemt het voortouw op gebied van digitale informatievoorziening.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	9.300	4.650	3.100	3.100	3.100	3.100
Saldo	-9.300	-4.650	-3.100	-3.100	-3.100	-3.100
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	31.000	21.700	15.500	12.400	12.400	12.400
Saldo	-31.000	-21.700	-15.500	-12.400	-12.400	-12.400
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 4.2.8.1

Digitalisering

Digitalisering via:

- Onderzoeken hoe gemeente Pelt zich kan aansluiten en ontsluiten met de e-box
- Digitale verrassingsbon
- Digitalisering van de begraafplaatsen
- Het digitaliseren van het openbaar domein.
- Digitaal participatieplatform.
- Verdere inrichting van het DMS-systeem voor zaakgericht werken
- Substitutiemogelijkheden van documenten in kaart brengen
- Onderzoek naar digitale archivering van de omgevingsbalie
- Digitale dossiervorming optimaliseren
- Verder digitalisering van de informatiestromen op basis van procesbeschrijvingen in iGen

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	9.300	4.650	3.100	3.100	3.100	3.100

Saldo	-9.300	-4.650	-3.100	-3.100	-3.100	-3.100
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	31.000	21.700	15.500	12.400	12.400	12.400
Saldo	-31.000	-21.700	-15.500	-12.400	-12.400	-12.400
Financiering						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Actie 4.2.8.2

Bevorderen van een organisatiecultuur die open staat voor innovatie, over alle diensten heen.

Pelt wil een toonaangevende gemeente zijn die open staat voor innovatie over alle diensten heen met de nadruk op projectmatig werken. Er wordt geïnvesteerd in een innovatief beleid waar ruimte en budget is voor nieuwe ideeën proefopstellingen. We moedigen samenwerking aan en implementeren een samenwerkingsplatform. We moedigen ook actieve opsporing aan van innoverende initiatieven en bewaken ook de nieuwe trends op gebied van ICT en volgen de nodige studiedagen en nemen deel aan kenniskringen.

Actieplan 4.2.9: We zullen smart cities en andere initiatieven opvolgen

Pelt zal smart cities en andere initiatieven opvolgen.

Actie 4.2.9.1

Verdere uitrol van de samenwerking met S-Lim.

Onder andere:

- Verdere uitrol van het Digital Video Monitoring System (DVMS) systeem
- Data-analyse en opvolging van de data van de S-Lim datahub
- Koppeling tussen Q2C en het platform van BeMobile voor het aansturen van de kortparkeerplaatsen
- Digital Signage
- Actieve opsporing van nieuwe innoverende middelen rond smart cities

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringsubsidies

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Volgnummer Budgettair Journaal : 10164120

Entiteit	Rekening	Omschrijving detaillijn	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Beleidsitem
AG	6640000	Nolim Noord fase 1 beheer 10%	14.298,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 € 020000
AG	6640000	Nolim Noord fase 2 beheer 10%	41.719,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 € 020000
AG	6640000	Nolim Noord fase 1 beheer 21,5%	30.741,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 € 020000
AG	6640000	Nolim Noord fase 2 beheer 21,5%	89.695,85 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 € 020000

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Overzicht van beleidsvelden per beleidsdomein

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Volgnummer Budgettair Journaal : 10164120

Beleidsdomein	Omschrijving Beleidsdomein	Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0100	Politieke organen	010000	Politieke organen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0101	Officieel ceremonieel	010100	Officieel ceremonieel
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0110	Secretariaat	011000	Secretariaat
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0111	Fiscale en financiële diensten	011100	Fiscale en financiële diensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0112	Personeelsdienst en vorming	011200	Personeelsdienst en vorming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0113	Archief	011300	Archief
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0114	Organisatiebeheersing	011400	Organisatiebeheersing
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0115	Welzijn op het werk	011500	Welzijn op het werk
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011900	Overige algemene en ondersteunende diensten - Algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011901	Overige algemene en ondersteunende diensten - ICT
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011902	Overige algemene en ondersteunende diensten - Communicatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0119	Overige algemene diensten	011903	Overige algemene en ondersteunende diensten - Facilit.dienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0130	Administratieve dienstverlening	013000	Administratieve dienstverlening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0160	Hulp aan het buitenland	016000	Hulp aan het buitenland
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0170	Binnengemeentelijke decentralisatie	017000	Binnengemeentelijke decentralisatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	017100	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0190	Overig algemeen bestuur	019000	Overig algemeen bestuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0200	Wegen	020000	Wegen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0210	Openbaar vervoer	021000	Openbaar vervoer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0220	Parkeren	022000	Parkeren
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0290	Overige mobiliteit en verkeer	029000	Overige mobiliteit en verkeer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	030000	Ophalen van huisvuil
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0309	Overig afval- en materialenbeheer	030900	Overig afvalbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0310	Beheer van regen- en afvalwater	031000	Beheer van regen- en afvalwater
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0319	Overig waterbeheer	031900	Overig waterbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0319	Overig waterbeheer	031901	Overig waterbeheer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0320	Sanering van bodemverontreiniging	032000	Vermindering van de milieuverontreiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging	032900	Overige vermindering van milieuverontreiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	034000	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	034900	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bode
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0350	Klimaat en energie	035000	Klimaat en energie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0390	Overige milieubescherming	039000	Overige milieubescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0400	Politiediensten	040000	Politiediensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0410	Brandweer	041000	Brandweer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0430	Civiele bescherming	043000	Civiele bescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0450	Rechtspleging	045000	Rechtspleging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0470	Dierenbescherming	047000	Dierenbescherming
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	048000	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	049000	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0500	Handel en middenstand	050000	Handel en middenstand
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0510	Nijverheid	051000	Nijverheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0520	Toerisme - Onthaal en promotie	052000	Toerisme - Onthaal en promotie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0521	Toerisme - Sectorondersteuning	052100	Toerisme - Sectorondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0522	Toerisme - Infrastructuur	052200	Toerisme - Infrastructuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0529	Overige activiteiten inzake toerisme	052900	Overige activiteiten inzake toerisme
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0530	Land-, tuin- & bosbouw	053000	Land-, tuin- & bosbouw
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0550	Werkgelegenheid	055000	Werkgelegenheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0590	Overige economische zaken	059000	Overige economische zaken
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0600	Ruimtelijke planning	060000	Ruimtelijke planning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0610	Gebiedsontwikkeling	061000	Gebiedsontwikkeling
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0620	Grondbeleid voor wonen	062000	Grondbeleid voor wonen

ALGBELEID	Algemeen Beleid	0621	Bestrijding van krotwoningen	062100	Bestrijding van krotwoningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0622	Woonwagenterreinen	062200	Woonwagenterreinen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0629	Overig woonbeleid	062900	Overig woonbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0630	Watervoorziening	063000	Watervoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0640	Elektriciteitsvoorziening	064000	Elektriciteitsvoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0650	Gasvoorziening	065000	Gasvoorziening
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0660	Communicatievoorzieningen	066000	Communicatievoorzieningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0670	Straatverlichting	067000	Straatverlichting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0680	Groene ruimte	068000	Groene ruimte
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0690	Overige nutsvoorzieningen	069000	Overige nutsvoorzieningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0700	Musea	070000	Musea
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0701	Cultuurcentrum	070100	Cultuurcentrum
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0702	Schouwburg, concertgebouw, opera	070200	Schouwburg, concertgebouw, opera
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0703	Openbare bibliotheken	070300	Openbare bibliotheken
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0705	Gemeenschapscentrum	070500	Gemeenschapscentrum
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0709	Overige culturele instellingen	070900	Overige culturele instellingen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0710	Feesten en plechtigheden	071000	Feesten en plechtigheden
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0711	Openluchtrecreatie	071100	Openluchtrecreatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0712	Festivals	071200	Festivals
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0719	Overige evenementen	071900	Overige evenementen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0720	Monumentenzorg	072000	Monumentenzorg
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0721	Archeologie	072100	Archeologie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0729	Overig beleid inzake het erfgoed	072900	Overig beleid inzake het erfgoed
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0739	Overig kunst- en cultuurbeleid	073900	Overig kunst- en cultuurbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0742	Sportinfrastructuur	074200	Sportinfrastructuur - eigen accommodatie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0742	Sportinfrastructuur	074201	Sportinfrastructuur - buitenterreinen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0749	Overig sportbeleid	074202	Sportaanbod - Activiteiten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0749	Overig sportbeleid	074900	Overig sportbeleid - algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0790	Erediensten	079000	Erediensten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0800	Gewoon basisonderwijs	080000	Gewoon basisonderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0820	Deeltijds kunstonderwijs	082000	Deeltijds kunstonderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	086900	Overig ondersteunende diensten voor onderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087000	Sociale voordelen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087200	Terbeschikkingstelling gemeentelijke infrastructuur
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0870	Sociale voordelen	087400	Leerlingenvervoer
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0879	Andere voordelen	087900	Andere voordelen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	088000	Administratieve dienst voor het lokaal flankerend onderwijs
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	088900	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0900	Sociale bijstand	090000	Sociale bijstand
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0901	Voorschotten	090100	Voorschotten
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0902	Integratie van personen met vreemde herkomst	090200	Integratie van personen met vreemde herkomst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	090300	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0904	Activering van tewerkstelling	090400	Activering van tewerkstelling
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0905	Dienst voor juridische informatie en advies	090500	Dienst voor juridische informatie en advies
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	090900	Overige verrichtingen inzake sociale uitsluiting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	091100	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0919	Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit	091900	Overige activiteiten inzake ziekte- en invaliditeit
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0930	Sociale huisvesting	093000	Sociale huisvesting
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0943	Gezins hulp	094300	Gezins hulp
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0944	Preventieve gezinsondersteuning	094400	Opvoedingsondersteuning

ALGBELEID	Algemeen Beleid	0945	Kinderopvang	094500	Kinderopvang
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0946	Thuisbezorgde maaltijden	094600	Thuisbezorgde maaltijden
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0947	Klusjesdienst	094700	Klusjesdienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0948	Poetsdienst	094800	Poetsdienst
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0949	Overige gezinshulp	094900	Overige gezinshulp
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095100	Dienstencentra - Algemeen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095101	Dienstencentra - Pedicure
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0951	Dienstencentra	095102	Dienstencentra - Zorgloket
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0952	Assistentiewoningen	095200	Assistentiewoningen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0953	Woon- en zorgcentra	095300	Woon- en zorgcentra
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen	095900	Overige verrichtingen betreffende ouderen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0980	Sociale geneeskunde	098000	Sociale geneeskunde
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0984	Ontsmetting en openbare reiniging	098400	Ontsmetting en openbare reiniging
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	098500	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0989	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	098900	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0990	Begraafplaatsen	099000	Begraafplaatsen
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0991	Crematoria	099100	Crematoria
ALGBELEID	Algemeen Beleid	0992	Lijkbezorging	099200	Lijkbezorging
ALGFIN	Algemene Financiering	0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	001000	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke n niveaus
ALGFIN	Algemene Financiering	0020	Fiscale aangelegenheden	002000	Fiscale aangelegenheden
ALGFIN	Algemene Financiering	0030	Financiële aangelegenheden	003000	Financiële aangelegenheden
ALGFIN	Algemene Financiering	0040	Transacties in verband met de openbare schuld	004000	Transacties in verband met de openbare schuld
ALGFIN	Algemene Financiering	0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	005000	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
ALGFIN	Algemene Financiering	0090	Overige algemene financiering	009000	Overige algemene financiering

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Lijst investeringen

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Volgnummer Budgettair Journaal : 10164120

Entiteit	U/O	Omschrijving detaillijn	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Totaal MJP	Beleidsitem
AG	U	PC & Randapparatuur	47.674,90	20.150,00	82.414,12	36.487,00	35.650,00	20.150,00	242.526,02 011901
AG	U	Software	69.750,00	34.255,00	31.775,00	37.555,00	31.775,00	37.355,00	242.465,00 011901
AG	U	Informatievoorziening: software	31.000,00	21.700,00	15.500,00	12.400,00	12.400,00	12.400,00	105.400,00 011901
AG	U	Nolim Noord fase 1 beheer 10%	14.298,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.298,34 020000
AG	U	Nolim Noord fase 2 beheer 10%	41.719,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.719,00 020000
AG	U	Nolim Noord fase 1 beheer 21,5%	30.741,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.741,44 020000
AG	U	Nolim Noord fase 2 beheer 21,5%	89.695,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.695,85 020000
AG	U	Palethe: vloer Zinnezaal vervangen (2020), tribune vervangen (2023), portaalbrug vervangen door tracks (2024)	40.000,00	0,00	0,00	180.000,00	80.000,00	0,00	070200
								300.000,00	
AG	U	Palethe: hoogtewerker	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00 070200
AG	U	Palethe: digitale geluidstafel (2020), LCD projectoren (2021), camerasysteem loges (2022)	50.000,00	14.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	070200
								79.000,00	
AG	U	Investeringssubsidie voor aanleg kunstgrasveld LRTC tennisvereniging	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	074000
								50.000,00	
AG	U	Onderzoek lifetime accommodaties	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 074000
AG	U	De Bemvoort: toplaag vloer (2023), vervangen platte daken (2024)	0,00	0,00	0,00	60.000,00	180.000,00	0,00	074200
								240.000,00	
AG	U	Judomatten	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00 074200
AG	U	LRV: verlichting (2020) PVC afvoeren (2021)	3.700,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.700,00 074201
AG	U	Tennis Metallic aanpassing elektriciteit, verlichting + riolering (Fluvius)	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	074201
								15.000,00	
AG	U	Gemeentelijk Sportpark De Kadijk	885.423,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	885.423,08 074201
AG	U	Holheide afsputinstallatie	0,00	0,00	0,00	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00 074201
AG	O	Nolim Noord fase 2: verkoop gronden Leukens	417.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417.190,00 074201
AG	O	Nolim Noord fase 1: verkoop gronden Leukens	142.983,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.983,43 074201

AGB Pelt
Oude Markt 2
3900 Pelt
NIS-code 72043

0876.186.449

algemeen directeur: Peter Spooren
financieel directeur: Theo Daamen

Lijst exploitatie

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Volgnummer Budgettair Journaal : 10164120

Entiteit	Rekening	BItem	Actieplan	Actie	U/O	Omschrijving detaillijn	2020	2021	2022	2023	2024	2025
AG	6041100	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Aankopen etenswaren en dranken Cafeteria (opbrengsten 700001)	51.052,02	51.052,02	51.052,02	51.052,02	51.052,02	51.052,02
AG	6100200	070900	3.1.1	3.1.1.5	U	Afhuren theater Dommelhof	31.306,00	31.306,00	31.306,00	31.306,00	31.306,00	31.306,00
AG	6100200	074000	3.2.1	3.2.1.1	U	Afhuren sportinfrastructuur	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
AG	6103000	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoud gebouwen, alarm, wassen ramen vast bedrag 6000€(Gamma, Mireille, lampen...)=vast verfprogramma+chemische reiniging zetels tribune+opschuren parket De Zinne, brandwerende verf reppe	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
AG	6103000	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoud gebouwen, onderhoud deuren + Sporthal materiaal kleine herstellingen, verf, cafetaria	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
AG	6103000	074201	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoud gebouwen, lichtkoepels LRV:600€ + Legionella LHVV en De Es (labkosten+calibratie thermometers), jaarlijkse keuring veiligheidsharnas Ballaststraat, eigenaaronderhoud, douchecontainers	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
AG	6103100	070200	3.6.1	3.6.1.3	U	Onderhoud en herstellingen Palethe	18.216,00	18.216,00	18.216,00	18.216,00	18.216,00	18.216,00
AG	6103100	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoud en herstellingen materialen grote poets	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
AG	6103400	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	onderhoudsproducten	3.096,72	3.096,72	3.096,72	3.096,72	3.096,72	3.096,72
AG	6103400	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	onderhoudsproducten	3.700,56	3.700,56	3.700,56	3.700,56	3.700,56	3.700,56
AG	6103700	074201	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoud buitenterreinen, finse piste	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
AG	6110000	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Elektriciteit Palethe	34.063,92	34.063,92	34.063,92	34.063,92	34.063,92	34.063,92
AG	6110000	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Elektriciteit sport	31.483,32	31.483,32	31.483,32	31.483,32	31.483,32	31.483,32
AG	6111000	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Gas Palethe	43.341,84	43.341,84	43.341,84	43.341,84	43.341,84	43.341,84
AG	6111000	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Gas sport	26.418,00	26.418,00	26.418,00	26.418,00	26.418,00	26.418,00
AG	6113000	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Water Palethe	4.645,08	4.645,08	4.645,08	4.645,08	4.645,08	4.645,08
AG	6113000	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Water sport	8.981,10	8.981,10	8.981,10	8.981,10	8.981,10	8.981,10
AG	6113700	074201	4.2.2	4.2.2.1	U	Gebruiksrecht finse piste Mater Dei	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
AG	6120100	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzekering Brand	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
AG	6120100	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing	2.140,98	2.140,98	2.140,98	2.140,98	2.140,98	2.140,98
AG	6120100	074201	4.2.2	4.2.2.1	U	Brandverzekering gebouwen buitenterreinen	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06
AG	6120500	010000	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid	825,18	825,18	825,18	825,18	825,18	825,18
AG	6120500	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
AG	6120500	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	BA exploitatie Verzekering sportactiviteiten	4.696,08	4.696,08	4.696,08	4.696,08	4.696,08	4.696,08
AG	6120700	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	ISB Sportverzekering	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
AG	6120900	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzekering tentoonstellingen	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
AG	6130100	011100	4.2.2	4.2.2.1	U	Kosten juridisch advies/bedrijfsrevisor	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
AG	6130800	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Sabam, billijke vergoeding (gemiddeld 9% van programmabudget voorzien)	18.064,20	18.064,20	18.064,20	18.064,20	18.064,20	18.064,20
AG	6130800	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	SABAM sporthal en cafetaria, Billijke vergoeding	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
AG	6140100	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Huur en onderhoud koffiemachine, schoonloopmatten	4.124,58	4.124,58	4.124,58	4.124,58	4.124,58	4.124,58
AG	6140100	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Koffiemachine	1.102,88	1.102,88	1.102,88	1.102,88	1.102,88	1.102,88
AG	6140110	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Molok containers	3.708,72	3.708,72	3.708,72	3.708,72	3.708,72	3.708,72
AG	6140110	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Sanitact, kosten containerpark	1.444,32	1.444,32	1.444,32	1.444,32	1.444,32	1.444,32
AG	6140110	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Sanitact	1.405,00	1.405,00	1.405,00	1.405,00	1.405,00	1.405,00
AG	6140200	011901	4.2.7	4.2.7.1	U	Beheer en werksingskosten	155.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00
AG	6140200	011901	4.2.8	4.2.8.1	U	Informatievoorziening: consultancy	9.300,00	4.650,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
AG	6140201	011901	4.2.7	4.2.7.1	U	Netwerkondersteuning & Consultancy	35.185,00	44.950,00	32.550,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
AG	6140300	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Abonnementen	10.460,00	10.460,00	10.460,00	10.460,00	10.460,00	10.460,00
AG	6140300	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Lidgelden en abonnementen	1.215,00	1.215,00	1.215,00	1.215,00	1.215,00	1.215,00
AG	6140300	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Lidgeld ISB, VSDC, BVLO, aankoop vakliteratuur,cd's	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
AG	6140400	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Briefpapier, enveloppe	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
AG	6140400	070200	3.1.1	3.1.1.4	U	Programmabrochure, uitnodigingen Dommelpost, internetgazet; affiches, folders, spandoeken	43.695,40	43.695,40	43.695,40	43.695,40	43.695,40	43.695,40
AG	6140500	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Kantoorbenodigdheden	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
AG	6140800	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzendingskosten door te factureren Gemeente	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
AG	6140800	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzendingskosten programmaboekje postophaling	10.322,40	10.322,40	10.322,40	10.322,40	10.322,40	10.322,40
AG	6140800	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Verzending, postophaling	2.064,48	2.064,48	2.064,48	2.064,48	2.064,48	2.064,48
AG	6150100	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Bedrijfskledij , handdoeken	2.611,20	2.611,20	2.611,20	2.611,20	2.611,20	2.611,20
AG	6150100	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Aankoop linnen, bedrijfskleding	2.167,50	2.167,50	2.167,50	2.167,50	2.167,50	2.167,50

AG	6160100	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Installatieskeuring theater, tribune, schrobzuigmachine, kantoormachines , huur drankautomaten, stemmen piano, achtergrondmuziek horeca	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
AG	6160100	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Onderhoudscontract; keuring ladders... + onderhoudscontract poetsmachines + sportmaterialen + leasing kopier + onderhoudscontract	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
AG	6160400	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Diversen oa. servetten,tafelpapier,batterijen, bakers, theatertechnisch materieel, kleurfilters,lampen	12.644,94	12.644,94	12.644,94	12.644,94	12.644,94	12.644,94
AG	6160400	074200	4.2.2	4.2.2.1	U	Klein materiaal sporthal, vervangen of herstellen nav keuringen, aanvullen materialen	13.738,52	13.738,52	13.738,52	13.738,52	13.738,52	13.738,52
AG	6160500	011000	4.2.2	4.2.2.1	U	Medische en farmaceutische kosten	1.032,24	1.032,24	1.032,24	1.032,24	1.032,24	1.032,24
AG	6160700	087400	3.2.1	3.2.1.1	U	Vervoer sporthal wordt voor 50% doorgefactureerd	9.700,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00
AG	6160701	087400	3.2.1	3.2.1.1	U	Vervoer Dommelslag 100 % doorgefactureerd	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
AG	6160900	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Drank personeel, receptiekosten seizoensopening, nieuwjaarsconcert, tentoonstellingen	4.903,14	4.903,14	4.903,14	4.903,14	4.903,14	4.903,14
AG	6160900	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Geschenken en bloemen	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06	1.584,06
AG	6161200	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Tickets,overnachtingen,maaltijden (geen kilometers of treintickets)	1.548,36	1.548,36	1.548,36	1.548,36	1.548,36	1.548,36
AG	6162000	070900	1.1.2	1.1.2.2	U	Vrijtijdsplas: drukwerk + korting voor kansengroepen	5.959,00	5.168,00	6.390,00	8.035,00	9.094,00	9.094,00
AG	6163000	070200	3.1.1	3.1.1.1	U	Podiumactiviteiten + Ondersteuning evenementen, huiskamervoorstellingen	285.000,00	285.000,00	285.000,00	285.000,00	285.000,00	285.000,00
AG	6163000	074000	3.2.1	3.2.1.1	U	Kampioenenhuldiging	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
AG	6163000	074202	3.2.1	3.2.1.1	U	Activiteiten voor kinderen Activiteiten voor tieners Evenement voor jong en oud Sportaanbod voor volwassenen Sportactiviteiten in de wijken + De scholenveldloop voor het basisonderwijs.Neerpeltse Watersportclub / Watersportdag / Kajakkampin Overpelt werd het totaalbedrag van €14,000 gevraagd voor de organisatie van de Peltse (N+O) kampioenenhuldiging, Open Neerpelts Petanquetornooi voor senioren.Open	165.624,00	176.624,00	176.624,00	176.624,00	176.624,00	176.624,00
AG	6163300	070200	3.1.1	3.1.1.5	U	Lens op de mens	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00
AG	6163400	070200	3.1.1	3.1.1.1	U	Vorming	6.806,45	6.806,45	6.806,45	6.806,45	6.806,45	6.806,45
AG	6163500	070200	3.1.1	3.1.1.1	U	Tentoonstellingen	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
AG	6163600	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Catering artiesten	11.354,64	11.354,64	11.354,64	11.354,64	11.354,64	11.354,64
AG	6163700	070200	3.1.1	3.1.1.5	U	Cultuur Noord	10.635,00	10.635,00	10.635,00	10.635,00	10.635,00	10.635,00
AG	6163800	070200	3.1.1	3.1.1.1	U	Aanbod voor seniorenCultuurcreatieCultuurcreatie: tentoonstellingenCultuurcreatie: tentoonstellingenNeerpelt bezwijktNeerpelt bezwijktPartners in CultuurPartners in Cultuur	42.500,00	69.300,00	69.300,00	69.300,00	69.300,00	69.300,00
AG	6191000	011901	4.2.7	4.2.7.1	U	Interne facturatie exploitatie	653.500,00	660.000,00	615.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00
AG	6191100	011901	4.2.7	4.2.7.1	U	Interne facturatie investering	478.790,00	245.500,00	418.352,00	278.200,00	257.500,00	225.500,00
AG	6400200	003000	4.2.2	4.2.2.1	U	Roerende voorheffing	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
AG	6401000	070200	4.2.2	4.2.2.1	U	Bedrijfsvoorheffing buitenlandse artiesten;vrijstelling onroerende voorheffing	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
AG	6401000	074000	4.2.2	4.2.2.1	U	Heffing waterverontreiniging, bedrijvenbelasting	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
AG	6500000	003000	4.2.2	4.2.2.1	U	rente/commissie	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
AG	6500110	070300	4.2.2	4.2.2.1	U	Rentevergoeding Bibliotheek	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00
AG	6500300	004000	4.2.2	4.2.2.1	U	Intresten achtergestelde lening investeringen 2009-2010	39.297,00	39.297,00	39.297,00	39.297,00	39.297,00	39.297,00
AG	6540000	003000	4.2.2	4.2.2.1	U	Betalingsverschillen	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
AG	6590100	003000	4.2.2	4.2.2.1	U	Betalingsverschillen	170,00	170,00	170,00	170,00	170,00	170,00
AG	7000000	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Verkopen dranken en etenswaren	79.000,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00
AG	7003200	074000	3.2.1	3.2.1.1	O	Terugbetaling huur sporthallen door verenigingen	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
AG	7003600	070900	1.1.2	1.1.2.2	O	Vrijtijdsplas	0,00	4.209,00	5.689,00	8.287,00	8.868,00	4.405,00
AG	7010100	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Zaalverhuur	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
AG	7010100	074200	4.2.2	4.2.2.1	O	Gebruik sporthal	64.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00
AG	7010200	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Bijdrage onderhoud, inzet onderhoudspersoneel bij receptieve activiteiten	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
AG	7010300	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Bijdrage technische bijstand, inzet technicus bij receptieve activiteiten	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
AG	7010400	074201	4.2.2	4.2.2.1	O	Buitenterreinen en accommodaties verhuur: Pelsterke, Heesakker, Duitse herders, VV Stars, LHV, LRTC, LRV, De Es, Kadijk, FC Vriendenkring, De Leukens, Metallic (jaarlijkse indexatie op 01/07)	11.150,00	11.150,00	11.150,00	11.150,00	11.150,00	11.150,00
AG	7030200	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Tegemoetkoming huurders in de lasten (gas,elektriciteit en water Bib)	3.550,00	3.550,00	3.550,00	3.550,00	3.550,00	3.550,00
AG	7030300	070200	3.1.1	3.1.1.1	O	Schoolvoorstellingen	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00	15.180,00
AG	7030300	070200	3.2.1	3.2.1.1	O	Podiumactiviteiten	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
AG	7030300	074202	3.2.1	3.2.1.1	O	Inschrijvingsgelden sport	77.700,00	77.700,00	77.700,00	77.700,00	77.700,00	77.700,00
AG	7030400	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Vorming	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

AG	7030500	070200	3.1.1	3.1.1.5	O	Partners in cultuur	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
AG	7033000	074000	4.2.2	4.2.2.1	O	Concessievergoeding cafetaria	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
AG	7070000	001000	4.2.2	4.2.2.1	O	Prijssubsidie	800.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
AG	7091000	011901	4.2.7	4.2.7.1	O	Interne facturatie exploitatie	653.500,00	660.000,00	615.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00
AG	7091100	011901	4.2.7	4.2.7.1	O	Interne facturatie investering	478.790,00	245.500,00	418.352,00	278.200,00	257.500,00	225.500,00
AG	7464000	011000	4.2.2	4.2.2.1	O	Recuperatie gefactureerde kosten	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
AG	7464000	011100	4.2.2	4.2.2.1	O	Doorfacturaties beheerskosten	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
AG	7464000	011901	4.2.7	4.2.7.1	O	Recuperatie ICT	851.818,11	687.274,50	784.314,17	674.143,80	658.432,50	634.144,50
AG	7464000	070200	4.2.2	4.2.2.1	O	Recuperatie gefactureerde kosten: kopies, portkosten	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
AG	7464000	074000	4.2.2	4.2.2.1	O	Recuperatie gefactureerde kosten: nutskosten cafetaria	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
AG	7464200	087400	4.2.2	4.2.2.1	O	Terugvordering busvervoer scholen	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
AG	7464201	087400	4.2.2	4.2.2.1	O	Terugvordering busvervoer Dommelslag	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
AG	7510000	003000	4.2.2	4.2.2.1	O	Lease opbrengsten	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00	5.141,00
AG	7510100	003000	4.2.2	4.2.2.1	O	Intresten	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
AG	7590000	003000	4.2.2	4.2.2.1	O	Rentevergoeding Lease BIB	10.465,80	10.651,62	10.843,93	0,00	0,00	0,00
AG	7590600	003000	4.2.2	4.2.2.1	O	Betalingsverschillen	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00